



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL (2023)



FACULDADE CNEC CAPIVARI

Ano 2023
Ciclo avaliativo 2023



Sumário

Apresentação	3
1. Introdução	4
1.1. Caracterização da Instituição:	5
1.1.1. Mantenedora	5
1.1.1.1. Histórico da Mantenedora	5
1.1.2. Mantida	7
1.1.2.1. Histórico da Mantida	7
1.1.2.2. Cursos Ofertados	8
1.1.3. Composição da Comissão Própria de Avaliação	8
1.1.4. Planejamento da Comissão Própria de Avaliação	9
2. Metodologia	12
2.1. Descrição do modelo de análise	12
2.2. Instrumentos de coleta de dados	15
2.3. Segmentos consultados e amostragem	16
2.4. Escalas avaliativas	17
2.5. Processo de levantamento de dados	18
3. Desenvolvimento	18
3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	19
3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	20
3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas	22
3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão	27
3.5. Eixo 5: Infraestrutura Física	31
4. Análise dos dados e das informações	32
4.1. Resultado da pesquisa aplicada	33
4.2. Análise das metas proposta no PDI	34
5. Ações com base na análise	36
5.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	36
5.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	37
5.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas	38
5.4. Eixo 4: Políticas de Gestão	39
5.5. Eixo 5: Infraestrutura	39
6. Considerações Finais	40



7. Anexos.....	42
ANEXO I – AVALIAÇÃO DOCENTE	42
ANEXO II – AVALIAÇÃO DISCENTE.....	45
ANEXO III – AVALIAÇÃO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO.....	49
ANEXO IV – PORTARIA DE NOMEAÇÃO CPA	51

Apresentação

O relatório de autoavaliação institucional, do ano de 2023, apresenta os resultados e as ações relevantes que foram evidenciadas para prover a condução dos processos avaliativos e planejamento estratégico da Faculdade CNEC Capivari.

O relatório está organizado em sete partes: introdução, metodologia, desenvolvimento, análise de dados e das informações, ações com base na análise, considerações finais e anexos, e internamente apresenta textos, acompanhados de gráficos, quadros e tabelas, que sistematizam os resultados e as ações desenvolvidas.

Cabe destacar que a Comissão Própria de Avaliação tem se dedicado para a melhoria contínua do processo avaliativo.

Comissão Própria de Avaliação

1. Introdução

A Lei nº 10.861/2004 instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), que tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior. Para isso foi proposto um sistema de avaliação institucional interno e externo que contempla uma análise global da IES.

O SINAES tem como objetivo avaliar a qualidade da educação superior, com a finalidade de utilizar os resultados dessas avaliações nos seguintes aspectos: expansão da sua oferta, garantia da qualidade do ensino, aumento da identidade institucional e efetividade acadêmica e social

A Avaliação Institucional é um instrumento sistemático e contínuo, que aponta os problemas e identifica fatores favoráveis na IES, devendo estar agregada a cultura organizacional e implica, portanto, na qualidade da educação superior.

Para a Avaliação Institucional, o SINAES instituiu a autoavaliação, também chamada de avaliação interna, que é realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), constituída por ato do dirigente máximo da IES, ou por previsão no estatuto ou regimento, e é assegurada a participação de todos os segmentos da comunidade universitária (discentes, docentes e corpo técnico-administrativo) e civil. A CPA tem atuação autônoma em relação a conselhos e demais órgãos colegiados existentes na IES e conduz todo o processo de avaliação interna na instituição.

A Avaliação Institucional pode ser entendida como um valioso instrumento, capaz de nortear as ações da instituição e de seus gestores, promovendo a melhoria da qualidade em vários aspectos. Diante disso, afirma-se que a autoavaliação é uma ferramenta importante a ser utilizada na elaboração do planejamento estratégico de uma IES.

Entre os objetivos da avaliação institucional contam-se o de conhecer as fortalezas e os problemas da IES, tratar das adequações de seu trabalho com respeito às demandas sociais, identificar os graus de envolvimento e os compromissos de professores, estudantes e servidores, tendo em vista as prioridades institucionais básicas.



1.1. Caracterização da Instituição:

1.1.1. Mantenedora

Mantenedora:	Campanha Nacional de Escolas da Comunidade
Representante legal:	Presidente: Alexandre José dos Santos

1.1.1.1. Histórico da Mantenedora

Fundada em 1943, na cidade de Recife/PE, como Campanha do Ginásio Pobre, a CNEC nasceu do ideal de um grupo de estudantes universitários que, liderados pelo Professor Felipe Tiago Gomes, resolveu contrariar a situação instalada - a escola como privilégio de poucos - oferecendo ensino gratuito a jovens carentes. O trabalho voluntário de seus idealizadores se propagou pelo Brasil, comemorando adesões e compromissos que fizeram da Campanha do Ginásio Pobre - que inicialmente abrigava pedidos de ajuda e orientações para a criação de unidades escolares - a Campanha Nacional de Escolas da Comunidade - reconhecida como o mais expressivo movimento de educação comunitária existente na América Latina.

A concepção de educação comunitária, já naquela época, atendia não só aos anseios dos excluídos, mas de toda a comunidade, pois o Projeto Cenequista fundou seus alicerces no fazer educação com qualidade, desde que não bastava proporcionar o acesso ao conhecimento - a motivação era, sobretudo, promover a transformação.

Destaque-se, no arrojado projeto desse ideal, a escolha de um modelo de gestão com bases na democracia, o que garantiu a livre manifestação das aspirações envolvidas pela via da participação efetiva da comunidade em todas as instâncias de direção, desde o Conselho Comunitário, passando pelas Diretorias Estaduais até a Diretoria Nacional. O modelo de gestão se fortaleceu ao longo desses anos de plena e profícua atividade e se revela em perfeita harmonia ao fundir o idealismo do jovem Felipe Tiago Gomes - o visionário - ao profissionalismo de seus atuais gestores. Hoje a CNEC, baseada na reformulação do Estatuto Social, ocorrido em 2011, busca implantar o modelo de gestão pautado na governança corporativa.



Ao longo de sua trajetória - que traduz a evolução do Terceiro Setor no Brasil - priorizou a Educação Básica e Profissionalizante como principais produtos, haja vista a premente demanda pela prestação desses serviços, em especial no interior do País. Chegou a manter mais de 2000 unidades, estabelecendo-se principalmente junto àquelas comunidades em que o Estado não apresentava condições de suprir as carências apresentadas.

Assim, ao tempo em que o Estado iniciou processo de retomada de suas obrigações no que pertence à educação, notadamente com a criação do FUNDEF - Fundo de Desenvolvimento do Ensino Fundamental, a CNEC iniciou processo gradativo de redução de suas unidades, optando por continuar suas atividades onde a prestação de serviços educacionais e assistenciais - voltada para a formação integral de pessoas - vai ao encontro das necessidades e interesses das comunidades beneficiadas.

Na Educação Superior, em movimento contrário e refletindo de maneira singular a demanda nacional, a linha de expansão da CNEC é especialmente verificada entre os anos de 1998 a 2004, com a criação de 14 instituições, chegando a um total de 23 Instituições de Educação Superior - IES. Atualmente a CNEC conta com 14 instituições ativas na educação superior.

Em seu histórico apresenta, ainda, significativas contribuições para a redução das diferenças sociais, representadas pela promoção de projetos de assistência social que visam, principalmente, à melhoria das condições de vida de crianças, jovens, adultos e idosos em situação de vulnerabilidade pessoal e ou risco de exclusão social. Nesse contexto, são mantidos projetos que promovem a inclusão social pelo processo educacional, reforçando-se, principalmente, os que visam à capacitação profissional de portadores de necessidades especiais para ingresso no mercado de trabalho e ou geração de renda.

Hoje, a Campanha Nacional de Escolas da Comunidade, como passou a chamar-se, possui unidades de ensino em todas as regiões do Brasil.

A identidade organizacional da CNEC e a sua missão preconizam a dedicação total à Educação e serviços afins, promovendo a formação integral das pessoas por meio de uma educação de qualidade com compromisso social. A instituição reafirma suas crenças e valores, embasados nos princípios éticos, valorização do ser humano, competência, compromisso, honestidade, reflexos da oferta de serviços e produtos educacionais de excelência.

A CNEC de hoje marca presença no cenário da educação nacional. Podemos afirmar que sua mística e filosofia de bem servir estão preservadas, sobretudo, nas mentes e corações dos milhões de alunos, professores, diretores, colaboradores e benfeitores, que adentraram as portas da instituição nesses anos, sempre abertas aos que buscam o ideal da plena cidadania, exercida pela educação, que forma para a liberdade, para o cultivo do respeito ao outro e preservação da individualidade.

1.1.2. Mantida

Instituição:	Faculdade CNEC Capivari
Endereço:	R. Barão do Rio Branco, 374 - Centro
Código e-MEC:	625
Diretor (a):	Curtius Marques Moura

1.1.2.1. Histórico da Mantida

A Faculdade CNEC Capivari, IES 625, com sede na Rua Barão do Rio Branco, nº 374, Capivari/SP, é uma instituição de ensino superior, mantida pela CAMPANHA NACIONAL DE ESCOLAS DA COMUNIDADE – CNEC, CNPJ 33.621.384/0045-30, SHI CA 09 – Lote 07 – Lago Norte – Brasília/DF, pessoa jurídica de direito privado, de caráter filantrópico e comunitário, sem fins lucrativos, que possui longa tradição de ensino com resultados positivos, nos seus diversos níveis, e prestação de serviços educacionais à comunidade. Está vinculado ao Sistema Federal de Ensino, com Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 2833, publicada no DOU de 09 de outubro de 2003.

