

Lista de Tabelas

Tabela 1 – Cursos de graduação ofertados.....	9
Tabela 2 – Coordenadores dos Cursos de Graduação.....	10
Tabela 3 – Histórico Índice geral de cursos (IGC).....	11
Tabela 4 – Conceito preliminar dos Cursos	11
Tabela 5 – Conceito ENADE.....	11
Tabela 6 – Conceito Institucional.....	12
Tabela 7 – Cursos Autorização, Reconhecimento e Renovação	12
Tabela 8 - Composição da Comissão Própria de Avaliação	13
Tabela 9 - Cronograma de reuniões.....	15
Tabela 10 - Cronograma de aplicação dos formulários de avaliação	19

Sumário

Apresentação	5
1. Introdução.....	6
1.1. Caracterização da Instituição:	6
1.1.1. Mantenedora.....	6
1.1.1.1 Histórico da Mantenedora.....	6
1.1.2. Mantida	7
1.1.2.1 Histórico da Mantida	8
1.2 Cursos Ofertados.....	9
1.2.1 Graduação	9
1.3 Indicadores de qualidade dos Cursos	11
1.3.1 Histórico do Índice geral de cursos (IGC)	11
1.3.2 Conceito Preliminar dos Cursos	11
1.3.3. Conceitos ENADE dos cursos de graduação	11
3.4. Conceito Institucional.....	12
1.4 Comissão Própria de Avaliação	13
1.4.1 Planejamento da Comissão Própria de Avaliação	14
1.4.2 Atividades e cronogramas.....	14
1.4.3 Planejamento de atividades da CPA em 2022.....	15
2. Metodologia.....	16
2.1. Etapas da Autoavaliação.....	17
2.2 Descrição do modelo de análise.....	20
2.1. Instrumentos de coleta de dados	21
2.2. Segmentos consultados e amostragem	22
2.3. Escalas avaliativas.....	22
3. Desenvolvimento	22
3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	22
3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	23
3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas.....	23
3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão	27
3.5. Eixo 5: Infraestrutura Física.....	28
4. Análise dos dados e das informações.....	29
5. Ações com base na análise	34
5.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	34
5.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	35
5.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas.....	36
5.4. Eixo 4: Políticas de Gestão	37
5.5. Eixo 5: Infraestrutura.....	38
6. Considerações Finais.....	40



7. Referências	42
8. ANEXOSANEXO A - INSTRUMENTOS.....	43
I. Avaliação discente	43
II. Avaliação docente.....	45
III. Avaliação corpo técnico administrativo.....	49
IV. Avaliação EaD.....	51
V. Questionário de avaliação do corpo docente	52
VI. Avaliação egresso	53
VII. Avaliação ingressante	55
VIII. Avaliação sociedade	56
IX. Avaliação Pós-graduação	56

Apresentação

O Relatório de Autoavaliação Institucional, do ano de 2022, apresenta os resultados e as ações relevantes que foram evidenciadas para prover a condução dos processos avaliativos e planejamento estratégico da Faculdade CNEC Santo Ângelo, na avaliação das políticas de Ensino, Pesquisa, Extensão, Atendimento ao Discente e Comunicação Social.

Os resultados estão organizados por segmento (discentes, docentes e técnicos administrativos) e contemplam o relatório trienal que está organizado em sete partes: introdução, metodologia, desenvolvimento, análise de dados e das informações, ações com base na análise, considerações finais e anexos de acordo com a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065, e internamente apresenta textos, acompanhados de gráficos, quadros e tabelas, que sistematizam os resultados e as ações desenvolvidas.

*Comissão Própria de Avaliação
Março de 2023.*

1. Introdução

A Lei nº 10.861/2004 instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), que tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior. Para isso foi proposto um sistema de avaliação institucional interno e externo que contempla uma análise global da IES.

O SINAES tem como objetivo avaliar a qualidade da educação superior, com a finalidade de utilizar os resultados dessas avaliações nos seguintes aspectos: expansão da sua oferta, garantia da qualidade do ensino, aumento da identidade institucional e efetividade acadêmica e social

A Avaliação Institucional é um instrumento sistemático e contínuo, que aponta os problemas e identifica fatores favoráveis na IES, devendo estar agregada a cultura organizacional e implica, portanto, na qualidade da educação superior.

Para a Avaliação Institucional, o SINAES instituiu a autoavaliação, também chamada de avaliação interna, que é realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), constituída por ato do dirigente máximo da IES, ou por previsão no estatuto ou regimento, e é assegurada a participação de todos os segmentos da comunidade universitária (discentes, docentes e corpo técnico-administrativo) e civil. A CPA tem atuação autônoma em relação a conselhos e demais órgãos colegiados existentes na IES e conduz todo o processo de avaliação interna na instituição.

A Avaliação Institucional pode ser entendida como um valioso instrumento, capaz de nortear as ações da instituição e de seus gestores, promovendo a melhoria da qualidade em vários aspectos. Diante disso, afirma-se que a autoavaliação é uma ferramenta importante a ser utilizada na elaboração do planejamento estratégico de uma IES.

Entre os objetivos da avaliação institucional contam-se o de conhecer as fortalezas e os problemas da IES, tratar das adequações de seu trabalho com respeito às demandas sociais, identificar o grau de envolvimento e o compromisso de professores, estudantes e servidores, tendo em vista as prioridades institucionais básicas.

1.1. Caracterização da Instituição:

1.1.1. Mantenedora

Mantenedora:	Campanha Nacional de Escolas da Comunidade
Corpo Diretivo	Presidente: Alexandre José dos Santos

1.1. 1.1 Histórico da Mantenedora

Fundada em 1943, na cidade de Recife/PE, como Campanha do Ginasiano Pobre, a CNEC nasceu do ideal de um grupo de estudantes universitários que, liderados pelo Professor Felipe Tiago Gomes, resolveu contrariar a situação instalada - a escola como privilégio de poucos - oferecendo ensino gratuito a jovens carentes. O trabalho

voluntário de seus idealizadores se propagou pelo Brasil, comemorando adesões e compromissos que fizeram da Campanha do Ginásio Pobre - que inicialmente abrigava pedidos de ajuda e orientações para a criação de unidades escolares - a Campanha Nacional de Escolas da Comunidade - reconhecida como o mais expressivo movimento de educação comunitária existente na América Latina.

A concepção de educação comunitária, já naquela época, atendia não só aos anseios dos excluídos, mas de toda a comunidade, pois o Projeto Cenecista fundou seus alicerces no fazer educação com qualidade, desde que não bastava proporcionar o acesso ao conhecimento - a motivação era, sobretudo, promover a transformação.

Na Educação Superior, em movimento contrário e refletindo de maneira singular a demanda nacional, a linha de expansão da CNEC é especialmente verificada entre os anos de 1998 a 2004, com a criação de 14 instituições, chegando a um total de 23 Instituições de Educação Superior - IES. Atualmente a CNEC conta com 19 instituições ativas na educação superior.

Em seu histórico apresenta, ainda, significativas contribuições para a redução das diferenças sociais, representadas pela promoção de projetos de assistência social que visam, principalmente, à melhoria das condições de vida de crianças, jovens, adultos e idosos em situação de vulnerabilidade pessoal e ou risco de exclusão social. Nesse contexto, são mantidos projetos que promovem a inclusão social pelo processo educacional, reforçando-se, principalmente, os que visam à capacitação profissional de portadores de necessidades especiais para ingresso no mercado de trabalho e ou geração de renda.

A identidade organizacional da CNEC e a sua missão preconizam a dedicação total à Educação e serviços afins, promovendo a formação integral das pessoas por meio de uma educação de qualidade com compromisso social. A instituição reafirma suas crenças e valores, embasados nos princípios éticos, valorização do ser humano, competência, compromisso, honestidade, reflexos da oferta de serviços e produtos educacionais de excelência.

A CNEC de hoje marca presença no cenário da educação nacional. Podemos afirmar que sua mística e filosofia de bem servir estão preservadas, sobretudo, nas mentes e corações dos milhões de alunos, professores, diretores, colaboradores e benfeitores, que adentraram as portas da instituição nesses anos, sempre abertas aos que buscam o ideal da plena cidadania, exercida pela educação, que forma para a liberdade, para o cultivo do respeito ao outro e preservação da individualidade.

1.1.2. Mantida

Instituição:	Faculdade CNEC Santo Ângelo
Endereço:	Rua Dr. João Augusto Rodrigues, 471, Santo Ângelo/RS
Código e-MEC:	Código: 1231
Diretor (a):	José Lauri Bueno de Jesus

e-mail:	1432.josejesus@cneec.br
CI	3 (2012)
IGC	3 (2019)
IGC Contínuo	2.5547 (2019)

Fonte: Secretaria Acadêmica

1.1.2.1 Histórico da Mantida

A Faculdade CNEC Santo Ângelo está localizada na Região das Missões, no Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, na cidade de Santo Ângelo. É uma Instituição de Ensino Superior Comunitária, regida pela legislação do Sistema Federal de Ensino.

