

## **Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA – da Faculdade CNEC de Capivari Ano de referência: 2024**

**Data: 23/12/2024**

### **1. Apresentação**

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade CNEC de Capivari tem a satisfação de apresentar o Relatório Anual de Avaliação Institucional referente ao ano de 2024. Aqui sintetizamos os resultados do processo de autoavaliação institucional, realizado com o objetivo de aprimorar a qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão da instituição.

### **2. Metodologia**

O processo de autoavaliação institucional de 2024 foi conduzido pela CPA com base nas seguintes etapas:

- Definição dos instrumentos de avaliação: questionários para alunos, docentes e técnicos administrativos; entrevistas com gestores; análise documental.
- Aplicação dos instrumentos: os questionários online foram disponibilizados durante o período de 07 a 15/12/2024. As entrevistas com gestores foram realizadas no mesmo período.
- Análise dos dados: os dados coletados foram tabulados e analisados pela equipe da CPA.
- Elaboração do relatório: o presente relatório foi elaborado com base nos resultados da análise dos dados.

### **3. Resultados da Avaliação**

#### **3.1. Percepção dos alunos**

Os alunos avaliaram positivamente a qualidade do ensino e da gestão da instituição, lembramos que até esta data ainda não desenvolvemos nem a pesquisa e nem a extensão, o que deverá ocorrer a partir do segundo semestre do ano de 2025. Os principais pontos positivos destacados pelos alunos foram:

- Qualidade do corpo docente;
- Infraestrutura da instituição;
- Acolhimento e suporte aos alunos.
- Os principais pontos de melhoria indicados pelos alunos foram:
- Acesso a alguns serviços da biblioteca;
- Necessidade de estacionamento em frente a unidade;



- Necessidade de mais opções de transporte público para o campus.

### **3.2. Percepção dos docentes**

Os docentes também avaliaram positivamente a qualidade do ensino da instituição. Os principais pontos positivos destacados pelos docentes foram:

- Autonomia docente;
- Incentivo à participação em eventos acadêmicos;
- Boa relação entre os professores;
- Boa relação com a Coordenação e Direção.
- Os principais pontos de melhoria indicados pelos docentes foram:
- Aumento da Carga horária;
- Impulsionamento da Extensão;
- Necessidade de mais investimentos em infraestrutura.

### **3.3. Percepção dos técnicos administrativos**

Os técnicos administrativos avaliaram positivamente o ambiente de trabalho, as condições de trabalho e as oportunidades de desenvolvimento profissional. Os principais pontos positivos destacados pelos técnicos administrativos foram:

- Clima organizacional positivo;
- Boa relação entre os colegas;
- Capacitação dos profissionais feitas pela Direção.
- Os principais pontos de melhoria indicados pelos técnicos administrativos foram:
- Salários;
- Necessidade de mais investimentos em tecnologia.

### **3.4. Análise documental**

A análise documental realizada pela CPA evidenciou que a instituição possui um conjunto de documentos que regulamentam seus processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão. No entanto, alguns documentos precisam ser atualizados para atender às novas demandas da sociedade.

## **4. Considerações Finais**

O processo de autoavaliação institucional de 2024 permitiu identificar os pontos fortes e fracos da Faculdade CNEC Capivari em relação à sua missão, objetivos e metas. A partir dos resultados





da avaliação, a CPA elaborou um plano de ação com medidas para aprimorar a qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão da instituição.

## 5. Plano de Ação

O plano de ação para o ano de 2025 contempla as seguintes medidas:

- Conhecimento dos documentos institucionais:
  - Regimento Interno;
  - Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
  - Projeto Pedagógico Institucional (PPI).
- Implementação de um sistema de gestão da qualidade:
  - Definição de indicadores de qualidade;
  - Monitoramento dos indicadores;
  - Implementação de ações de melhoria.
- Ampliação da oferta de vagas em disciplinas:
  - Contratação de novos docentes;
  - Abertura de novas turmas.
- Melhoria do acesso aos serviços da biblioteca:
  - Ampliação do horário de funcionamento;
  - Aquisição de novos livros e periódicos.
- Investimentos em infraestrutura de pesquisa:
  - Aquisição de novos equipamentos;
  - Reforma dos laboratórios

Ciente e de acordo em 23/12/2024.

---

Gabrieli de Cassia Martimbianco Barbosa