A Campanha Nacional das Escolas da Comunidade iniciou suas atividades no ano de 2001, a Faculdade Cenequista de Capivari, em São Paulo, surgiu para atender a demanda local e levar mais opções de cursos à comunidade. Além de Administração, passou a oferecer Letras e Pedagogia e Sistemas da Informação. Um dos diferenciais da instituição, mantida pela CNEC, é oferecer assistência social aos idosos com a chamada Faculdade Cenequista da Terceira Idade.

A estrutura também começou a contar com a Escola Premium Cenequista, que implantou turmas de ensino fundamental e médio. Na educação básica, a instituição criou uma coordenação da educação infantil até a 4ª série do ensino fundamental e outra coordenação a partir da 5ª série do ensino fundamental até o ensino médio

1.1.2.2. Cursos Ofertados

1.1.2.2.1. Graduação

Direito	Coordenador(a): Gabrieli de Cássia Martimbianco Barbosa Reconhecimento: - Renovação de reconhecimento: - Conceito: 4
----------------	---

1.1.3. Composição da Comissão Própria de Avaliação

A Comissão Própria de Avaliação – CPA é composta por um coordenador e conta com a participação de representantes do corpo docente, do corpo discente, do corpo técnico-administrativo e da sociedade civil, conforme apresentado a seguir:

Representante	Membro	Ato e mandato de designação
Coordenador(a):	Gabrieli Martimbianco Barbosa	Portaria nº 02 de 10.10.2023 – 01 ano
Corpo docente:	Renan Corrêa de Melo	Portaria nº 02 de 10.10.2023 – 01 ano
Corpo técnico-administrativo:	Eliane da Silva Santos	Portaria nº 02 de 10.10.2023 – 01 ano
Corpo discente:	Luciana Rossi	Portaria nº 01 de 10.10.2023 – 01 ano
Sociedade civil:	Luis Otavio Abrantes Barbosa	Portaria nº 01 de 10.10.2023 – 01 ano

1.1.4. Planejamento da Comissão Própria de Avaliação

A autoavaliação institucional é um processo que tem por finalidade melhorar a qualidade, e elevar a eficácia institucional, sendo assim é imprescindível implementar a cultura de avaliação, não apenas por questões legais, mas por uma questão ética, de prestação de contas à comunidade acadêmica. Desta forma, a implementação da cultura da autoavaliação no âmbito das Faculdades CNEC Capivari está consolidada e contribui substancialmente nos processos de gestão institucional.

O processo de autoavaliação institucional e os relatórios produzidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) são referência de planejamento para os gestores da instituição, e ao mesmo tempo um documento orientador para o acompanhamento e a avaliação dos projetos institucionais.

Os objetivos e metas estabelecidos para o processo de autoavaliação, no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, foram:

- 1.1.4.1. **OBJETIVO GERAL:** Intervir positivamente para o desenvolvimento econômico, social e ambiental da comunidade a qual a Faculdade CNEC Capivari está inserida, por meio da formação humana e profissional dos sujeitos que as constituem, estabelecida a partir dos princípios e valores institucionais
- 1.1.4.2. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** São objetivos específicos da Faculdade CNEC Capivari:
- Consolidar sua identidade institucional por meio da excelência acadêmica e inserção social no ensino, na iniciação científica/pesquisa e na extensão;
 - Estabelecer sólida relação de pertinência com a comunidade;
 - Promover oportunidades de acesso ao ensino superior para estudantes em situação de risco e ou vulnerabilidade social;
 - Promover a cultura da paz e do respeito às diferenças;



- Formar cidadãos e profissionais com as competências e habilidades humanas e técnicas exigidas pela sociedade contemporânea;
- Empreender programas de melhoria contínua que imprimam valor aos processos acadêmicos e aos cursos de graduação, pós-graduação e livres, nas modalidades presenciais ou EAD;
- Implementar políticas que reduzam os índices de evasão no ensino superior e que estimulem o contínuo aprimoramento acadêmico e profissional na comunidade e na região;
- Acompanhar o desenvolvimento profissional dos egressos, com vistas à oferta de formação continuada; o aperfeiçoamento dos projetos pedagógicos dos cursos; e o planejamento e a oferta de novos cursos de graduação, de pós-graduação e cursos livres, que atendam aos potenciais demandas sociais e econômicas locais;
- Promover programa de qualificação profissional para docentes e técnico-administrativos;
- Promover programa de incentivo à produção acadêmica de docentes e discentes;
- Promover programas de extensão que permitam a inserção da comunidade acadêmica em seu meio social, possibilitando o desenvolvimento de uma percepção própria acerca de seus problemas, bem como a geração de soluções que tragam benefícios de forma indiscriminada;
- Consolidar a iniciação científica/pesquisa como atividade inerente ao ensino e a extensão;
- Utilizar a tecnologia como meio de qualificar os processos de ensino e de aprendizagem, possibilitando a implementação de diferentes estratégias e metodologias de ensino baseadas na participação ativa dos educandos no desenvolvimento de seus projetos de formação humana e profissional; e
- Ser referência local para a produção e disseminação da cultura;
- Promover o desenvolvimento sustentável da comunidade, atuando na formação de lideranças locais comprometidas com esse fim.

METAS: As metas e ações definidas para o Eixo Planejamento e Avaliação Institucional visam integrar a avaliação interna e externa, permitindo que os resultados apurados auxiliem o grupo gestor da Instituição nas decisões e direcionamentos futuros.

1.1.4.3. PLANEJAMENTO DA CPA

O planejamento da Comissão Própria de Avaliação da Faculdade CNEC Capivari é realizado através de reuniões mensais no qual se prioriza e cada uma delas as etapas a serem desenvolvidas no processo de avaliação institucional. Desta forma a organização das ações são priorizadas um mês antes delas serem colocadas e prática. Este planejamento tem garantido uma organização bastante positiva no alcance dos objetivos estabelecidos pela CPA no que diz respeito a execução das tarefas planejadas. Abaixo são listadas as etapas de organização dos trabalhos da CPA:

- a) Planejamento das atividades da CPA para o ano de 2023
- b) Apresentação e discussão da versão final relatório de Autoavaliação para encaminhamentos
- c) Elaboração da proposta de avaliação a ser aplicada no mês de novembro e estratégias de conscientização da participação discente
- d) Organização da equipe de Aplicação do instrumento de avaliação
- e) Organização e planejamento das ações referentes a tabulação dos dados da aplicação do instrumento de avaliação
- f) Planejamento da divulgação dos dados e avaliação das etapas desenvolvidas com vista a aplicação da elaboração da etapa avaliativa do segundo semestre
- g) Organização da equipe de Aplicação do instrumento de avaliação
- h) Organização e planejamento das ações referentes a tabulação dos dados da aplicação do instrumento de avaliação
- i) Planejamento da divulgação dos dados e avaliação das etapas desenvolvidas
- j) Organização do relatório de Autoavaliação

2. Metodologia

Essa proposta se alicerça nas diretrizes traçadas pela Lei do SINAES de acordo com as dez dimensões propostas no roteiro de avaliação, considerando atendimento a Lei 10.861/2004 e as orientações emanadas da CONAES/SESU/MEC, a Diretoria da IES a própria CPA.

O processo de levantamento de dados requereu levantamento de opiniões com debates intensos, envolvendo coordenadores de cursos, professores, alunos, técnico-administrativos, comunidade externa, equipe gestora e pedagógica da instituição, nos dois semestres letivos.

A autoavaliação da CPA contemplou os objetivos, a metodologia, os recursos e o cronograma estabelecido, destacando a dinâmica e o ininterrupto aperfeiçoamento, inerentes a um processo avaliativo continuado. Desta forma, após discussões com a comunidade acadêmica, a CPA atuou destacadamente os seguintes procedimentos avaliativos:

- I. Análise do PDI e do Regimento Interno da IES, em ação conjunta com a direção, coordenações e núcleos docentes estruturantes;
- II. Mapeamento do trabalho desenvolvido nas diferentes instâncias e nos cursos oferecidos, visando contribuir para a dinamização e aperfeiçoamento dos mesmos assim como responder às demandas colocadas pela comunidade acadêmica.

Seguindo as orientações da CONAES, a CPA procurou organizar seu processo interno de constituição, buscando o aprimoramento de suas realizações, a organização do trabalho já construído e procurando uma proximidade maior com a comunidade interna. Através do incremento da campanha de divulgação, buscou-se a sensibilização de docentes, discentes e corpo técnico administrativo visando à construção coletiva da autoavaliação. A CPA, ao curso de seu trabalho, pôde constatar um referencial de destaque na atuação da instituição, que vem se consolidando como um diferencial positivo na concretização de uma cultura avaliativa positiva: a integração entre os diversos setores: coordenações de curso, NDEs, corpo técnico, direção, todos imbuídos do propósito de construção de um projeto educacional sólido, contínuo e permanente.

Tendo em vista o alcance dos objetivos propostos, a pesquisa adotada no presente relatório teve um enfoque descritivo e exploratório, por se tratar de uma pesquisa que busca identificar e analisar a realidade desta IES.

A metodologia utilizada foi quantitativa e, constando de uma análise dos indicadores institucionais e análise documental do PDI.