A pedra fundamental da CNEC Santo Ângelo ocorre em 7 de outubro de 1961, quando representantes de diversos setores do município de Santo Ângelo uniram-se em torno de um único ideal: fundar o primeiro estabelecimento de ensino superior na cidade. O município doou uma área de 17.423 metros quadrados, o que motivou a continuidade e a força do movimento.

A autorização para seu funcionamento ocorreu em 3 de abril de 1963, como Faculdade de Direito de Santo Ângelo – FADISA, passando a constituir-se como referencial para a Região Missioneira. No decorrer desses anos a IES formou um grande número de destacados profissionais que atuam em vários setores de atividades jurídicas no País.

O curso de Direito, da então FADISA, hoje CNEC Santo Ângelo, foi o primeiro curso superior criado e mantido pela Campanha Nacional de Escolas da Comunidade – CNEC no Brasil. Em 1998, dois novos cursos foram autorizados: Ciências Contábeis e Administração – Gestão Internacional dos Negócios.

Foi então que nasceu o Instituto Cenequista de Ensino Superior de Santo Ângelo – IESA, com a Portaria nº 1.483, de 29 de dezembro de 1998, publicada no DOU em 30/12/1998, que aprovou a fusão das Faculdades de Direito de Santo Ângelo (FADISA), autorizada pelo Decreto Lei nº 51.886, de 03/04/1963, com reconhecimento renovado pela Portaria nº 420, de 08/05/2017 e publicado no Diário Oficial da União em 10/05/2017; da Faculdade de Ciências Contábeis, autorizada pela Portaria nº 215, de 06/03/1998, com renovação de reconhecimento pela Portaria nº 270, de 03/04/2017, publicada no DOU em 04/04/2017; e da Faculdade de Administração – Habilitação em Gestão Internacional dos Negócios, autorizada pela Portaria Ministerial nº 477, de 03/06/1998; a Faculdade de Administração – Habilitação em Gestão e Negócios Agroindustriais, autorizada pela Portaria Ministerial nº 726, de 26/05/2000, ambos transformados em Curso de Administração, com renovação de reconhecimento ocorrido através da Portaria nº 270, de 03/04/2017, publicada em 04/04/2017.

Já como Instituto Cenequista de Ensino Superior de Santo Ângelo (IESA) passa a oferecer o Curso Normal Superior, Licenciatura para a Educação Infantil e para os Anos Iniciais do Ensino Fundamental, autorizado pela Portaria Ministerial nº 2.767, de 25/09/2002. Em 2006, a Portaria nº 943, de 22/11/2006, transforma o Curso Normal Superior em Pedagogia – Licenciatura, que teve renovação de reconhecimento através da portaria nº 794, de 14/12/2016, publicada em 15/12/2016.

Ainda como IESA em 2004 chegou o Curso de Fisioterapia, autorizado pela Portaria nº 4.206, de 17/12/2004 e com renovação do reconhecimento pela Portaria nº 822, de 30/12/2014, publicada em 02/01/2015, enquanto que o Curso de Biomedicina foi autorizado pela Portaria nº 695, de 27/09/2006 e a renovação do reconhecimento ocorreu através da Portaria nº 822, de 30/12/2014, com publicação em 02/01/2015.

Em 2014 o IESA avançava na consolidação de seu Plano de Desenvolvimento Institucional, com a autorização de três novos cursos: os cursos superiores de tecnologia em Sistemas para Internet e Análise e Desenvolvimento de Sistemas e o curso de bacharelado em Odontologia, e em 2017, já com sua nova denominação Faculdade CNEC Santo Ângelo recebia a autorização do curso superior de Tecnologia em Estética e Cosmética.

O seu último ato de credenciamento foi expedido pela Portaria nº 1.314, de 17/11/16, publicado no D.O.U. em 18/11/16.

Apesar das diferentes iniciativas propostas pelos NDEs e Direção, a partir de 2018 permanece a crescente redução do número de matriculados nos Cursos de Bacharelado e Superiores em Tecnologia ofertados pela Faculdade CNEC de Santo Ângelo. Esse cenário foi acentuado em 2020 devido a situação pandêmica em que estamos inseridos.

1.2 Cursos Ofertados

1.2.1 Graduação

Os cursos ofertados pela Faculdade CNEC de Santo Ângelo são:

Tabela 1 – Cursos de graduação ofertados

CURSOS DE GRADUAÇÃO AUTORIZADOS *						
CURSOS	AUTORIZ.	RECONHEC.	RENOV.REC.	VAGAS	Duração	TURNO
Administração	Portaria nº 477, de 03/06/1998	Portaria nº 1.847, de 14/07/2003	Portaria nº 1798, de 07/12/2021	180	4 anos	Noturno
Biomedicina	Portaria nº 695, de 27/09/2006	Portaria nº 364, de 23/08/2011	Portaria nº 110 de 04/02/2021, Publicado no D.O.U. de 05/02/2021.	100	4 anos	Noturno
Ciências Contábeis	Portaria nº 215, de 06/03/1998	Portaria nº 686, de 08/03/2002	Portaria nº 206, de 25//06/20, Publicado no	80	4 anos	Noturno

			D.O.U. de 07/07/20.			
Direito	Decreto nº 51.836, de 03/04/1963	Decreto nº 61.927, de 21/12/1967	Portaria nº 206, de 25/06/20, Publicado no D.O.U. de 07/07/20.	163	5 anos	Noturno
Fisioterapia	Portaria nº 4.206 de 17/12/2004	Portaria nº 1.291, de 02/09/2010	Portaria nº 135, de 01/03/2018 Publicado no D.O.U. de 02/03/2018.	100	5 anos	Noturno
Pedagogia	Portaria nº 2.767, de 25/09/2002	Portaria nº 123, de 12/01/2006	Portaria nº 916, de 27/12/2018	100	4 anos	Noturno
CST Sistemas para Internet	Portaria nº 399, de 29/05/2015	n/a	n/a	50	2,5 anos	Noturno
CST Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria nº 540, de 21/07/2015	Portaria nº 70 de 13/03/2020, Publicado no D.O.U. de 19/03/2020.	Portaria nº 70 de 13/03/2020, Publicado no D.O.U. de 19/03/2020	50	2,5 anos	Noturno
Odontologia	Portaria nº 584, de 17/08/2015	n/a	n/a	40	5 anos	Integral
CST Estética e Cosmética	Portaria nº 1.031, de 29/09/2017	n/a	n/a	40	2,5 anos	Integral
TOTAL				903		

Fonte: Secretaria Acadêmica, atualizada pelo Sistema e-MEC em 12/03/2023

A coordenação de curso, cabe respectivamente aos professores citados na tabela 2:

Tabela 2 – Coordenadores dos Cursos de Graduação

CURSO	Nome do Coordenador
Administração	Milena Pizzolotto De Conti Meneghine
Biomedicina	Aline dos Santos Peixoto
Ciências Contábeis	Milena Pizzolotto De Conti Meneghine
Direito	José Lauri Bueno de Jesus
Fisioterapia	Mauro Henrique Moraes Vargas
Odontologia	Fernanda de Andrade Marafiga
Pedagogia	Amabilia Beatriz Portela Arenhart
CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Marilei de Fátima Kovatli
CST em Estética e Cosmética	Andressa Camões Hilgert de Oliveira

Fonte: RH da Faculdade CNEC

1.3 Indicadores de qualidade dos Cursos

1.3.1 Histórico do Índice geral de cursos (IGC)

Tabela 3 – Histórico Índice geral de cursos (IGC)

	CONTÍNUO 2016	IGC 2016	CONTÍNUO 2017	IGC 2017	CONTÍNUO 2018	IGC 2018	CONTÍNUO 2019	IGC 2019
IGC	2,76	3		3	2,66	3	2,55	3

Fonte: Sistema E-mec (2023)

1.3.2 Conceito Preliminar dos Cursos

Tabela 4 – Conceito preliminar dos Cursos

CURSOS DE GRADUAÇÃO – três últimos ciclos				
CURSOS				
Administração	3 (2009)	3 (2012)	3 (2015)	3 (2018)
Biomedicina	3 (2010)	4 (2013)	3 (2016)	3 (2019)
Ciências Contábeis	3 (2009)	3 (2012)	4 (2015)	3 (2018)
Direito	3 (2009)	3 (2012)	3 (2015)	3 (2018)
Fisioterapia	3 (2010)	4 (2013)	3 (2016)	-
Pedagogia	3 (2008)	4 (2011)	3 (2015)	4 (2017)
Tecnológico Análise e Desenvolvimento de Sistemas	-	-	-	-
Tecnológico Sistemas para Internet	-	-	-	-
Odontologia	-	-	-	-
Tecnológico Estética e Cosmética	-	-	-	3 (2019)

Fonte: Sistema E-mec (2023)

1.3.3. Conceitos ENADE dos cursos de graduação

Tabela 5 – Conceito ENADE

CURSOS DE GRADUAÇÃO – últimos ciclos				
CURSOS				
Administração	3 (2009)	3 (2012)	3 (2015)	3 (2018)
Biomedicina	3	3	3	3

