

Confira abaixo as informações importantes para Rematrícula – 2019/2

1. O boleto de renovação de matrícula 2019/2 (primeiro boleto do semestre) estará disponível no “Portal do Aluno”.

ATENÇÃO

O boleto de rematrícula diz respeito à primeira mensalidade do segundo semestre de 2019 e terá valor fixo, referente ao valor fechado da mensalidade de seu curso. Ao realizar o pagamento do boleto de rematrícula você confirmará sua renovação de matrícula para o próximo semestre letivo.

2. Prazo final para lançamento de notas de 2019/1 – Até 03/07/2019.
3. Vencimento do boleto de rematrícula 2019/2 – Até 05/07/2019.
4. Os alunos que entregarem o recurso da bolsa, deverão aguardar o resultado final no dia 06/07 e a geração das parcelas prevista até 19/07.

ATENÇÃO

É importante ficar atento quanto à regularização de débitos de semestres anteriores.

Dessa forma você conseguirá efetuar a renovação de sua matrícula de forma mais simples e ágil. Caso necessite de auxílio, entre em contato com a Secretaria Acadêmica de sua Instituição de Ensino.

5. Após realizado o pagamento do boleto de rematrícula 2019/2, você (Aluno) será o responsável pela seleção das disciplinas que irá cursar, para tanto, a partir de 10/07 você deverá acessar o “Portal do Aluno” e acessar a função “Matrícula Online”. Confira abaixo o local para acesso à “Matrícula Online”:



6. Após selecionadas as disciplinas e concluir o processo de “Matrícula Online”, automaticamente você concluirá o processo de rematrícula para o 2019/2.

IMPORTANTE

As disciplinas disponibilizadas na “Matrícula Online”, obedecem análise individual de cada aluno, respeitando o tempo de integralização do curso e da matriz curricular. Com isso, é importante que você curse regularmente as disciplinas disponibilizadas de acordo com seu período letivo.

7. Todo e qualquer ajuste necessário em relação as disciplinas que irá cursar, deverão ser feitos por você (Aluno), no período de 10/07/2019 a 06/09/2019. Caso necessite de “Ajuste de Matrícula Especial” (choque de horário, quebra de pré-requisito, cursar número mínimo ou máximo de créditos, etc.) você (Aluno) deverá comparecer à Secretaria Acadêmica da sua Instituição de Ensino.

ATENÇÃO

A alteração das disciplinas para 2019/2 poderá acarretar ônus financeiro, pois você abrirá a sua “grade”.

- 8.** Após o dia 06/09/2019 (Prazo final para realização da “Matrícula Online”), os alunos que necessitarem realizar a renovação de matrícula deverão comparecer à Secretaria Acadêmica da sua Instituição de Ensino.
- 9.** Aditamento FIES – Alunos que aderiram ao FIES devem realizar o aditamento de seus contratos para 2019/2 de acordo com cronograma do FNDE.
- 10.** Aditamento FIES CNEC - Alunos que aderiram ao FIES CNEC devem realizar o aditamento de seus contratos para 2019/2 até 28/06/2019.