Uma das formas de abordagem do problema teve natureza quantitativa com a aplicação de um questionário estruturado e com o uso da escala de Likert. De acordo com Roesch (2006), em pesquisas de caráter quantitativo, normalmente se procura identificar relações de causa e efeito entre fenômenos. A descoberta de relação de causa e efeito tem um importante resultado na prática.

O processo de autoavaliação desenvolvido pela CPA desta Instituição de Ensino Superior utilizou questionários informatizados e físicos relacionados às demandas advindas dos segmentos envolvidos (discentes, docentes, pessoal técnico-administrativo e sua relação com as dez dimensões do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES).

Os questionários supracitados foram aplicados aos seguimentos da comunidade acadêmica envolvidos, ao longo do ano de 2023, em etapas da seguinte forma:

REUNIÕES	DATAS
Maio	<p>Maio de 2023</p> <p>Aplicação dos questionários, coleta e encaminhamento para tabulação.</p> <p>A aplicação dos questionários foi coordenada pela Comissão Própria de Autoavaliação.</p>
Setembro	<p>Com a Semana da CPA – Instituída no Calendário Acadêmico da Faculdade CNEC Capivari, haverá um trabalho de conscientização e divulgação dos Resultados das Ações da CPA. Com envio de e-mails e em grupos de WhatsApp.</p> <p>Considerando os resultados das avaliações anteriores elaborar instrumentos de avaliação,</p>

Novembro	determinação da amostra e tipo de pesquisa. novembro de 2023 Aplicação dos questionários, coleta e encaminhamento para tabulação. A aplicação dos questionários foi coordenada pela Comissão Própria de Autoavaliação.
----------	--

2.1. Descrição do modelo de análise

O modelo de análise foi desenvolvido, conforme o proposto pela Nota técnica INEP/DAES/CONAES nº 065, de 09 de outubro de 2014, em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o SINAES, conforme a seguir descrito.

- Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

- Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Os resultados obtidos a partir da aplicação dos questionários aos segmentos envolvidos, foram analisados quantitativa e qualitativamente e se estabeleceram da seguinte forma:

a) A análise quantitativa: realizada a partir da leitura técnica e analítica dos gráficos gerados pelo programa “Office Excel”. A partir dos números, foi possível realizar uma leitura matemática de cada ponto pesquisado.

b) Análise qualitativa: Através desta análise foi possível realizar um juízo de valor sobre a leitura matemática da análise quantitativa. Ela indicou, salvo melhor juízo, as potencialidades dos processos administrativos, acadêmicos e como a Faculdade é vista pela sociedade civil local. Com isso, foram gerados alguns caminhos para otimizar as potencialidades e criar ações que transformem os postos frágeis em pontos fortes.

Cumprir mencionar que as análises supramencionadas foram realizadas sempre em colegiado entre os membros da CPA. E na sequência os resultados da avaliação referentes ao ano de 2023 foram apresentados pela CPA à direção da Faculdade CNEC Capivari e debatido com o objetivo de discutir ações que pudessem em curto e médio prazo contribuir para melhoria dos processos, assim como, para a solução das principais fragilidades detectadas. Para esta comissão, o presente mecanismo de autoavaliação implantado desde 2004, tem desempenhado um papel fundamental e extremamente positivo na divulgação da estrutura organizacional da Faculdade CNEC Capivari, bem como no conhecimento dos processos de ensino e de gestão acadêmica.

2.2. Instrumentos de coleta de dados

A coleta de dados foi realizada através de questionários estruturados com o uso da escala de Rensis Likert (1903 – 1981).

As coletas no primeiro e segundo semestres realizou-se por meio de formulário eletrônico no Google Forms. Com difusão e divulgação interna e externa.

2.3. Segmentos consultados e amostragem

Foram selecionados para a coleta de dados os segmentos dos discentes vigente, os docentes, corpo técnico-administrativo e a sociedade civil.

A participação no processo de avaliação partiu de momentos de sensibilização e envolveu a comunidade acadêmica.

O cálculo do tamanho da amostra adotou como embasamento teórico bruni (2007)¹ e foi baseado no modelo para variáveis quantitativas, com uma população finita, com o desvio-padrão populacional desconhecido e adotando-se um erro amostral de $\pm 20\%$ e nível de significância de 5%, conforme a seguinte fórmula:

Equação 1 - Tamanho da amostra

$$n = \frac{z^2 S^2 N}{z^2 S^2 + e^2 (N - 1)}$$

Fonte: Bruni (2007)

Onde:

n = tamanho da amostra

N = tamanho da população

S = desvio-padrão da amostra

z = variável representativa da normal padronizada

e = margem de erro considerada no cálculo

¹Detalhes sobre o uso de questionários como instrumentos de coleta de dados e a escala de Rensis Likert podem ser obtidos em:

BRUNI, Adriano Leal. Estatística aplicada à gestão empresarial. São Paulo: Atlas, 2007.

SILVA, E. M. de et. Al. Estatística para os Cursos de Economia, Administração e Ciências Contábeis. 4ª edição. São Paulo: Atlas, 2008, 192 p.

SILVER, Mick. Estatística para administração. São Paulo: Atlas, 2000.

¹Detalhes sobre amostragem podem ser obtidos em:

BRUNI, Adriano Leal. Estatística aplicada à gestão empresarial. São Paulo: Atlas, 2007.

Considerando-se que o nível de confiança da estimativa pode ser calculado com base nas áreas sob a curva normal. Por exemplo, para o nível de significância de 5% adotado tem-se a representação de um intervalo central, em torno da média, que contém 95% das observações (nível de confiança de 95%). De acordo com Bruni (2007) os valores de z para diferentes intervalos centrais são apresentados no quadro abaixo:

Valores de z para diferentes intervalos centrais

NÍVEL DE SIGNIFICÂNCIA	NÍVEL DE CONFIANÇA	VALOR DE Z
10%	90%	1,645
5%	95%	1,960
1%	99%	2,575

Fonte: Bruni (2007, p.188)

Aplicando a fórmula, aproximadamente 50% de todo o corpo discente participou da pesquisa de avaliação da IES. Em relação ao Corpo Docente, 100% participaram da pesquisa. O corpo Técnico Administrativo participou da AI num total de 100%. O cenário obtido permite obter 90% de confiança com uma margem de erro de 5%.

A análise dos dados permite afirmar que, por pouco, a meta não foi alcançada. Também cabe ressaltar que devido ao baixo número de discentes, docentes e técnicos administrativos a população e a amostragem são baixas, fazendo com que os resultados possam não representar a verdade. No entanto, se os dados fossem tratados para obter 90% com 10% de margem de erro os resultados seriam alcançados.

2.4. Escalas avaliativas

A CPA, através de questionários aplicados, avaliou e analisou os cinco eixos propostos pelo SINAES no Roteiro de Autoavaliação Institucional, observando o que propunha os núcleos básicos e comuns.

As questões são de caráter fechado, e foram avaliadas a partir de uma escala de valores que pretendeu medir o grau de satisfação dos pesquisados. A escala, com uma terminologia quantitativa, mas com teor qualitativo, demonstra com mais facilidade o grau de satisfação do entrevistado.

2.5. Processo de levantamento de dados

O processo avaliativo envolveu diversos passos metodológicos, dentre quais, destacamos os mais gerais:

- ✓ Levantamento semestral da documentação, dados e indicadores institucionais junto aos órgãos acadêmico-administrativos da IES.
- ✓ Sensibilização, envolvimento e mobilização da comunidade acadêmica.
- ✓ Aplicação de instrumentos de avaliação aos diferentes segmentos da IES.
- ✓ Elaboração de relatório final pela CPA, envolvendo na sistematização de dados pelo CPA e Validado pela CEDUC.

Quanto ao processo de levantamento de dados e instrumento aplicado na pesquisa, destacamos:

- ✓ Questionário aplicado em 2023 (avaliação por indicadores dimensionais).

Sobre as ações específicas para a unidade destacamos:

- ✓ Análise de dados da AI de 2023;
- ✓ Divulgação dos resultados da AI 2023 para a comunidade acadêmica;
- ✓ Confecção do Relatório da CPA de 2023;
- ✓ Aplicação da AI 2023.

3. Desenvolvimento

Conforme Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N° 65 de 2014, nessa seção serão apresentados os dados e as informações pertinentes a cada eixo/dimensão, de acordo com o PDI e a identidade das instituições.

Esta seção do relatório será organizada em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3° da Lei N° 10.861, que institui o Sinaes.

Deste modo, será possível estabelecer coerência e continuidade entre os dados apresentados, facilitando o desenvolvimento do relatório de autoavaliação, bem como o processo avaliativo em sua integralidade.

3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Neste eixo serão contemplados: o programa de autoavaliação existente, as formas de divulgação dos resultados à comunidade acadêmica, a sensibilização, mobilização e a participação da comunidade acadêmica, a elaboração do relatório de autoavaliação, o planejamento da faculdade e as formas de reordenar as ações acadêmico-administrativas em função dos resultados das autoavaliações e das avaliações externas.