	(2010)	(2013)	(2016)	(2019)
Ciências Contábeis	3 (2009)	3 (2012)	3 (2015)	3 (2018)
Direito	3 (2009)	3 (2012)	3 (2015)	2 (2018)
Fisioterapia	3 (2009)	3 (2013)	3 (2015)	n/a
Pedagogia	4 (2011)	3 (2014)	3 (2017)	4 (2021)
Tecnológico Análise e Desenvolvimento de Sistemas	n/a	n/a	n/a	n/a
Tecnológico Sistemas para Internet	n/a	n/a	n/a	n/a
Odontologia	n/a	n/a	n/a	n/a
Tecnológico Estética e Cosmética	n/a	n/a	n/a	3 (2019)

Fonte: Sistema E-mec (2023)

3.4. Conceito Institucional

O SINAES é composto por cinco tipos de avaliações diferentes, entre elas destaca-se o Conceito Institucional – CI que é a Avaliação in loco feita pelos especialistas do MEC, uma parte destacada da avaliação proposta pelo SINAES. Sua escala de notas varia de 1 a 5. A Faculdade CNEC Santo Ângelo recebeu, até então, duas visitas in loco para Avaliação deste conceito, conforme segue:

Tabela 6 – Conceito Institucional

CI	2009	2012	2015	2018
CI	3	3		3

Fonte: Secretaria Acadêmica – Faculdade CNEC

Tabela 7 – Cursos Autorização, Reconhecimento e Renovação

CURSOS DE GRADUAÇÃO			
CURSOS	CCAUTORIZ.	CCRECONHEC.	CCRENOV.REC.
ADMINISTRAÇÃO	-	-	-
BIOMEDICINA		4 (2011)	4 (2011)
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	-	-	4 (2008)
DIREITO	-	-	4 (2014)
FISIOTERAPIA		3 (2010)	-
PEDAGOGIA	-	-	-

CST ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS		4 (2019)	-
CST SISTEMAS PARA INTERNET	4 (2014)	-	-
ODONTOLOGIA	4 (2015)	-	4 (2015)
CST ESTÉTICA E COSMÉTICA	-	-	-
EDUCAÇÃO FÍSICA	-	-	-

Fonte: Secretaria Acadêmica - Faculdade CNEC

1.4 Comissão Própria de Avaliação

A autoavaliação institucional é um processo que tem por finalidade melhorar a qualidade, e elevar a eficácia institucional, sendo assim é imprescindível implementar a cultura de avaliação, não apenas por questões legais, mas por uma questão ética, de prestação de contas à comunidade acadêmica. Desta forma, a implementação da cultura da autoavaliação no âmbito da Faculdade CNEC Santo Ângelo está consolidada e contribui substancialmente com os processos de gestão institucional.

O processo de autoavaliação institucional e os relatórios produzidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) são referência de planejamento para os gestores da instituição, e ao mesmo tempo um documento orientador para o acompanhamento e a avaliação dos projetos institucionais.

A Comissão Própria de Avaliação – CPA é composta por um coordenador e conta com a participação de representantes do corpo docente, do corpo discente, do corpo técnico-administrativo e da sociedade civil, conforme apresentado a seguir:

Tabela 8 - Composição da Comissão Própria de Avaliação

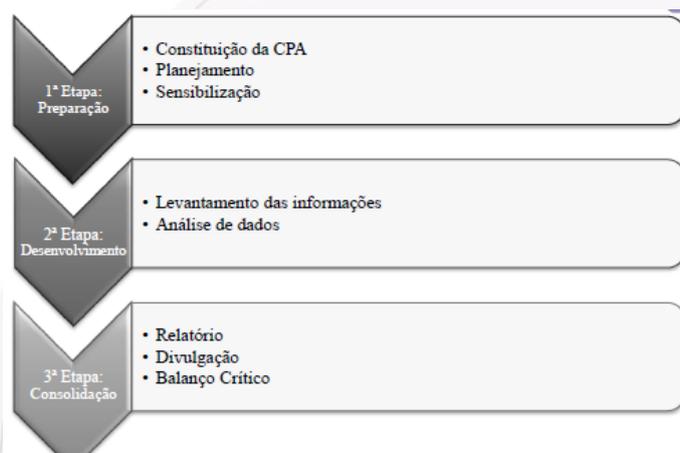
Membros	Representante	Email
Aline dos Santos Peixoto	Docente – Coordenador CPA	1432.alinepeixoto@cneec.br
Marilei de Fátima Kovatli	Corpo Docente	1432.marileikovatli@cneec.br
Evelise de Moura Abreu	Corpo Discente	1432.eveliseabreu@cneec.br
Leticia Lenz	Técnico-Administrativo	1432.leticialenz@cneec.br
Leão Diniz do Nascimento	Sociedade Civil	

Fonte: Secretaria Acadêmica - Faculdade CNEC

A composição da Comissão de Própria de Avaliação foi instituída pelo Ato de designação, Portaria nº DIR nº 002/2022, de 01 de março de 2022.

1.4.1 Planejamento da Comissão Própria de Avaliação

A autoavaliação institucional é um processo que tem por finalidade melhorar a qualidade do ensino na Faculdade CNEC Santo Ângelo, e elevar a eficácia institucional, sendo assim é imprescindível implementar a cultura de avaliação, não apenas por questões legais, mas por uma questão ética, de prestação de contas à comunidade acadêmica. Desta forma, a implementação da cultura da autoavaliação está consolidada e contribui substancialmente com os processos de gestão institucional e sua organização está prevista nas diferentes etapas que são desenvolvidas anualmente no âmbito da Faculdade CNEC Santo Ângelo, sendo:



O processo de autoavaliação institucional e os relatórios produzidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) são referência de planejamento para os gestores da instituição, e ao mesmo tempo um documento orientador para o acompanhamento e a avaliação dos projetos institucionais.

1.4.2 Atividades e cronogramas

O presente Relatório Parcial da CPA da Faculdade CNEC de Santo Ângelo, correspondente ao 2º ano do triênio 2021-2023. Entre as atividades de CPA foi à deliberação e posterior encaminhamento à direção, para aprovação, da nova composição da comissão, com a inclusão de novos membros, que já se destacavam no auxílio aos trabalhos cotidianos. A Comissão promoveu ações de divulgação dos resultados alcançados e das ações já implementadas a partir da avaliação. Desta forma, uma primeira tarefa foi à análise crítica do processo avaliativo como um todo, buscando, a fim de melhorá-lo e torná-lo mais eficaz, refletir, internamente sobre suas potencialidades e fragilidades.

Fruto dessa primeira ação crítica, a CPA constatou que o processo de avaliação como um aprendizado institucional deveria continuar avançando para uma maior participação dos envolvidos em todas as etapas do trabalho.

Assim, constata-se a necessidade de aprofundamento do processo, legitimado pela divulgação dos seus resultados a toda comunidade acadêmica. O processo avaliativo não está completo se não produzir melhorias, e todas as ações decorrentes e produzidas pela avaliação precisam ser claramente explicitadas aos sujeitos.

Como consta em relatórios, a Faculdade CNEC Santo Ângelo encontra-se em processo de integração dos processos e práticas institucionais. Desde o ano de 2018, a autoavaliação institucional vem sendo realizada dentro dessa perspectiva integradora. Foram desencadeadas diversas ações institucionais que contribuíram para o trabalho da CPA, notadamente a integração com os NDEs dos cursos de graduação da IES.

No decorrer do processo, percebeu-se que a CPA vem alcançando maior credibilidade junto aos diversos atores envolvidos. A CPA está ciente de que a autoavaliação é um processo que se constrói cotidianamente e se aperfeiçoa com o tempo, devendo ser o mais democrático e transparente possível, de cunho pedagógico e formativo, capaz de produzir uma cultura de avaliação institucional que fará parte do cotidiano dos processos acadêmicos e administrativos.

Os resultados das avaliações têm subsidiado a gestão da IES e, particularmente, dos cursos, resultando em ações de melhoria e novas práticas que visam à melhoria das atividades pedagógicas.

1.4.3 Planejamento de atividades da CPA em 2022

O trabalho da CPA constituiu-se parte do planejamento estratégico e possibilitou o diálogo entre discentes, docentes, técnicos-administrativos e equipe gestora da IES, e visa aprimorar a qualidade educacional ofertada.

