

RESUMO DOCUMENTOS - RENOVAÇÃO

FICHA SOCIOECONÔMICA (A ficha deverá ser preenchida, assinada pelo responsável e juntada conforme orientações gerais.)

DOCUMENTOS PESSOAIS (de todos os membros do grupo familiar):

1. RG e CPF ou Carteira Nacional de Habilitação, novo modelo, no prazo de validade;
2. Certidão de Nascimento (se houver membros menores de 18);
3. Certidão de Casamento/União Estável ou Cópia de averbação de separação/divórcio;
4. Cópia do documento de guarda, curatela ou tutela (se for o caso).

DOCUMENTOS PESSOAIS (de todos os membros do grupo familiar):

1. RG e CPF ou Carteira Nacional de Habilitação, novo modelo, no prazo de validade;
2. Certidão de Nascimento (se houver membros menores de 18);
3. Certidão de Casamento/União Estável ou Cópia de averbação de separação/divórcio;
4. Cópia do documento de guarda, curatela ou tutela (se for o caso).

DOCUMENTOS DE RENDA (de todos os membros do grupo familiar):

1. Cópia dos contracheques dos 6 (seis) últimos meses.
 2. Os maiores de 18 anos deverão apresentar cópia do Relatório de Contas e Relacionamentos em Bancos (REGISTRATO) que pode ser gerado através do link: <https://www.bcb.gov.br/meubc/registrato>. Se identificado contas ativas, o responsável deverá apresentar a cópia dos extratos bancários dos últimos 3 (três) meses;
 3. Declaração do IRPF referente ao último ano.
 4. Extrato do CNIS (maiores de 18 anos) - <https://www.gov.br/pt-br/temas/meu-inss> - Buscar na página "Extratos - Extrato previdenciário (CNIS)".
 5. CTPS física/digital (Cópia Contratos, Detalhes e Anotações do último contrato).
 6. Declaração de não possuir CTPS (se for o caso) na aba "serviços".
 7. Extrato do FGTS dos 6(seis) últimos meses.
 8. Pensão alimentícia (se for o caso).
 9. Bolsa Família (se for o caso).
 10. Caso algum membro do grupo familiar seja autônomo, enviar declaração de autônomo que consta na aba "Serviços".
- Obs.: Caso algum membro do grupo familiar não exerça atividade remunerada realizar declaração que consta na aba "Serviços" no site da Instituição.

(Para demais casos de Autônomos, Empresários, Estagiários, Trabalhadores Rurais, Aposentados, Pensionistas, Desempregados, verificar item 6.9 do Edital de Ingressantes).

DOCUMENTOS DO IMÓVEL:

1. Comprovante de Residência no nome do candidato ou membro do grupo familiar;
2. Contrato de aluguel em vigor, com firma do proprietário do imóvel reconhecida em cartório, acompanhado de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel, junto com o Recibo do valor mensal; ou
3. Declaração do proprietário do imóvel confirmando a residência, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel; ou
4. Declaração de posse do imóvel com comprovante de residência; ou
5. Declaração de Moradia Cedida com comprovante de residência.



(Declarações de posse de imóvel, moradia cedida, aluguel constam na aba "Serviços")

OUTROS DOCUMENTOS:

1. CRLV;
2. Cópia do comprovante do CADÚNICO atualizado (se for o caso).
3. Caso o candidato possua deficiência ou doença crônica, deve ser anexado o laudo médico (Conforme item 6.13 do Edital);

Obs: Todos os documentos devem ser juntados em um único arquivo em PDF