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional				
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação				
Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>8.1 Reuniões técnicas do setor de planejamento com os outros setores da Faculdade CNEC Capivari para análise do PDI, das propostas pedagógicas dos cursos e sua coerência com a proposta de avaliação da instituição;</p> <p>8.2 Criação/adequação de instrumentos de avaliação que</p>	<p>8.1 Análise de documentos pela CPA e encaminhamentos para as coordenações e a direção da Faculdade CNEC Capivari.</p> <p>8.2 Unificação de instrumentos de avaliação com objetivo de serem respondidos pelo Corpo Docente, pelo Corpo Técnico-Administrativo e</p>	<p>8.1 A organização da CPA não conseguiu envolver todos os segmentos da comunidade para que fosse assegurado o comprometimento e apropriação dos resultados da autoavaliação;</p> <p>8.2 Apesar da melhora, ainda não está consolidada a</p>	<p>8.1 Divulgação dos resultados da autoavaliação aos diferentes setores da Faculdade CNEC Capivari para pronta adequação dos procedimentos existentes;</p> <p>8.2 Modificações de procedimentos em relação à</p>	



serão respondidos pelo Corpo Docente, pelo Corpo Técnico-Administrativo e pelo Corpo Discente; 8.3 Definição de propostas de adequação do PDI, dos projetos pedagógicos e do processo de avaliação. 8.4 Capacitação de docentes e corpo técnico-administrativo que irão alimentar os indicadores. 8.5 Discussão dos resultados com a comunidade;	pelo Corpo Discente; 8.3 Divulgação interna do processo e de seus resultados.	cultura de avaliação que traga a participação de todos os segmentos da IES.	organização do ensino;	
--	---	---	------------------------	--

3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Neste eixo será contemplada a articulação entre o PDI e as políticas estabelecidas para as atividades de ensino de graduação e de pós-graduação; as práticas de extensão; as atividades de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural; as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural; as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social; ações de responsabilidade social: inclusão social e as ações afirmativas de defesa e a promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial.

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional			
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional			
		Resultados Alcançados	

Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Fragilidades	Potencialidades	Observações
<p>1.1 Criação de instrumento de avaliação do PDI que será aplicado para o corpo docente, discente e técnico-administrativo.</p> <p>1.2 Reuniões e Seminários para discussão do PDI e do PPI, incluindo uma análise crítica destes documentos, de sua relação com a realidade institucional e com Projeto pedagógico dos cursos e da dinâmica de sua construção.</p>	<p>1.2 Análise do documento do novo PDI por parte da CPA</p>	<p>1.1 Alguns aspectos referentes ao PDI, ainda, são pouco conhecidos pelos acadêmicos e comunidade, tais como: projetos de investimentos, e regulamentos de funcionamento de órgãos colegiados.</p> <p>1.2 O conhecimento e apropriação do PDI pela comunidade acadêmica ainda apresenta deficiência por parte de alguns segmentos da comunidade acadêmica.</p>	<p>1.1 Há conhecimento do perfil dos ingressantes e acadêmicos / veteranos por parte dos professores.</p>	

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
3.1 Reuniões para esclarecimento,	3.1 Reunião com direção,	3.1 A instituição está em	3.1 Hoje as ações da Faculdade	

<p>acompanhamento e definição das ações já executadas ou em andamento que envolvam o tema.</p> <p>3.2 Definição de propostas que incluam a responsabilidade social como princípio norteador.</p> <p>3.3 Análise de convênios e parcerias.</p> <p>3.4 Análise do relatório dos setores envolvidos.</p> <p>3.5 Palestras virtuais de sensibilização.</p>	<p>coordenação de curso e professores para discutir as ações já executadas e a viabilização de Projetos sociais.</p> <p>3.2 Análise dos Projetos Sociais.</p> <p>3.3 Reunião com setor responsável pela distribuição de bolsas de estudo.</p> <p>3.4 Permaneceu o percentual de concessão de Bolsa filantropia de, 50% do valor da mensalidade.</p>	<p>reformas para que os espaços sejam totalmente acessíveis, fato que será atendido após adequações em 2024.</p>	<p>CNEC Capivari contam com o reconhecimento da Comunidade.</p> <p>3.2 Em relação à concessão de bolsas de estudo, a Faculdade CNEC Capivari é credenciado ao FIES da Caixa Econômica Federal, PROUNI, UNIEDU, além de oferecer bolsas cotas institucionais (Bolsa Filantrópica).</p>	

3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Neste eixo serão contempladas as políticas de ensino e ações acadêmico-administrativa para os cursos de graduação; cursos de pós-graduação lato sensu; pesquisa ou iniciação científica, tecnológica, artística e cultural e para a extensão; comunicação da IES com a comunidade externa e interna; programas de atendimento aos estudantes; programas de apoio à realização de eventos internos, externos e à produção discente; política e ações de acompanhamento dos egressos e a atuação dos egressos da IES no ambiente socioeconômico.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas				
Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão				
Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>2.1 Criação de instrumentos de avaliação que serão respondidos pelos docentes e pelos discentes;</p> <p>2.2 Reuniões entre os coordenadores e alunos para discussão da produção acadêmica.</p> <p>2.3 Definição de propostas que envolvam mudança, atualização ou adequação.</p> <p>2.4 Definição de Projetos Integradores.</p>	<p>2.1 Organização e aplicação de questionários avaliando o trabalho desenvolvido pelos diversos segmentos da Faculdade CNEC Capivari:</p> <p>2.2 Avaliação discente sobre os docentes, funcionários e coordenações; - Autoavaliação dos professores, e avaliação de funcionários e coordenações, via sistema informatizado.</p>	<p>2.2 O engajamento por parte dos acadêmicos em projetos de pesquisa ou extensão em virtude da falta de tempo, pois a clientela da Faculdade CNEC Capivari é constituída de trabalhadores, com jornadas de trabalho na média de 8 horas diárias, tendo o ensino noturno como opção de estudo.</p> <p>2.3 Através da análise documental e reuniões com coordenadores e docentes evidenciou-se que: - A apropriação do Projeto Pedagógico do curso por parte dos discentes é insuficiente e que apesar do conhecimento por parte dos docentes não</p>	<p>2.1 Através da análise documental, avaliação discente e docente e reuniões com coordenadores e docentes evidenciou-se que:</p> <p>2.2 Os projetos explicitam as competências necessárias definidas no perfil do egresso.</p> <p>2.3 Existência de flexibilidade curricular com realização de diferentes tipos de eventos em cada um dos cursos, tais como Seminários e atividades complementares.</p> <p>2.4 Os ambientes virtuais de apoio ao ensino presencial estão sendo mais utilizados pelos docentes e discentes.</p> <p>2.5 Abertura da participação de</p>	<p>2.2 Observa-se, como no relatório anterior que a IES, tem sua missão e objetivos direcionados ao ensino e extensão, não sendo a pesquisa o seu foco de atividade acadêmica.</p> <p>2.3 Houve uma melhora no acesso dos ambientes virtuais de apoio ao ensino presencial pelos docentes e discentes.</p>

		<p>há uma interação mais efetiva na sua reestruturação;</p> <p>2.4 Estimular os estudantes a colocarem mais em prática os projetos realizados.</p>	<p>professores e alunos na organização de eventos dos diferentes cursos, possibilitando maior integração e interesse na comunidade e nos seus participantes;</p> <p>2.6 Há revisão periódica da organização curricular, adequando conteúdos, disciplinas e bibliografias dos cursos;</p> <p>2.7 Processo de levantamento dos resultados de desempenho docente, discente, da organização didático-pedagógica e da infraestrutura para o ensino;</p>	
--	--	---	--	--

Eixo 3: Políticas Acadêmicas				
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade				
Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
4.1 Reuniões, seminários, fóruns e	4.1 Reuniões da direção com coordenações	4.1 A Faculdade CNEC Capivari , ainda está em	4.1 A participação de pessoas da	

<p>questionário diagnóstico para identificação das políticas e ferramentas de comunicação existentes e utilizadas e das ações de comunicação desenvolvidas;</p> <p>4.2 Criação de instrumentos de avaliação que serão respondidos pela comunidade, incluindo os egressos dos cursos da Faculdade CNEC Capivari;</p> <p>4.3 Definição de propostas que desenvolvam a comunicação da Faculdade CNEC Capivari com a comunidade.</p>	<p>de curso para discutir estratégias de comunicação utilizadas.</p> <p>4.2 Houve investimento no setor de Comunicação.</p> <p>4.3 Elaboração de sistema de comunicação impresso e <i>online</i>, jornais e página oficial da Faculdade CNEC Capivari, contendo informações de todos os cursos, projetos, eventos, processos seletivos de alunos.</p> <p>4.4 Organização de material publicitário de divulgação da instituição.</p>	<p>processo de consolidação nos demais municípios da região. A mudança de denominação demandará mais tempo para consolidação e fixação da marca.</p>	<p>comunidade nos eventos realizados pelo Faculdade CNEC Capivari;</p> <p>4.2 Engajamento das coordenações, docentes e acadêmicos da IES na divulgação do processo seletivo de ingresso de alunos.</p> <p>4.3 Existência de meios digitais de informações da IES e dos seus cursos;</p>	
--	--	--	---	--

Eixo 3: Políticas Acadêmicas				
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes				
Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
9.1 Reuniões técnicas do departamento de recursos humanos com	9.1 Reunião da direção com as coordenações para verificar os processos de		9.1 Processos de ingresso de acadêmicos diversificados, tais	9.1 Pode-se evidenciar junto à secretaria da IES que os trancamentos e



<p>as coordenações;</p> <p>9.2 Realização de reuniões técnicas de sensibilização, solicitação e/ou requisições de documentação da CPA com os setores responsáveis;</p> <p>9.3 Avaliação do atendimento aos alunos;</p> <p>9.4 Avaliação e/ou reavaliação dos instrumentos já existentes.</p> <p>9.5 Criação de instrumentos de avaliação que serão respondidos pelo Corpo Discente, incluindo os alunos formandos e os egressos;</p> <p>9.6 Definição de propostas de melhoria e adequação do atendimento aos alunos e dos mecanismos de integração destes nas atividades acadêmicas.</p>	<p>entrada de novos acadêmicos e acompanhamento durante o curso.</p> <p>9.2 Criação de instrumento de avaliação e realização da mesma sobre o atendimento aos alunos pelos diferentes setores da Faculdade CNEC Capivari.</p> <p>9.3 Reunião de coordenações e professores, enfocando a questão relacionamento professores-alunos.</p> <p>9.4 Processos de avaliação discente numa proposta Interdisciplinar, através de provas e trabalhos a partir de leitura de obras relacionadas aos diferentes cursos.</p>		<p>como Enem e processo seletivo.</p> <p>9.2 A maioria dos acadêmicos também considera que o acesso aos professores em espaço fora de sala de aula para receber informações e outras orientações são muito bom;</p> <p>9.3 Adequada organização dos critérios de seleção de alunos bolsistas, através de análise documental;</p>	<p>transferências dos acadêmicos <i>não</i> é em decorrência do descontentamento com a instituição, e sim por motivos de mudança de cidade, jornada de trabalho, ou ainda, financeiros.</p>
--	---	--	--	---

3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão

Neste eixo serão contempladas as políticas de formação e capacitação docente e corpo técnico-administrativo; planejamento financeiro e gestão institucional; o sistema de registro acadêmico; sustentabilidade financeira e o plano de carreira.