O planejamento da CPA da Faculdade CNEC de Santo Ângelo, apresenta-se de reuniões e atividades realizadas no decorrer do ano juntamente com os diversos setores, ao apresentar os resultados do Triênio 2021 a 2023, bem como do planejamento da CPA do 1º ano do trimestre em andamento, como:

Tabela 9 - Cronograma de reuniões

REUNIÕES	DATAS
CPA Triênio 2021 a 2023	
Apresentação dos resultados da CPA aos Discentes	03/05 a 07/05/2022
Apresentação dos resultados da CPA aos Docentes	10/05 a 14/05/2022
Apresentação dos resultados da CPA aos Colaboradores	17/05 a 21/05/2022
Realização da CPA com Egresso	Ano todo - na retirada do Diploma
Realização da CPA com Ingressantes	Por ocasião da Matrícula
Constituição e Preparação CPA 2021 o	
Reunião com a Ceduc	06/12/2022
Reunião com o Direção da CNEC Santo Ângelo	07/12/2022
Planejamento e Preparação Coletiva	
Planejamento	04/12/2022 e 05/10/2022
Sensibilização	06/12/2022 e 07/12/2022

Desenvolvimento da Autoavaliação	
Designação de novos Membros*	01/12/2022
Início da Pesquisa - Levantamento de Dados	07/12/2022
Análise de Dados	10/12/2022 a 23/12/2022
Consolidação das Informações	
Análise dos Dados da CPA	03/01/2023 a 20/01/2023
Elaboração e Finalização do Relatório	21/02/2022 a 12/03/2023
Finalização do Relatório	22/03/2023
Entrega do Relatório de Avaliação para CEDUC	25/03/2023

Fonte: Comissão da CPA

Os membros da CPA são selecionados dentre os integrantes da comunidade acadêmica e da sociedade civil organizada em reuniões da Comissão existente e, designados através de Portaria específica. Considerando o afastamento de integrantes, foi revogada a Portaria Dir nº 021 de 16/12/2017, e instituída a Portaria Dir nº 002/2020 com a designação de novos integrantes da CPA*.

A CPA da Faculdade CNEC Santo Ângelo tendo a seguinte composição: 01 Coordenador; 01 Representante do Corpo Docente; 01 Representante do Corpo Discente de Graduação; 01 Representante do Corpo Técnico-Administrativo e 01 Representante da Sociedade Civil Organizada.

2. Metodologia

A avaliação institucional possui uma periodicidade trienal. No ciclo 2021-2023, um ou mais eixos avaliativos foram avaliados por ano pela comunidade universitária. Em 2022 foi avaliado o Eixo 3 (Políticas Acadêmicas), contemplando as Dimensões 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade; Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes. Com proposta alicerçada nas diretrizes traçadas pela Lei do SINAES de acordo com as dez dimensões propostas no roteiro de avaliação, considerando atendimento a Lei 10.861/2004 e as orientações emanadas da CONAES/SESU/MEC, a Diretoria da IES a própria CPA.

A autoavaliação da CPA contemplou os objetivos, a metodologia, os recursos e o cronograma estabelecido, destacando a dinâmica e aperfeiçoamento, inerentes a um processo avaliativo continuado. Desta forma, após discussões com a comunidade acadêmica, a CPA atuou destacadamente os seguintes procedimentos avaliativos:

- I. Análise do PDI e do Regimento Interno da IES, em ação conjunta com a direção, coordenações e núcleos docentes estruturantes;
- II. Mapeamento do trabalho desenvolvido nas diferentes instâncias e nos cursos oferecidos, visando contribuir para a dinamização e aperfeiçoamento dos mesmos, assim como responder às demandas colocadas pela comunidade acadêmica.

Seguindo as orientações da CONAES, a CPA organizou seu processo interno de constituição, buscando o aprimoramento de suas realizações, a organização do trabalho já construído e procurando uma proximidade maior com a comunidade interna.

Através do incremento da campanha de divulgação, buscou-se a sensibilização e o envolvimento da comunidade acadêmica (docentes, discentes e corpo técnico administrativo) visando a construção da proposta avaliativa. Esse momento ocorre por meio da realização de reuniões, palestras, seminários. Em decorrência da pandemia e da prorrogação das atividades não presenciais na Faculdade CNEC Santo Ângelo, todas as ações são de forma remota.

Os resultados aqui relatados apresentam a percepção da comunidade acadêmica com relação aos itens avaliados, com base em questionários online desenvolvidos na plataforma google forms, disponibilizados de forma aberta e voluntária aos estudantes, docentes e técnicos da instituição, durante o mês de dezembro de 2022. Questionário de avaliação que passou por um processo de atualização e adequação para atender aos novos instrumentos de avaliação institucional e de cursos.

Essa reformulação contou com a participação da comunidade acadêmica e com base nas questões presentes no questionário, os respondentes foram convidados a avaliar as políticas acadêmicas da Faculdade CNEC Santo Ângelo.

As possíveis respostas às perguntas do questionário são baseadas na escala Likert, convidando o voluntário a responder, via remoto online, cada um dos itens atribuindo um conceito de 1 a 5, conforme escala a seguir:

1	Muito insatisfeito
2	Insatisfeito
3	Não sei ou não quero responder
4	Satisfeito
5	Muito satisfeito

Nas questões para as quais os respondentes pudessem não saber como avaliar ou que não se relacionassem com a sua área de atuação, havia uma opção de resposta específica (3 - Não sei ou não quero responder), evitando que o respondente avaliasse algo que não se sentia em condições de avaliar.

2.1. Etapas da Autoavaliação

A autoavaliação institucional da Faculdade CNEC de Santo Ângelo foi realizada de acordo com as etapas:

Etapa I - Planejamento e Preparação Coletiva: Planejamento da autoavaliação, estimulação e envolvimento dos atores no processo. Nesta etapa foram consolidadas as seguintes ações:

- a. Reuniões da Comissão Própria de Avaliação - CPA, com a função de coordenar e articular o processo de autoavaliação;
- b. Planejamento da autoavaliação com a definição de objetivos, estratégias, metodologia, recursos e cronograma;
- c. Sensibilização da comunidade acadêmica (através dos coordenadores de curso, professores e representantes de turma) em um primeiro momento e em seguida reunião com todos os alunos, objetivando buscar o envolvimento com o processo. A apresentação do tema aos líderes de turmas e nas reuniões serviu de referencial para favorecer analogias e impulsionar a reflexão. Esses momentos ocorreram por meio da realização de reuniões e palestras virtuais. Em decorrência da pandemia e da prorrogação das atividades não presenciais, todas as ações são de forma remota.

Etapa II - Desenvolvimento da Autoavaliação: O objetivo dessa etapa foi à concretização das atividades programadas na proposta de autoavaliação. Ações desenvolvidas:

- a. Definição dos grupos de trabalho;
- b. Análise e reestruturação dos instrumentos de avaliação (questionários);
- c. Aplicação dos instrumentos de avaliação;
- d. Definição da metodologia de análise e interpretação de dados;

Desse modo, foram realizadas reuniões técnicas com os membros da CPA, momento utilizado para análise e incorporação das ações planejadas, de forma coletiva e democrática; e para a definição dos instrumentos avaliativos. A comunicação e a troca de informações nesse momento foram fundamentais para a articulação entre os participantes das ações a serem desenvolvidas e das metodologias a serem utilizadas.

O grupo ainda indicou a necessidade de análises globais e específicas e apresentação de um cronograma de ações que prevê aplicação, datas, acompanhamento e responsável por cada ação proposta. A programação coletiva da aplicação das ações trouxe a oportunidade de melhoramentos constantes no processo, contando com a diversidade de experiências e paradigmas. Em vista da pandemia e da realização das atividades na modalidade não presencial, todas as ações são de forma remota.

Os instrumentos de avaliação foram construídos para aplicação em toda a comunidade acadêmica e atuaram como objetos intermediários e subsidiários na identificação das fragilidades e potencialidades institucionais. Na construção desses instrumentos, foram abordados os conteúdos teóricos e práticos envolvidos em cada situação, considerando as atividades acadêmicas na modalidade remota devido ao momento de isolamento social que nos foi imposto desde o início da pandemia

Os questionários foram aplicados aos seguimentos da comunidade acadêmica envolvidos, ao longo do ano de 2022:

Tabela 10 - Cronograma de aplicação dos formulários de avaliação

Grupos	Período
Corpo Docente	Dez/2022
Corpo Discente	Dez/2022
Corpo Técnico Administrativo	Dez/2022
Comunidade	Dez/2022
Ingressante	Por ocasião da Matrícula
Egresso	Ano todo por ocasião da retirada do Diploma

Fonte: CPA

Etapa III - Consolidação do Processo e Programação de Redirecionamento: Foi o de incorporado os resultados encontrados na avaliação e buscou, através desses, a melhoria da qualidade da Faculdade CNEC Santo Ângelo.

Ações realizadas:

1. Organização das discussões dos resultados pela comunidade acadêmica e administrativa;
2. Elaboração de um relatório final contendo os resultados das discussões, a análise e interpretação dos dados;
3. Divulgação para a comunidade acadêmica dos resultados obtidos;
4. Planejamento da aplicação dos resultados visando saneamento das possíveis deficiências detectadas.

O processo de autoavaliação, desenvolvido pela CPA da Faculdade CNEC de Santo Ângelo no ano de 2020, utilizou-se de questionários online – conforme o ANEXO A, relacionados às demandas advindas dos segmentos envolvidos, quer seja, os discentes, docentes, pessoal técnico-administrativo e sua relação com as dimensões do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES), neste período avaliativo, envolveu o Eixo 3 - Políticas Acadêmicas com as Dimensões 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade; Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes.

O processo de levantamento de dados requereu análises intensas, envolvendo coordenadores de cursos, professores, alunos, técnico-administrativos, comunidade externa, equipe gestora e pedagógica da instituição, nos dois semestres letivos.

A divulgação dos resultados, que ocorreu através de reuniões virtuais, de documentos informativos impressos e eletrônicos e outros, tornou públicas as oportunidades para ações de transformação vinda do processo avaliativo. Tendo em vista o alcance dos objetivos propostos, a pesquisa adotada no presente relatório teve um enfoque descritivo e exploratório, por se tratar de uma pesquisa que busca identificar e analisar a realidade desta IES. Desse modo, o processo avaliativo envolveu diversos passos metodológicos, dentre quais, evidenciamos:

- Levantamento semestral da documentação, dados e indicadores institucionais junto aos órgãos acadêmico-administrativos da IES.
- Sensibilização, envolvimento e mobilização da comunidade acadêmica.
- Aplicação de instrumentos de avaliação aos diferentes segmentos da IES, bem como da comunidade externa,
- Elaboração de relatório final pela CPA, envolvendo na sistematização de dados pelo CPA e validado pela CEDUC.

Quanto ao processo de levantamento de dados e instrumento aplicado na pesquisa, destacamos:

- Questionário aplicado via Formulários Google (avaliação por indicadores dimensionais).
- Questionário aplicado via formulário físico para a sociedade civil, egressos e ingressantes.

Sobre as ações específicas para a unidade destacamos:

- Análise de dados da AI de 2022;
- Divulgação dos resultados da AI 2022 para toda a comunidade acadêmica;
- Discussão dos dados obtidos em reuniões com a CPA, colegiados dos diversos cursos e direção do campus.
- Confecção do Relatório da CPA de 2022;
- Exposição de ações realizadas pela Direção do campus através de Banner e cartazes, inclusive nas redes sociais;
- Realização de diversos atendimentos individuais direcionados a toda comunidade acadêmica;
- Realização do evento periódico intitulado momento em que todos os representantes de cursos mais a CPA em reunião remota, com a direção do IES.
- Durante o mês de março e abril de 2022, participação às turmas nas salas de aula.
- Aplicação da AI 2023.

E o presente relatório parcial, adota um enfoque descritivo e exploratório dos dados, por se tratar de uma pesquisa que busca identificar e analisar a realidade e de contribuir o para aprimorar o desempenho institucional da IES.

2.2 Descrição do modelo de análise

O modelo de análise foi desenvolvido, conforme o proposto pela Nota técnica INEP/DAES/CONAES nº 065, de 09 de outubro de 2014, em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o SINAES, conforme a seguir descrito.

EIXOS	DIMENSÕES
Eixo 1 Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação
Eixo 2 Desenvolvimento Institucional	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição
Eixo 3 Políticas Acadêmicas	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes
Eixo 4 Políticas de Gestão	Dimensão 5: Políticas de Pessoal Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira
Eixo 5 Infraestrutura Física	Dimensão 7: Infraestrutura Física

2.1. Instrumentos de coleta de dados

A coleta de dados foi realizada através de questionários estruturados com o uso da escala de Rensis Likert (1903 – 1981)¹. Os resultados obtidos a partir da aplicação dos questionários aos segmentos envolvidos, foram analisados qualitativamente. A análise possibilitou aprofundarmos sobre a compreensão da realidade vivenciada na faculdade, evidenciando as potencialidades e fragilidades dos processos administrativos e acadêmicos relacionados ao ensino, pesquisa, extensão, assistência estudantil e comunicação institucional.

Em cada temática, os resultados são separados por segmentos: estudantes, docentes e técnicos. Essa separação é feita visto que as perguntas são diferentes para cada segmento. Em cada combinação temática/segmento, os resultados são apresentados em ordem decrescente de média ao ensino, pesquisa, extensão, assistência estudantil e comunicação institucional.

As questões são de caráter fechado, e foram avaliadas a partir de uma escala Tipo Likert (1903 – 1981)² que mediu o grau de satisfação dos pesquisados.

Cumprimento mencionar que as análises supramencionadas foram realizadas em colegiado entre os membros da CPA e os NDE dos diversos cursos. E na sequência os resultados da avaliação referentes ao ano de 2022 foram

¹Detalhes sobre o uso de questionários como instrumentos de coleta de dados e a escala de Rensis Likert podem ser obtidos em: BRUNI, Adriano Leal. Estatística aplicada à gestão empresarial. São Paulo: Atlas, 2007.

SILVA, E. M. de et. Al. Estatística para os Cursos de Economia, Administração e Ciências Contábeis. 4ª edição. São Paulo: Atlas, 2008, 192 p.

SILVER, Mick. Estatística para administração. São Paulo: Atlas, 2000.

²Detalhes sobre o uso de questionários como instrumentos de coleta de dados e a escala de Rensis Likert podem ser obtidos em:

BRUNI, Adriano Leal. Estatística aplicada à gestão empresarial. São Paulo: Atlas, 2007.

SILVA, E. M. de et. Al. Estatística para os Cursos de Economia, Administração e Ciências Contábeis. 4ª edição. São Paulo: Atlas, 2008, 192 p.

SILVER, Mick. Estatística para administração. São Paulo: Atlas, 2000.

apresentados pela CPA à direção da Faculdade CNEC Santo Ângelo e debatido com os setores, com o objetivo de contribuir para melhoria dos processos, assim como, para a solução das principais fragilidades detectadas relacionados na pesquisa.

2.2. Segmentos consultados e amostragem

Foram selecionados para a coleta de dados os segmentos dos discentes vigente, os docentes, corpo técnico-administrativo e a sociedade civil. A participação no processo de avaliação partiu de momentos de sensibilização e envolveu a comunidade acadêmica.

2.3. Escalas avaliativas

A CPA, através de questionários aplicados, avaliou e analisou os cinco eixos propostos pelo SINAES no Roteiro de Autoavaliação Institucional 2022, observando o que propunha os núcleos básicos e comuns.

As questões são de caráter fechado, e foram avaliadas a partir de uma escala de valores que pretendeu medir o grau de satisfação dos pesquisados. A escala, com uma terminologia quantitativa, mas com teor qualitativo, demonstra com mais facilidade o grau de satisfação do entrevistado.

3. Desenvolvimento

Conforme Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N° 65 de 2014, nessa seção serão apresentados os dados e as informações pertinentes a cada eixo/dimensão, de acordo com o PDI e a identidade das instituições.

Esta seção do relatório será organizada em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3° da Lei N° 10.861, que institui o Sinaes.

Deste modo, será possível estabelecer coerência e continuidade entre os dados apresentados, facilitando o desenvolvimento do relatório de autoavaliação, bem como o processo avaliativo em sua integralidade.

3.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Neste eixo serão contemplados: o programa de autoavaliação existente, as formas de divulgação dos resultados à comunidade acadêmica, a sensibilização, mobilização e a participação da comunidade acadêmica, a elaboração do relatório de autoavaliação, o planejamento da faculdade e as formas de reordenar as ações acadêmico-administrativas em função dos resultados das autoavaliações e das avaliações externas.

Dimensão: 8 – Planejamento e Avaliação

Questão	Discente	Docente	Técnico Administrativo	Média
A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva	3,67	4	4,17	4

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

3.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Neste eixo será contemplada a articulação entre o PDI e as políticas estabelecidas para as atividades de ensino de graduação e de pós-graduação; as práticas de extensão; as atividades de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural; as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural; as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social; ações de responsabilidade social: inclusão social e as ações afirmativas de defesa e a promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial.

Dimensão: 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Questão	Discente	Docente	Média
A instituição faz a divulgação do PDI entre os professores		3,75	4
Atividades de extensão oferecida pelo curso	3,52	3,25	3
Avaliação da aprendizagem utilizada nas diversas disciplinas	3,75	4	4
Divulgação do ENADE pela instituição	3,21	3,82	4
O planejamento do professor é coerente com o projeto pedagógico do curso		4,11	4
Os professores participam das discussões acerca do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)		3,86	4

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

Dimensão: 3 – Responsabilidade Social da Instituição

Questão	Discente	Docente	Média
As disciplinas ministradas preparam adequadamente alunos para o mercado de trabalho	3,75	3,96	4
Atividades de extensão oferecida pelo curso	3,52	3,25	3
Divulgação do ENADE pela instituição	3,21	3,82	4
Preparação do curso para o mercado de trabalho	3,75	4,18	4
Reconhecimento do curso no mercado de trabalho	3,79	4,11	4

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Neste eixo serão contempladas as políticas de ensino e ações acadêmico-administrativa para os cursos de graduação; cursos de pós-graduação lato sensu; pesquisa ou iniciação científica, tecnológica, artística e cultural e para a extensão; comunicação da IES com a comunidade externa e interna; programas de atendimento aos estudantes; programas de apoio à realização de eventos internos, externos e à produção discente; política e ações de acompanhamento dos egressos e a atuação dos egressos da IES no ambiente socioeconômico.