Eixo 4: Políticas de Gestão				
Dimensão 5: Políticas de Pessoal				
Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>5.1 Análise histórica e documental;</p> <p>5.2 Levantamento de indicadores;</p> <p>5.3 Reuniões para identificação das políticas existentes e utilizadas de formação, aperfeiçoamento e capacitação do Corpo Docente e do Corpo Técnico-Administrativo;</p> <p>5.4 Criação de instrumentos de avaliação que serão respondidos pelo Corpo Docente, pelo Corpo Técnico-Administrativo e pelo Corpo Discente da Faculdade CNEC Capivari;</p>	<p>5.1 Reunião da direção com coordenações de cursos para avaliar a necessidade de capacitação do corpo docente;</p> <p>5.2 Autoavaliação dos funcionários técnicos-administrativos;</p> <p>5.3 Levantamento de informações para pesquisa sobre os tipos de metodologia de ensino virtual adotadas na instituição.</p>	<p>5.1 Os colegiados de curso são pouco atuantes em função do número de alunos que diminuiu ao longo dos últimos anos</p>	<p>5.1 O grau de satisfação dos docentes em relação ao atendimento feito pelos funcionários administrativos, bem como as condições de trabalho é considerado excelente;</p>	

<p>5.5 Aplicação de questionários por segmento;</p> <p>5.6 Entrevistas por segmentos;</p> <p>5.7 Definição de propostas de desenvolvimento e/ou aprimoramento das políticas existentes.</p>				
--	--	--	--	--

Eixo 4: Políticas de Gestão				
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição				
Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>6.1 Análise regimental, de organograma e de regulamentos internos para identificação da administração acadêmica;</p> <p>6.2 Análise dos processos de administração escolar;</p> <p>6.3 Verificação dos recursos de informação instalados e disponibilizados para a Comunidade Acadêmica;</p>	<p>6.1 Verificação dos recursos de informações instalados e disponibilizados para a comunidade acadêmica.</p> <p>6.2 Avaliação em reunião de direção e coordenações sobre a representatividade dos diversos segmentos no planejamento e tomada de decisões.</p>	<p>6.1 Há pouca evidência da divulgação de informações tomadas por órgãos colegiados para a comunidade acadêmica.</p>	<p>6.1 Estabelecimento de um princípio dialógico da grande maioria dos professores e das turmas na organização das atividades de sala, bem como na busca de resolução de problemas;</p> <p>6.2 A estrutura organizacional atende satisfatoriamente às necessidades do planejamento da IES.</p>	

<p>6.4 Desenvolvimento e aplicação de instrumentos para verificar a representatividade e a participação dos diversos segmentos da Comunidade no planejamento e na tomada de decisões;</p> <p>6.5 Avaliação do cumprimento dos prazos institucionais e das ações desenvolvidas em função das metas estabelecidas.</p> <p>6.6 Definição de propostas de desenvolvimento e/ou aprimoramento das relações internas e participação democrática dos órgãos colegiados.</p>	<p>6.3 Avaliação dos prazos institucionais e das ações desenvolvidas em função das metas estabelecidas.</p>		<p>6.2 O cumprimento dos prazos institucionais e das ações desenvolvidas em função das metas ocorrem de forma satisfatória;</p>	
---	--	--	--	--

Eixo 4: Políticas de Gestão				
Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira				
Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>10.1 Estudos econômico-financeiros periódicos e anuais com previsão de receitas e despesas;</p>	<p>10.1 Um novo sistema contábil-financeiro foi implantado, com novos centros de custos sendo criados, permitindo um</p>	<p>10.1 Alunos reclamam da flexibilidade de negociação de mensalidades em atraso.</p>	<p>10.1 São vários os aspectos desta dimensão que apontam potencialidades, pois há boas evidências de:</p>	



<p>10.2 Planejamento econômico-financeiro com previsão de playback dos investimentos;</p> <p>10.3 Planilhas de custos previstos pela legislação trabalhista, tributária e outras sobre anuidades escolares;</p> <p>10.4 Estudos sobre custos advindos da política de pessoal docente;</p> <p>10.5 Estudos sobre a capacidade de pagamentos dos estudantes;</p> <p>10.6 Estudos de compatibilização entre receitas previstas e custos legais;</p> <p>10.7 Estudos sobre novas fontes de recursos que não as mensalidades;</p> <p>10.8 Estudos sobre demanda de mercado com vista à criação de novos cursos.</p> <p>10.9 Definição de propostas de melhoria e adequação do controle financeiro, das políticas e</p>	<p>acompanhamento mais adequado dos custos diretos e indiretos da instituição.</p>		<p>10.2- Adequação do espaço físico às demandas da Instituição: sala de aula, biblioteca, laboratórios, lanchonete etc.;</p> <p>10.3 Investimentos na ampliação do espaço físico de acordo com as demandas projetadas no PDI.</p>	
---	--	--	---	--

estratégias para utilização dos recursos.				
---	--	--	--	--

3.5. Eixo 5: Infraestrutura Física

Neste eixo serão contempladas as instalações administrativas; as salas de aula; o auditório; salas de professores; espaço para atendimento aos alunos; infraestrutura para CPA; gabinetes/estação de trabalho para professores em Tempo Integral; instalações sanitárias; biblioteca; salas de apoio de informática; recursos de tecnologia de informação e comunicação; laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas e espaços de convivência e de alimentação.

Eixo 5: Infraestrutura Física				
Dimensão 7: Infraestrutura Física				
Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
<p>7.1 Reuniões técnicas setoriais para análise da infraestrutura física e tecnológica existente e identificação de sua adequação à estrutura de oferta existente na Faculdade CNEC Capivari;</p> <p>7.2 Criação de instrumentos de avaliação que serão</p>	<p>7.1 Reuniões técnicas com responsáveis pelo laboratório de informática e sala de equipamentos tecnológicos, sistemas informatizados e biblioteca.</p> <p>7.2 Avaliação discente, docente e do corpo técnico-administrativo sobre a infraestrutura</p>	<p>7.1 Não existência de estacionamento.</p>	<p>7.1 Os espaços físicos são adequados às atividades de ensino;</p> <p>7.1 Há uma adequada manutenção e conservação dos espaços físicos;</p> <p>7.4 As aulas práticas virtuais estimulam o pensamento crítico, trabalho em equipe, autonomia e</p>	

<p>respondidos pelo Corpo Docente, pelo Corpo Técnico-Administrativo e pelo Corpo Discente;</p> <p>7.3 Aplicação de questionários de levantamento de índice de satisfação dos usuários (técnicos administrativos, docentes e discentes)</p> <p>7.4 Definição de propostas de adequação e/ou expansão da infraestrutura existente.</p> <p>7.5 Investimento em materiais, reagentes, equipamentos e softwares para os laboratórios.</p>	<p>física e tecnológica, estabelecendo o grau de satisfação dos usuários.</p>		<p>curiosidade científica.</p>	
--	---	--	--------------------------------	--

4. Análise dos dados e das informações

Os dados e as informações apresentadas no desenvolvimento foram analisados e apropriados pelos atores da instituição, culminando no planejamento e na execução das ações. Estes dados tiveram como referência o PDI vigente da IES do período de 2023.