Dimensão: 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Questão	Discente	Docente	Técnico Administrativo	Média
A avaliação da aprendizagem utilizada nas diversas disciplinas	3,75	4		4
A instituição disponibilizou o PDI para conhecimento dos auxiliares		3,75	3,83	4
A instituição promove a participação dos funcionários nos planos e projetos, considerando as funções de cada um			3,75	4
A qualidade dos trabalhos acadêmicos apresentados, atendem às exigências e ao padrão determinados pelos professores	4,35			4
A qualidade e a apresentação dos trabalhos atendem às exigência e ao padrão determinado		3,57		4
Ambientes de aprendizagem	3,45			3
Atividades avaliativas	3,60			4
Atividades de ensino oferecidas pela faculdade	3,73	4		4
Atualização das informações		3,77		4
Corrijo e discuto sobre o processo de avaliação		4,39		4
Cumpro os horários de entrada e saída com pontualidade	4,41		4,5	4
Desenvolvimento dos conteúdos de forma interdisciplinar	3,77	3,96		4
Desenvolvo processo de avaliação de forma criteriosa e compatível com o planejamento das aulas		4,39		4
Elaboro o planejamento das aulas visando integrar teoria e prática		4,57		5
Entrego as tarefas/atividades nos prazos determinados	3,39			3
Estou satisfeito com a instituição	3,92	4,39	4,42	4
Estou satisfeito com meu trabalho		4,32	3,83	4
Estrutura curricular	3,77	3,77		4
Estudo e preparo-me para as avaliações, constantemente. Sempre estou preparado para realizá-las.	3,10			3
Incentivo atividades extras, tais como pesquisas, saídas de campo e exposições.		4,28		4
No seu setor, as ações estão sendo executadas conforme está no PDI			4,08	4
O curso atende as expectativas dos docentes		4,07		4
O curso atende as minhas expectativas	4,68			5
O Professor apresentou e explicou com clareza o plano de ensino da disciplina	3,89			4
O professor demonstra conhecimento do conteúdo da disciplina que ministra	4			4
O professor demonstra ter um relacionamento adequado com os estudantes	3,98			4

O professor desenvolve o processo de avaliação de forma criteriosa e compatível com o planejamento	3,92		4
O professor é pontual no início e término das aulas	3,89		4
O professor elabora o planejamento das aulas buscando integrar teoria e prática	3,87		4
O professor incentiva a participação dos alunos proporcionando que eles expressem livremente suas ideias	3,83		4
O professor incentiva atividades extras, tais como: pesquisas, saídas de campo, exposições, visitas técnicas, etc.	3,69		4
O professor propõe provas que valorizem a reflexão e o raciocínio mais do que a memorização	3,69		4
O professor responde aos questionamentos dos alunos de forma clara e objetiva	3,92		4
O professor segue o plano de ensino no decorrer do semestre	3,85		4
O professor tem habilidade para administrar conflitos em sala de aula	3,96		4
O professor usa uma linguagem clara para apresentar e desenvolver a disciplina	3,79		4
Os alunos agregam conhecimento no decorrer do curso		4,03	4
Os alunos cumprem os horários de entrada e saída		3,68	4
Os alunos demonstram preparação para o mercado de trabalho		3,89	4
Os alunos utilizam a bibliografia indicada		3,46	3
Possuo conhecimento do conteúdo da disciplina que ministro		4,46	4
Procuro publicar (artigos em periódicos científicos) pelo menos uma vez por ano		3,78	4
Proponho atividades relacionadas ao mercado de trabalho		4,46	4
Sigo o plano de ensino no decorrer do semestre		4,39	4
Sou comprometido com o sucesso da instituição		4,53	5
Sou comprometido com o sucesso dos meus alunos		4,53	5
Sou cordial com os colegas	4,5		5
Sou cordial com os professores	4,54		5
Sou estudioso dos temas da minha área de atuação		4,5	5
Sou pontual no início e término das aulas	4,41	4,36	4
Sou um aluno estudioso	4,04		4
Tenho habilidade para administrar conflitos e situação de atitude e relacionamento em sala de aula		4,29	4

Utilizo a bibliografia indicada	4,02			4
Utilizo o tempo de aula de forma produtiva		4,43		4
A avaliação da aprendizagem utilizada nas diversas disciplinas	3,75			4
A qualidade dos trabalhos acadêmicos apresentados, atendem às exigências e ao padrão determinados pelos professores	4,35			4
A qualidade e a apresentação dos trabalhos atendem às exigência e ao padrão determinado		3,57		4
Ambientes de aprendizagem	3,45			3
Atividades avaliativas	3,60			4
Atividades de ensino oferecidas pela faculdade	3,73	4		4
Atualização das informações	3,77			4
Corrijo e discuto sobre o processo de avaliação		4,39		4

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

Dimensão: 4 – Comunicação com a Sociedade

Questão	Discente	Docente	Técnico Administrativo	Média
Atualização das informações	3,77		4,08	4
Capacidade de Armazenamento		3,82	4,17	4
Clareza das Informações	3,87		4,08	4
Divulgação da faculdade nos meios de comunicação externos	3,71		4,33	4
Divulgação das atividades internas	3,79		4	4
Facilidade de navegação	3,69		4	4
Fórum	3,35			3

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

Dimensão: 9 – Política de Atendimento aos Discentes

Questão	Discente	Docente	Técnico Administrativo	Média
Divulgação da faculdade nos meios de comunicação externos			4,33	4
Estou satisfeito com a instituição			4,42	4
Mantenho relacionamento cordial com os alunos da instituição			4,33	4
Os alunos são cordiais		4,11		4
Tenho um relacionamento adequado com os alunos		4,43	4,33	4
Respondo os questionamentos dos alunos de forma clara e objetiva		4,53		5
Resposta aos problemas encaminhados	3,27	4,10	3,67	4
Uso linguagem clara para apresentar e desenvolver a disciplina		4,53		5

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

3.4. Eixo 4: Políticas de Gestão

Neste eixo serão contempladas as políticas de formação e capacitação docente e corpo técnico-administrativo; planejamento financeiro e gestão institucional; o sistema de registro acadêmico; sustentabilidade financeira e o plano de carreira.

Dimensão: 5 – Políticas de Pessoal

Questão	Técnico Administrativo
A gestão das funções e das responsabilidades de cada cargo é compatível com o número de pessoal do setor	4
A instituição desenvolve planos de melhoria para realizar as diversas atividades	4
A instituição procura motivar seus funcionários para que realizem um bom trabalho	4
A instituição promove o desenvolvimento e aperfeiçoamento de seus funcionários	4
A instituição se preocupa com o bem estar e desenvolvimento de seus funcionários	4
A instituição valoriza e reconhece o potencial de trabalho dos seus auxiliares	4
Estou satisfeito com a Faculdade em que atuo	4
Estou satisfeito com o meu trabalho	4
Mantenho relacionamento cordial com os colegas de trabalho	4
Mantenho-me atualizado nas questões relativas ao meu trabalho	5
Na instituição existe um bom nível de integração entre os setores	3
O seu superior atende bem quanto aos esclarecimentos e orientações das atividades e procedimentos	4
Os auxiliares tem oportunidade de expor suas ideias	4
Os integrantes do setor desenvolvem trabalho em equipe	4
Participo de treinamentos que a faculdade me proporciona	4
Relacionamento interpessoal	4
Sou pontual no início e término de meu turno	5
Tenho e manifesto postura ética e adequada como profissional	4
Tenho um bom desenvolvimento no exercício das minhas funções	4

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

Dimensão: 6 – Organização e Gestão da Instituição

Questão	Discente	Docente	Técnico Administrativo	Média
A forma como a instituição comunica as decisões aos auxiliares é adequada e satisfatória			4,08	4
Acessibilidade		3,96	4,25	4
Acompanhamento do trabalho do corpo técnico administrativo			3,92	4
Acompanhamento do trabalho docente		4,46		4
Apresentação inicial, imagens e layout			4,17	4
Capacidade de Armazenamento		3,82	4,17	4
Clareza das Informações	4,06	4,07	4,08	4
Disponibilidade de relatórios			4	4
Divulgação das atividades internas	3,79		4	4

Gestão e funcionamento do curso	3,77	4,39		4
Instruções de navegação			4,08	4
Instruções quanto ao preenchimento da pauta eletrônica		3,78		4
Localização dos itens e/ou informações necessárias			4,17	4
Prazo de atendimento às Solicitações	4,12	4	4,42	4
Qualidade do Atendimento	4,08	4,18	4,33	4
Rapidez no Atendimento	3,27	4,07	4,25	4
Rapidez no processo de informações			4,17	4
Recursos disponíveis (mobiliário, máquinas, mapas, etc.)		3,42		3
Relacionamento com os professores		4,39		4
Resposta aos problemas encaminhados	3,27	4,11	3,67	4
Reuniões pedagógicas (aproveitamento)		4,28		4
Suporte técnico		3,71	4	4

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

Dimensão: 10 – Sustentabilidade Financeira

Questão	Discente	Docente	Técnico Administrativo	Média
Gestão da instituição - Direção	3,92	4,32	4,08	4

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

3.5. Eixo 5: Infraestrutura Física

Neste eixo serão contempladas as instalações administrativas; as salas de aula; o auditório; salas de professores; espaço para atendimento aos alunos; infraestrutura para CPA; gabinetes/estação de trabalho para professores em Tempo Integral; instalações sanitárias; biblioteca; salas de apoio de informática; recursos de tecnologia de informação e comunicação; laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas e espaços de convivência e de alimentação.

Dimensão: 7 – Infraestrutura Física

Questão	Discente	Docente	Técnico Administrativo	Média
Acervo da Biblioteca	3,64	4,03	4,25	4
Qualidade do Atendimento - Biblioteca	3,98		4,17	4
Rapidez no atendimento - Biblioteca	3,75		4,25	4
Acervo da Biblioteca Virtual	3,4	4,03	3,67	4
Áreas de circulação (corredores, pátios, hall de entrada)	4,23	3,86	4,17	4
Áreas de Circulação (hall, corredores, pátios, etc.)	3,98	4,11	4,17	4
Salas de Aula - Limpeza e Conservação	3,79	3,71		4

Banheiros - Limpeza e Conservação	3,81	3,78		4
Segurança	3,37			3
Banheiros (exclusivo para funcionários)			3,83	4
Bebedouro	3	3,39		3
Biblioteca	3,87	3,82		4
Equipamentos e recursos tecnológicos	3,25	3,25		3
Espaços destinados às atividades culturais		4		4
Estacionamento de professores/funcionários		3,68	3,83	4
Laboratórios de informática - Qualidade dos equipamentos	3,37	3,43		3
Laboratórios específicos (NPJ, Empresa Jr, etc.) Qualidade	3,67	3,78		4
Recursos disponíveis (mobiliário, máquinas, mapas, etc)	3,25	3,42		3
O ambiente de trabalho é agradável, confortável e limpo			3,58	4
Os equipamentos de proteção e segurança, quando necessários, são adequados e suficientes			3,42	3
Os recursos, instrumentos e ferramentas de trabalho são suficientes e de qualidade			3,42	3
Preço dos produtos - Cantina	3,25		3,5	3
Qualidade do Atendimento - Cantina	3,98		3,75	4
Qualidade dos produtos - Cantina	3,73		4	4
Rapidez no Atendimento - Cantina	3,92		4,17	4
Recursos disponíveis (mobiliário, máquinas, mapas, etc.) Laboratório		3,71		4
Rede Wireless - email, acessibilidade	1,94	2,21		2
Sala de aula	3,58	3,71		4
Sala dos Professores		4,03		4
Salas e Gabinetes de trabalho			3,92	4
Segurança	3,37			3
Sistema de acesso ao acervo via internet - site			2,75	3

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

4. Análise dos dados e das informações

A CPA está ciente de que a autoavaliação é um processo que se constrói e se aperfeiçoa com o tempo, devendo ser o mais democrático e transparente possível, de cunho pedagógico e formativo, capaz de produzir uma cultura de avaliação institucional que fará parte do cotidiano dos processos acadêmicos e administrativos. Diante disso, busca uma maior e mais qualitativa aproximação junto aos protagonistas, através de encontros com os diversos setores administrativos e pedagógicos, promovendo uma ambiência avaliativa por meio de um processo não estanque, mas contínuo, de acordo as diretrizes estabelecidas pela Comissão Nacional de Avaliação do Ensino Superior.

A CPA da Faculdade CNEC Santo Ângelo, após uma análise do processo de autoavaliação, elaborou o presente relatório, com olhar criterioso acolhendo a sugestão de descrever as ações e resultados relativos a cada um dos eixos que, atualmente englobam as dimensões, com todos os segmentos que se encontram envolvidos na instituição.

Na análise dos dados foi possível entender que o Planejamento e Avaliação Institucional possui duas principais fragilidades: limitações em algumas articulações da comissão para a sensibilização da comunidade a participação desta autoavaliação, assim como a dificuldades de acesso em vista da internet. Em contraponto, são potencialidades a disponibilização de Cursos relacionados às áreas de formação e proporcionando a melhor qualificação dos futuros profissionais, assim como a Formação Continuada aos Professores da IES.

Quanto aos resultados do Desenvolvimento Institucional, entre algumas das ações que alavancaram a IES estão a realização de projetos desenvolvidos na comunidade mesmo que, ainda sofrendo algumas limitações em virtude da pandemia COVID-19, que despertaram o senso da responsabilidade social, a troca de experiências e a oportunidade de publicação de artigos e trabalhos de pesquisa. Destaca-se ainda, o crescimento social e comunitário da IES com a implantação dos cursos de Odontologia, o Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e o curso de Tecnólogo em Estética e Cosmética, destacando os serviços oferecidos pela faculdade para a comunidade como o Núcleo de práticas jurídicas, clínica integrada de estética e atendimentos diários na clínica de fisioterapia e odontologia.

Nas Políticas Acadêmicas Gestão e Infraestrutura, as fragilidades apontam para a ausência do comitê de ética em pesquisa e os altos custos dos materiais utilizados na área da saúde. E as potencialidades destacam que mesmo ao enfrentar a pandemia e todas as mudanças refletidas na educação nos mantivemos buscando deixar nossos alunos engajados nessa nova visão de empreender e mercado, também se destacam as diferentes ações possibilitadas pelo alto comprometimento da equipe para que pudéssemos manter a imagem positiva que a IES possui junto a comunidade em geral.

Com atuação autônoma em relação a conselhos e demais órgãos colegiados existentes na Faculdade CNEC Santo Ângelo, a CPA após conduzir todo o processo de avaliação e emitiu parecer positivo e plenamente satisfatório quanto a conclusão e resultados obtidos na condução do processo de autoavaliação.

Assim, observando o PDI, serão levadas a efeito as ações necessárias para obter melhorias nos pontos que ainda se encontram fracos.

Os dados e as informações apresentadas no desenvolvimento foram analisados e apropriados pelos atores da instituição, culminando no planejamento e na execução das ações.

Eixo 1 – Planejamento e avaliação institucional

Público	Questão	Resultado 2019	Resultado 2021	Resultado 2022	Evolução
Discente	A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva	3,69	3,42	3,67	7,31%
Técnico Administrativo	A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva	4,09	4,1	4,17	1,71%
Docente	A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva	4,21	4,58	4	-12,66%

Fonte: Elaborado pela CPA(2022)

Com base na análise dos dados constatamos que houve uma evolução positiva na percepção dos acadêmicos em relação a divulgação dos resultados da CPA, da mesma forma com o quadro de colaboradores. No entanto, a divulgação e os resultados carecem de maiores esforços junto aos docentes.

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

Público	Questão	Resultado 2020	Resultado 2021	Resultado 2022	Evolução
Discente	Atividades de extensão oferecida pelo curso	3,4	3,4	3,52	352,94%
Docente	Os professores participam das discussões acerca do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)	4,09	4,58	3,85	-1593,89%
Docente	Atividades de extensão oferecida pelo curso	3,79	3,32	3,25	-210,84%
Discente	Reconhecimento do curso no mercado de trabalho	3,69	3,75	3,79	106,67%
Discente	Preparação do curso para o mercado de trabalho	3,61	3,62	3,75	359,12%
Discente	Perfil profissional proposto pelo curso em relação ao exigido na atuação profissional	3,9	3,93	3,87	-152,67%
Docente	A instituição faz a divulgação do PDI entre os professores	3,83	3,93	3,35	-1475,83%
Docente	Preparação do curso para o mercado de trabalho	4,06	4,54	4,17	-814,98%
Docente	Avaliação da aprendizagem utilizada nas diversas disciplinas	4,19	3,88	4	309,28%
Docente	Preparação dos alunos para atuarem em ambientes de trabalho exigentes e competitivos	3,97	4,01	3,92	-224,44%
Docente	O planejamento do professor é coerente com o projeto pedagógico do curso	4,28	4,1	4,4	731,71%
Docente	Reconhecimento do curso no mercado de trabalho	3,91	4,01	4,1	224,44%
Discente	Divulgação do ENADE pela instituição	3,26	3,86	3,2	-1709,84%
Docente	As disciplinas ministradas preparam adequadamente alunos para o mercado de trabalho	4,06	4,55	3,96	-1296,70%
Docente	Perfil profissional proposto pelo curso em relação ao exigido na atuação profissional	4,23	4,3	4,6	697,67%
Docente	Divulgação do ENADE pela instituição	4,02	4,45	3,82	-1415,73%

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

Houve uma significativa melhora em relação as atividades de extensão sob a ótica dos discentes, o que não é evidenciado pelos docentes. Observou-se evolução também no reconhecimento dos cursos no mercado de trabalho. Ocorreu piora na percepção dos professores na participação do professor na discussão e elaboração do Projeto Pedagógico do Cursos – PPC e em relação a divulgação do ENADE ao longo do ano de 2022.