Desta forma, o resultado da pesquisa trará os dados referente o ano I de vigência do PDI:

- ✓ 1ª parte: resultado da pesquisa aplicada, sendo esse configurado da seguinte forma:

4.1. Resultado da pesquisa aplicada

Quanto à incorporação dos resultados das etapas da avaliação realizadas, pode-se destacar alguns aspectos já viabilizados no decorrer deste processo:

- **PLANEJAMENTO DE ENSINO:** Dando continuidade aos procedimentos já utilizados anteriormente, os resultados apresentados na avaliação discente e docente no que diz respeito ao trabalho específico das disciplinas oferecidas nos diferentes cursos, tem sido objeto de discussão em reuniões de direção com coordenações, direção com professores e coordenações com professores, tendo em vista a organização dos planejamentos no início de cada semestre;
- **ESTRUTURA DE SERVIÇOS:** Visando atender a manifestação de discentes e docentes sobre a qualidade da estrutura física e atendimento, a oferta do novo curso de *Direito* irá possibilitar que os estudantes realizem práticas jurídicas para a comunidade através de consultoria, assessoria, conciliação e mediação.
- **ÁREA ADMINISTRATIVA:** Através destes mesmos dados foi possibilitado encontros virtuais com professores e coordenações de cursos, visando esclarecer situações problemáticas e orientar sobre habilidades e competências necessárias ao trabalho docente na instituição. Do mesmo modo os resultados foram utilizados para estabelecer orientações sobre o trabalho oferecido nas áreas técnico-administrativas.
- **PROGRAMAS DE NIVELAMENTO:** Os Programas de Nivelamento para os acadêmicos dos cursos presenciais passaram a ser oferecidos na modalidade a distância através do AVA – Ambiente virtual de Aprendizagem, da mesma forma como já ocorria com os cursos oferecidos no EAD. Estes possuem o gerenciamento da UNICNEC, que é uma das unidades da mantenedora da Faculdade CNEC Capivari. Além das disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática o nivelamento foi reforçado com a oferta de outras disciplinas.



- **OUVIDORIA:** O serviço de Ouvidoria da mantenedora (CNEC) tem se demonstrado muito eficaz no auxílio à CPA e na indicação de diversas situações do cotidiano da instituição;
- **EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA:** Como já verificado anteriormente, a IES continuou ofertando em 2023 os cursos oferecidos na modalidade EAD, tendo ampliado o leque de possibilidade de formação a comunidade de Capivari e Região, mas precisamente nos cursos de Pedagogia, Recursos Humanos e Processos Gerenciais. também oferece os cursos de pós-graduação que podem ser encontrados em: <http://www.ead.cneec.br/>.

4.2. Análise das metas proposta no PDI

Por meio dos dados e das informações analisados no desenvolvimento do relatório, pertinentes aos 5 eixos de avaliação, foi possível realizar um diagnóstico da instituição, ressaltando as fragilidades e as potencialidades encontradas em relação as metas apontadas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

De acordo com as metas propostas no PDI, podemos assim citar quais foram os avanços realizados neste período, bem como relatar os desafios encontrados. Foi possível também informar as atividades que ainda não foram realizadas, identificando os seus motivos e relatando o posicionamento dos mesmos.

Abaixo seguem as metas propostas no PDI:

Meta 1: Implementar sistemática de avaliação preventiva

Considerações: A maior parte das ações planejadas para o ano de 2023, em especial pela melhoria dos instrumentos de avaliação utilizados pela CPA

Meta 2: Manter e aprimorar as discussões internas com foco nos resultados do processo de autoavaliação institucional

Considerações: No decorrer de 2023, a IES manteve virtualizada a maioria de seus processos visando garantir maior visibilidade do processo de autoavaliação.

Meta 3: Integrar os diversos setores da IES para implementar ações de melhoria em relação aos apontamentos do processo

Considerações: A partir dos resultados obtidos no processo de autoavaliação institucional a CPA tem conseguido aos poucos integrar os setores na busca de melhoras de diferentes aspectos do funcionamento da IES, sobretudo, sensibilizando para que haja cada vez mais credibilidade nos dados apresentados e que estes sejam indicadores para tomadas de decisões.

Meta 4: Aumentar o número de Alunos na Graduação Presencial

Considerações: Com o crescimento da Oferta EAD no Brasil a busca pela graduação na modalidade presencial tem diminuído cada dia mais, a IES busca trabalhar na captação de novos alunos e aumentar a base para os cursos de graduação na modalidade presencial que tem em oferta.

Meta 5: Oferta de cursos de Pós-graduação Lato sensu

Considerações: foi dada continuidade na oferta de cursos de Pós-graduação presencial foi representada pela proposta da especialização em Direito Legislativo. Em relação as ofertadas na modalidade EAD há necessidade de maior divulgação.

Meta 6: Divulgar a produção acadêmica e docente em eventos externos

Considerações: Houve algumas iniciativas de docentes produziram conteúdo e participaram como palestrantes do evento *online* da mantenedora.

Meta 7: Desenvolver eventos sobre diversidade étnico racial

Considerações: A meta foi parcialmente atendida, uma vez que foi trabalhada transversalmente nos componentes curriculares.

Meta 9: Fomentar o incentivo à pesquisa

Meta 10: Acompanhar a atuação profissional dos egressos

Considerações: A IES, através da criação de grupos de aplicativos (WhatsApp), acompanha a empregabilidade e o desenvolvimento dos egressos no mercado de trabalho.

Meta 11: Intensificar o acompanhamento psicopedagógico

Considerações: Tem havido o esforço por parte das coordenações de curso orientando os professores para que encaminhem os(as) acadêmicos(as), uma vez que identifiquem comportamentos que necessitem de acompanhamento.

Meta 12: Promover redes de comunicação com diversos públicos

Considerações: As medidas que a IES tem adotado para estabelecer a comunicação com diferentes públicos tem sido através das redes sociais.

Meta 13: Realizar formação docente para o uso de metodologias ativas

Considerações: A IES tem priorizado a temática do uso das metodologias ativas nos seus encontros formativos, e há uma proposta de formação continuada no EAD da mantenedora.

Meta 14: Aprimorar a política de implementação do Programa de Capacitação Docente, ampliando os atuais indicadores de titulação do corpo docente

Considerações: Há uma política de Plano de Carreira da IES para que os docentes possam progredir na carreira.

Meta 15: Qualificar o pessoal técnico-administrativo

Considerações: A CNEC possui a plataforma da Educação Corporativa que propicia aos seus colaboradores cursos em diversas áreas e temáticas com certificação própria.

5. Ações com base na análise

A partir da análise dos dados e das informações realizada no desenvolvimento, correspondente aos 5 eixos de avaliação, englobando o Planejamento e Avaliação Institucional, o Desenvolvimento Institucional, as Políticas Acadêmicas, as Políticas de Gestão e a Infraestrutura da instituição, foi possível detectar e sinalizar algumas ações que estão previstas para realização nos próximos anos, que tem como prerrogativa a melhoria nas atividades acadêmicas e da gestão da instituição. As ações previstas foram previstas conforme abaixo apresentadas no quadro do Ano I que se refere ao primeiro ano de vigência do PDI atual.

5.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua, abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional:

	Proposta	Situação
Ano I	-Realizar melhorias quanto aos parâmetros, critérios e instrumentos de Avaliação;	Realizada
	-Análise dos instrumentos desenvolvidos;	Realizada
	-Discutir os resultados da autoavaliação; e	Realizada
	-Organizar encontros com os diferentes setores da instituição.	Realizada

5.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua, abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional:

	Proposta	Situação
Ano I	-Realizar estudos sobre ofertas de cursos;	Realizada
	-Elaborar os Projetos Pedagógicos dos cursos;	Realizada
	-Iniciar o processo de autorização no sistema e-mec	Realizado
	-Implementar os novos cursos de Pós-Graduação apresentados no PDI;	Realizada

-Incentivar discente e docentes a produção de trabalhos acadêmicos;	Realizada
-Realizar a inscrição dos trabalhos discente e docentes nos eventos externos;	Andamento
-Auxiliar no custeio da participação nos eventos;	Realizada
-Discutir a proposta de desenvolvimento de eventos sobre diversidade étnico racial com as coordenações e docentes;	Realizada
-Fomentar a participação de acadêmicos para elaboração do projeto do evento;	Realizada
-Avaliar a qualidade das disciplinas ofertadas na modalidade de Nivelamento; e	Andamento
-Avaliar o desempenho dos acadêmicos nas disciplinas relacionadas aos conteúdos trabalhados no nivelamento.	Andamento

5.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 3 – Políticas Acadêmicas:

	Proposta	Situação
Ano I	-Mapear o perfil dos egressos;	Realizada
	-Intensificação das práticas de acompanhamento psicopedagógico;	Realizada
	-Identificar acadêmicos com necessidade de acompanhamento; e	Realizada
	-Investimento em divulgação.	Realizada

5.4. Eixo 4: Políticas de Gestão

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua, abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 4 – Políticas de Gestão:

	Proposta	Situação
Ano I	- Estabelecer um cronograma de encontros para formação docente;	Realizada
	-Realizar os encontros de formação docente;	Realizada
	-Aprimorar a formação docente;	Realizada
	-Promover melhoria nos indicadores de titulação docente de mestres e doutores; e	Realizada
	-Atualizar periodicamente o pessoal técnico-administrativo, conforme os avanços das tecnologias disponíveis em suas áreas, integrando-os aos interesses da Instituição.	Realizada

5.5. Eixo 5: Infraestrutura

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua, abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 5 – Infraestrutura:

	Proposta	Situação
Ano I	-Acabamento das obras no auditório;	Em andamento
	-Orçamento do custo para a conclusão da obra;	Em andamento
	-Realizar levantamento do estado de conservação de cadeiras, mesas e armário das salas de aula; e	Realizada
	-Fazer o levantamento de custos da aquisição e conserto do mobiliário.	Realizada conforme necessidade

6. Considerações Finais

A Faculdade CNEC Capivari, no ano de 2023, busca aperfeiçoar seu Processo de Avaliação Institucional, possibilitando que a Comissão Própria de Avaliação passasse a contar com melhores condições para analisar e consolidar as informações constantes do Relatório de Autoavaliação. Isso foi possível com uma participação dos diferentes segmentos da instituição, o que resultou no atendimento de todas as dimensões do processo avaliativo.

Dessa forma, houve uma política de valorização dos membros da CPA, com objetivo de aprimorar o processo de avaliação interna da Instituição. As informações prestadas pelos diferentes setores e provenientes das avaliações realizadas pelos discentes, docentes e corpo técnico-administrativo presentes neste relatório, nos fornecem subsídios para orientar as ações a serem planejadas e executadas posteriormente pelos diferentes segmentos da IES.

Cabe destacar que em decorrência dos dados coletados em anos anteriores, algumas ações foram realizadas na IES durante o ano de 2023, procurando atender anseios dos discentes, dos docentes e do corpo técnico-administrativo. Portanto verifica-se a importância de ter conhecimento das necessidades dos diversos segmentos da instituição para que as mesmas possam ser atendidas, sendo o Processo de Avaliação Institucional uma forma eficaz de conhecer e procurar atender os discentes, os docentes e o corpo técnico-administrativo da instituição.



Enfatiza-se ainda que a partir das demandas identificadas nos diferentes segmentos da comunidade acadêmica constatou-se a necessidade de aprimoramentos no processo, dessa forma foram feitas adequações na aplicação dos instrumentos de avaliação, visando uma participação ainda mais efetiva da comunidade acadêmica.

7. Anexos (respondidos de forma online)

ANEXO I – AVALIAÇÃO DOCENTE

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FACULDADE CNEC CAPIVARI – (Docente)

Este questionário integra o projeto de Autoavaliação Institucional da Faculdade CNEC Capivari e tem por objetivo coletar informações para a avaliação dos cursos e da Faculdade com foco principal nas disciplinas. Solicitamos o preenchimento do questionário com postura crítica e consciente, pois seus resultados permitirão a reflexão sobre a qualidade de ensino da Faculdade.

Para responder as questões utilize a escala numérica de 5 a 1, considerando que o **valor 5** corresponde ao **melhor desempenho** e o **valor 1** ao **pior desempenho**. Assinale **N/A** (NÃO SE APLICA) nas questões sobre as quais julga não ter conhecimento específico ou quando a mesma não se aplica à disciplina ou situação analisada.

➤ PARTE 1 – O (A) docente avalia as ações da Faculdade CNEC Capivari

1. Direção	5	4	3	2	1	N/A
1.1 Relacionamento com os professores						
1.2 Gestão da instituição						
1.3 Qualidade do atendimento						
1.4 Respostas aos problemas encaminhados						
2. Limpeza e conservação	5	4	3	2	1	N/A
2.1 Áreas de circulação						
2.2 Salas de aula						
2.3 Banheiros						
2.4 Sala dos professores						
3. Secretaria acadêmica	5	4	3	2	1	N/A
3.1 Qualidade no atendimento						
3.2 Rapidez no atendimento						
3.3 Clareza das informações						
3.4 Prazo de atendimento às solicitações						
3.5 Instruções quanto ao preenchimento da pauta eletrônica						
4. Biblioteca	5	4	3	2	1	N/A
4.1 Acervo da biblioteca						
4.2 Qualidade do atendimento						
4.3 Rapidez no atendimento						
4.4 Sistema de acesso ao acervo via internet						

4.5 Acervo da biblioteca virtual						
5. Intranet acadêmica	5	4	3	2	1	N/A
5.1 Acessibilidade						
5.2 Capacidade de armazenamento						
5.3 Suporte técnico						
6. Laboratórios de informática	5	4	3	2	1	N/A
6.1 Qualidade dos equipamentos						
6.2 Recursos disponíveis (mobiliário, máquinas, mapas e etc.)						
7. Laboratórios específicos (NPJ, Empresa Jr, Brinquedoteca e etc.)	5	4	3	2	1	N/A
7.1 Qualidade dos equipamentos						
7.2 Recursos disponíveis (mobiliário, máquinas, mapas e etc.)						
Comentários:						

➤ **PARTE 2 – O(A) Docente avalia as ações do curso.**

Cursos: () Direito

10. COORDENAÇÃO DE CURSO:	5	4	3	2	1	N/A
10.1 Relacionamento com os professores						
10.2 Respostas aos problemas encaminhados						
10.3 Gestão do funcionamento do curso						
10.4 Acompanhamento do trabalho docente						
10.5 Reuniões pedagógicas						

11. Comissão Própria de Avaliação - CPA	5	4	3	2	1	N/A
11.1 A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva						
12. Avaliação da estrutura física da Faculdade	5	4	3	2	1	N/A
12.1 Áreas de circulação						
12.2 Auditório						
12.3 Banheiros						
12.4 Bebedouro						
12.5 Biblioteca						
12.6 Equipamentos e recursos tecnológicos						
12.7 Espaços destinados às atividades culturais						



12.8 Estacionamento de professores e/ou funcionários						
12.9 Laboratórios de informática						
12.10 Laboratórios específicos						
12.11 Redes Wireless						
12.12 Sala dos professores						
12.13 Sala de aula						
Comentários:						

13. Avaliação da proposta pedagógica do curso	5	4	3	2	1	N/A
13.1 Proposta pedagógica						
13.2 Estrutura curricular						
13.3 Bibliografia sugerida para cada disciplina						
13.4 Desenvolvimento dos conteúdos de forma interdisciplinar						
13.5 Perfil profissional proposto pelo curso em relação ao exigido na atuação profissional						
13.6 Atividades de ensino oferecidas pela faculdade						
13.7 Atividades de extensão oferecidas pela faculdade						
13.8 Avaliação da aprendizagem utilizadas nas diversas disciplinas						
13.9 As disciplinas ministradas preparam adequadamente alunos para o mercado de trabalho						
13.10 O curso atende as expectativas dos docentes						
13.11 Reconhecimento do curso no mercado de trabalho						
13.12 Preparação do curso para o mercado de trabalho						
13.13 Preparação dos alunos para atuarem em ambientes de trabalho exigentes e competitivos						
13.14 A instituição faz a divulgação do PDI entre os professores						
13.15 Os professores participam das discussões acerca do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)						
13.16 O Planejamento do professor é coerente com o Projeto Pedagógico do Curso						
13.17 Há divulgação do ENADE pela instituição						
Comentários:						



14. Avaliação da proposta pedagógica do curso	5	4	3	2	1	N/A
14.1 Os alunos são participativos						
14.2 Os alunos cumprem os horários de entrada e de saída						
14.3 Os alunos entregam as tarefas nos prazos determinados						
14.4 Os alunos participam das atividades extras						
14.5 Os alunos participam com opiniões construtivas quanto ao conteúdo						
14.6 Os alunos participam com opiniões construtivas quanto ao método de avaliação						
14.7 Os alunos solicitam atendimento e orientação para esclarecer dúvidas						
14.8 Os alunos são cordiais						
14.9 Os alunos utilizam a bibliografia indicada						
14.10 A qualidade e a apresentação dos trabalhos atendem às exigências e ao padrão determinado						
14.11 Os alunos agregam conhecimento no decorrer do curso						
14.12 Os alunos demonstram preparação para o mercado de trabalho						
Comentários:						

15. Autoavaliação	5	4	3	2	1	N/A
15.1 Sou pontual no início e término das aulas						
15.2 Apresento e explico com clareza o plano de ensino						
15.3 Sigo o plano de ensino no decorrer do semestre						
15.4 Elaboro o planejamento das aulas visando integrar teoria e prática						
15.5 Posso conhecimento do conteúdo da disciplina que ministro						
15.6 Uso linguagem clara para apresentar e desenvolver a disciplina						
15.7 Incentivo a participação dos alunos fazendo com que se expressem livremente suas ideias						
15.8 Respondo os questionamentos dos alunos de forma clara e objetiva						
15.9 Tenho um relacionamento adequado com os estudantes						
15.10 Tenho habilidade para administrar conflitos e situação de atitude e relacionamento em sala de aula						
15.11 Sou comprometido com o sucesso dos meus alunos						

15.12 Sou estudioso dos temas da minha área de atuação						
15.13 Incentivo atividades extras, tais como pesquisas, saídas de campo e exposições						
15.14 Desenvolvo processo de avaliação de forma criteriosa e compatível com o planejamento das aulas						
15.15 Proponho provas que valorizam a reflexão e o raciocínio, mais que a memorização						
15.16 Corrijo e discuto sobre o processo de avaliação						
15.17 Entrego as notas e divulgo o resultado em tempo hábil						
15.18 Proponho atividades relacionadas ao mercado de trabalho						
15.19 Utilizo o tempo da aula de forma produtiva						
15.20 Sou comprometido com o sucesso da instituição						
15.21 Estou satisfeito com meu trabalho						
15.22 Estou satisfeito com a instituição						
15.23 Procuo publicar (artigos em periódicos científicos) pelo menos uma vez por ano.						
Comentários:						

ANEXO II – AVALIAÇÃO DISCENTE

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FACULDADE CNEC CAPIVARI – 2023 (Discente)

➤ **Curso/Período:** _____

Este questionário integra o projeto de Autoavaliação Institucional da Faculdade CNEC Capivari e tem por objetivo coletar informações para a avaliação dos cursos e da Faculdade com foco principal nas disciplinas. Solicitamos o preenchimento do questionário com postura crítica e consciente, pois seus resultados permitirão a reflexão sobre a qualidade de ensino da Faculdade.

Para responder as questões utilize a escala numérica de 5 a 1, considerando que o **valor 5** corresponde ao **melhor desempenho** e o **valor 1** ao **pior desempenho**. Assinale **N/A** (NÃO SE APLICA) nas questões sobre as quais julga não ter conhecimento específico ou quando ela não se aplica à disciplina ou situação analisada.

➤ **PARTE 1 – O (A) discente avalia as ações da Faculdade CNEC Capivari**

1. RESPONSABILIDADE SOCIAL – CONTRIBUIÇÃO DA FACULDADE CNEC CAPIVARI EM RELAÇÃO:	5	4	3	2	1	N/A
1.1 À Inclusão social						
1.2 Ao desenvolvimento econômico e social						
1.3 À defesa do meio ambiente						
1.4 À valorização da cultura, à produção artística e ao patrimônio cultural						
2. COMUNICAÇÃO COM A COMUNIDADE ACADÊMICA E COM A SOCIEDADE:	5	4	3	2	1	N/A
2.1 Qualidade dos meios e canais de comunicação.						
2.2 Visibilidade dos serviços de ouvidoria						
2.3 Agilidade dos meios e canais de comunicação.						
3. DIREÇÃO DA FACULDADE	5	4	3	2	1	N/A
3.1 Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão.						
3.2 Promoção da Faculdade no âmbito acadêmico, político e na comunidade externa.						
3.3 Promoção de ações de integração entre docentes, técnicos e discentes.						
3.4 Utilização dos resultados de avaliações institucionais para melhoria dos Cursos.						
4. COORDENAÇÃO DE CURSO	5	4	3	2	1	N/A
4.1 Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão.						
4.2 Atendimento às necessidades dos discentes.						
4.3 Organização e supervisão das atividades do curso.						
4.4 Articulação do curso junto ao mercado de trabalho.						
5. SECRETARIA DE ENSINO	5	4	3	2	1	N/A
5.1 Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão.						
5.2 Atendimento as necessidades dos discentes.						
5.3 Disponibilização e atualização de informações úteis e confiáveis.						
6. BIBLIOTECA	5	4	3	2	1	N/A
6.1 Área disponível para estudo						
6.2 Atualização do acervo de livros e periódicos						
6.3 Quantidade e variedade do acervo						
6.4 Exposição e localização do acervo						
6.5 Horário de atendimento						
7. ACESSIBILIDADE	5	4	3	2	1	N/A
7.1 Arquitetura inclusiva (rampas, elevadores, sanitários adaptados, vagas no estacionamento, mobiliário, equipamentos,)						



8. DIRETÓRIO ACADÊMICO – DCE	5	4	3	2	1	N/A
8.1 Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão.						
8.2 Promoção de integração entre os acadêmicos.						
8.3 Representatividade ativa dos interesses dos acadêmicos.						
8.4 Comunicação com os acadêmicos.						
9. POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE	5	4	3	2	1	N/A
9.1 Políticas de acesso à Faculdade (ingresso, transferência, retorno e reingresso)						
9.2 Apoio à permanência na Faculdade						
9.3 Serviços de apoio ao discente						
10. DEMAIS SETORES	5	4	3	2	1	N/A
10.1 Setor de fotocópias						
10.2 Lanchonete						
10.3 Financeiro						
10.4 Número de instalações sanitárias						
10.5 Limpeza, organização e conservação das instalações sanitárias.						
10.6 Salas de aula (capacidade, iluminação, climatização, projetores, áudio, cadeiras, ...)						
10.7 Laboratórios (mobiliário, iluminação, climatização, qualidade dos equipamentos, ...)						
Comentários:						

➤ **PARTE 2 – O(A) discente avalia as ações do curso.**

Curso/Período: _____

Professor (a): _____

Disciplina: _____

11. AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DO DOCENTE / DISCIPLINA:	5	4	3	2	1	N/A
11.1 Demonstra conhecimento atualizado e domínio do conteúdo da disciplina.						
11.2 Integra o conteúdo da disciplina com outras do curso.						
11.3 Relaciona a disciplina com a atuação no mercado de trabalho.						
11.4 Utilização de metodologias adequadas ao ensino da disciplina.						
11.5 Aplicação de avaliações que contemplam os conteúdos ministrados.						
11.6 Assiduidade e pontualidade em sala de aula.						

12. AUTOAVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DO DISCENTE	5	4	3	2	1	N/A
12.1 Assiduidade e pontualidade em sala de aula.						
12.2 Participação nas aulas com formulação de questões e sugestões para ampliação do conhecimento e crescimento do grupo.						
12.3 Capacidade de relacionar o conteúdo da disciplina com outros conteúdos ou fatos já conhecidos.						
12.4 Busca de esclarecimento das dúvidas referentes à disciplina.						
Comentários:						

ANEXO III – AVALIAÇÃO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FACULDADE CNEC CAPIVARI – 2023 (Administrativo)

Este questionário integra o projeto de Autoavaliação Institucional da Faculdade CNEC Capivari e tem por objetivo coletar informações para a avaliação dos cursos e da Faculdade com foco principal nas disciplinas. Solicitamos o preenchimento do questionário com postura crítica e consciente, pois seus resultados permitirão a reflexão sobre a qualidade de ensino da Faculdade.

Para responder as questões utilize a escala numérica de 5 a 1, considerando que o **valor 5** corresponde ao **melhor desempenho** e o **valor 1** ao **pior desempenho**. Assinale **N/A** (NÃO SE APLICA) nas questões sobre as quais julga não ter conhecimento específico ou quando a mesma não se aplica à disciplina ou situação analisada.

➤ **Parte 1 – O técnico administrativo avalia as ações da Faculdade CNEC Capivari**



1. RESPONSABILIDADE SOCIAL – CONTRIBUIÇÃO DA FACULDADE CNEC CAPIVARI EM RELAÇÃO	5	4	3	2	1	N/A
1.1 À Inclusão social						
1.2 Ao desenvolvimento econômico e social						
1.3 À defesa do meio ambiente						
1.4 À valorização da cultura, à produção artística e ao patrimônio cultural						
2 COMUNICAÇÃO COM A COMUNIDADE ACADÊMICA E COM A SOCIEDADE	5	4	3	2	1	N/A
2.1 Qualidade dos meios e canais de comunicação						
2.2 Visibilidade dos serviços de ouvidoria						
2.3 Agilidade dos meios e canais de comunicação						
3 DIREÇÃO DA FACULDADE	5	4	3	2	1	N/A
3.1 Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão						
3.2 Promoção da Faculdade no âmbito acadêmico, político e na comunidade externa						
3.3 Promoção de ações de integração entre docentes, técnicos e discentes						
3.4 Utilização dos resultados de avaliações institucionais para melhoria da Faculdade						
4 ACESSIBILIDADE	5	4	3	2	1	N/A
4.1 Arquitetura inclusiva (rampas, elevadores, sanitários adaptados, vagas no estacionamento, mobiliário, equipamentos,)						
5 DEMAIS SETORES	5	4	3	2	1	N/A
5.1 Setor de fotocópias						
5.2 Lanchonete						
5.3 Financeiro						
5.4 Número de instalações sanitárias						
5.5 Limpeza, organização e conservação das instalações sanitárias						
5.6 Salas de aula (capacidade, iluminação, climatização, projetores, áudio, cadeiras,)						
5.7 Laboratórios (mobiliário, iluminação, climatização, qualidade dos equipamentos,)						
Comentários						

➤ Parte 2 – O técnico administrativo avalia a sua atuação e o seu setor da atuação

6 AVALIAÇÃO DO SEU SETOR DE ATUAÇÃO	5	4	3	2	1	N/A
6.1 Como é o seu relacionamento entre os funcionários do setor?						



6.2 Como é o seu relacionamento com a chefia imediata do setor?							
6.3 Existe Integração do seu setor com os demais setores de trabalho?							
6.4 A quantidade de funcionários atende a demanda do setor?							
6.5 A instituição oferece condições de aprimoramento profissional (treinamento, palestras, etc.)?							
7 AUTOAVALIAÇÃO DO(A) FUNCIONÁRIO(A)	5	4	3	2	1	N/A	
7.1 Desenvolve seu trabalho de forma integrada com outras áreas da Faculdade?							
7.2 Cumpre os prazos estabelecidos para a execução das tarefas?							
7.3 É pontual no início e término dos períodos de trabalho?							
7.4 É preocupado(a) com seu desenvolvimento profissional?							
7.5 Aceita críticas e sugestões dos(as) companheiros(as) de trabalho?							
7.6 Adapta-se rapidamente às mudanças na rotina do trabalho?							
7.7 É comprometido com as atividades de sua função.							
7.8 Apresenta conhecimentos necessários para realização de suas atividades?							
Comentários:							



ANEXO IV – PORTARIA DE NOMEAÇÃO CPA

Campanha Nacional de Escolas da Comunidade
Faculdade CNEC CAPIVARI

PORTARIA nº 04/2023, de 10 de outubro de 2023

O Diretor da **Faculdade CNEC Capivari**, no uso das suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear para compor a Comissão Própria de Avaliação – CPA, de acordo com a Lei 10.861, de 10/04/2004, novos membros em virtude da mudança de representantes e renomear os demais:

- Gabrieli de Cassia Martimbianco Barbosa – Coordenador
- Luciana Rossi – Corpo Discente
- Renan Corrêa de Mello – Corpo Docente
- Eliane da Silva Santos – Corpo Técnico – Administrativo
- Luis Otavio Abrantes Barbosa – Representante da Sociedade Civil

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência e cumpra-se.

Capivari, 10 de outubro de 2023.

Curtius Marques Moura
Diretor da Faculdade Cnec de Capivari