Embora tenha ocorrido uma melhora no reconhecimento do curso no mercado de trabalho, ações como a divulgação do ENADE, discussões na construção do PPC, a reparação dos alunos para atuarem em ambientes de trabalho exigentes e competitivos e a divulgação do PDI, deixam as indicações com relevância negativa e muito aquém do desejado e precisamos continuar trabalhando nesta frente.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

Público	Questão	Resultado 2020	Resultado 2021	Resultado 2022	Evolução
Docente	Os alunos cumprem os horários de entrada e saída	3,7	3,98	3,67	-778,89%
Discente	Resposta aos problemas encaminhados	3,44	4,48	3,27	-2700,89%
Discente	Ambientes de aprendizagem	3,8	3,5	3,45	-142,86%
Discente	Bibliografia sugerida para cada disciplina	3,84	3,86	3,79	-181,35%
Docente	Os alunos participam das atividades extras	3,79	3,5	3,67	485,71%
Discente	Relacionamento com os alunos	4,38	4,7	4,02	-1446,81%
Discente	Atualização das informações	3,61	3,84	3,77	-182,29%
Discente	Metodologia	3,83	3,81	3,43	-997,38%
Docente	Proposta pedagógica	4	3,98	4,03	125,63%
Docente	Desenvolvimento dos conteúdos de forma interdisciplinar	3,98	3,99	3,96	-75,19%
Docente	Capacidade de Armazenamento	3,67	3,87	3,82	-129,20%
Docente	Respondo os questionamentos dos alunos de forma clara e objetiva	4,55	4,66	4,03	-1351,93%
Técnico Administrativo	Facilidade de navegação	4	4	4	0,00%
Técnico Administrativo	Utilidade do conteúdo disponibilizado	3,96	3,18	4,25	3364,78%
Técnico Administrativo	Aproveito os treinamentos em minhas rotinas	3,83	3,99	4,08	225,56%
Técnico Administrativo	Divulgação da faculdade nos meios de comunicação externos	3,78	3,78	4	582,01%
Técnico Administrativo	Mantenho relacionamento cordial com os alunos da instituição	4,31	3,78	4,33	1455,03%

Fonte: Elaborado pela CPA(2022)

Ao longo do ano de 2022 houve uma expressiva melhora em relação os alunos participarem de atividade extras, e sobre as condutas do técnico administrativo sobre o uso de conteúdo disponibilizado, divulgação da faculdade nos meios de comunicação externos e na manutenção de um relacionamento cordial com os alunos da instituição.

Como ponto negativo, é evidenciado uma piorada alunos na pontualidade de horários de chegada e saída de sala de aula, no ambiente de aprendizagem, metodologias, bibliografia sugerida, desenvolvimento de atividades interdisciplinares e na resposta de forma clara e objetiva pelos professores. Outro fato é a resposta aos problemas encaminhados. Esta questão deverá ser abordada com a elaboração de um plano de ação.

Eixo 4 – Políticas de Gestão

Público	Questão	Resultado 2020	Resultado 2021	Resultado 2022	Evolução
Discente	Gestão e funcionamento do curso	4,03	4,87	3,77	-2258,73%
Discente	Gestão da instituição	3,62	4,72	3,91	-1716,10%
Técnico Administrativo	Capacidade de Armazenamento	4,13	4,13	4,17	96,85%
Técnico Administrativo	Disponibilidade de relatórios	3,7	3,75	4	666,67%
Técnico Administrativo	Acompanhamento do trabalho do corpo técnico administrativo	3,96	3,77	3,92	397,88%
Técnico Administrativo	Acessibilidade	4,13	4,25	4,26	23,53%
Técnico Administrativo	Sou pontual no início e término de meu turno	4,35	4,69	4,5	-405,12%
Técnico Administrativo	Qualidade do Atendimento	3,96	4,26	4,33	164,32%
Docente	Prazo de atendimento às Solicitações	4,11	4,81	4	-1683,99%
Docente	Qualidade do Atendimento	4,13	4,58	4,17	-895,20%
Docente	Relacionamento com os professores	4,17	4,96	4,39	-1149,19%
Docente	Resposta aos problemas encaminhados	3,92	4,84	4,1	-1528,93%
Técnico Administrativo	A instituição se preocupa com o bem estar e desenvolvimento de seus funcionários	3,82	3,7	3,92	594,59%

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

Identificamos um ponto crítico na percepção, por parte dos alunos, na gestão e funcionamento do curso e da instituição, nos prazos de atendimento às solicitações e na qualidade do atendimento. No entanto, houve uma melhora em questões relacionadas ao bem estar e desenvolvimento de seus funcionários. E uma melhora significativa nas questões relacionadas ao trabalho administrativo e a disponibilização de relatórios.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

Público	Questão	Resultado 2020	Resultado 2021	Resultado 2022	Evolução
Docente	Sala dos Professores	4,21	4,91	4,03	-1792,26%
Discente	Acervo da biblioteca virtual	3,6	3,76	3,39	-984,04%
Técnico Administrativo	Rapidez no Atendimento	4,22	3,75	4,25	1333,33%
Técnico Administrativo	Acervo da biblioteca	4,22	4,22	4,25	71,09%
Docente	Qualidade de equipamentos	3,46	3,99	3,47	-1303,26%
Docente	recursos disponíveis (mobiliário, máquinas, mapas, etc.)	3,57	3,94	3,42	-1319,80%
Técnico Administrativo	Os recursos, instrumentos e ferramentas de trabalho são suficientes e de qualidade	3,83	3,9	3,42	-1230,77%
Técnico Administrativo	O ambiente de trabalho é agradável, confortável e limpo	4,04	4,2	3,58	-1476,19%
Discente	Sala de Aula	3,85	3,95	3,79	-405,06%

Fonte: Elaborado pela CPA (2022)

Em relação a evolução do 5º Eixo – Infraestrutura, houve uma melhora na percepção dos colaboradores em relação a rapidez no atendimento e acervo da biblioteca. Enquanto os docentes avaliam negativamente o ambiente da sala dos professores, acervo da biblioteca virtual teve uma avaliação negativa frente aos alunos. Os recursos, instrumentos e ferramentas de trabalho são suficientes e de qualidade foram considerados insatisfatoriamente pelos colaboradores. Um fator que preocupa, é redução significativa da percepção dos alunos em relação as estruturas de sala de aula. Para este tópico, será elaborado um plano de ação específico.

5. Ações com base na análise

A partir da análise dos dados e das informações realizada no desenvolvimento, correspondente aos 5 eixos de avaliação, englobando o Planejamento e Avaliação Institucional, o Desenvolvimento Institucional, as Políticas Acadêmicas, as Políticas de Gestão e a Infraestrutura da instituição, foi possível detectar e sinalizar algumas ações que estão previstas para realização nos próximos anos, que tem como prerrogativa a melhoria nas atividades acadêmicas e da gestão da instituição. As ações foram previstas conforme abaixo e estão em constante desenvolvimentos e implementação, muitas delas na modalidade de fluxo contínuo.

5.1. Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua, abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional:

	Proposta	Situação
Ano I	<ul style="list-style-type: none">✓ Aperfeiçoar o processo de divulgação dos resultados da CPA junto aos discentes, docentes e colaboradores;✓ Construir maior validação da CPA junto à Comunidade;✓ Estabelecer um padrão satisfatório na comunicação interna e externa da CNEC Santo Ângelo;	✓ Realizado
Ano II	<ul style="list-style-type: none">✓ Atualizar o processo de divulgação dos resultados da CPA;✓ Destacar a importância da CPA junto à Comunidade;✓ Estabelecer um padrão satisfatório na comunicação interna e externa da CNEC Santo Ângelo;	✓ Realizado
Ano III	<ul style="list-style-type: none">✓ Aperfeiçoar o processo de divulgação dos resultados da CPA junto aos discentes, docentes e colaboradores;✓ Construir uma maior validação da CPA na Comunidade;✓ Estabelecer um padrão satisfatório na comunicação interna e externa da CNEC Santo Ângelo;	✓ 2023

Fonte: Avaliação CPA

5.2. Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua, abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional:

	Proposta	Situação
Ano I	<ul style="list-style-type: none">✓ Incentivar a realização de eventos na instituição;✓ Implementar programa de parcerias com empresas e escolas;✓ Fidelizar o discente;✓ Elaborar fluxo de trabalho para otimizar a experiência dos professores no sistema acadêmico da instituição.	✓ Realizado
Ano II	<ul style="list-style-type: none">✓ Ampliar a comunicação das informações relativas as bolsas CNEC, FIES, Prouni, entre outras;✓ Incentivar a realização de eventos na instituição;✓ Implementar programa de parcerias com empresas e escolas, através da oferta de cursos rápidos e serviços a comunidade;✓ Sugerir um setor de relacionamento com o aluno com o objetivo de aproximar e fidelizar o discente;✓ Elaborar, em conjunto com a Secretaria, um fluxo de trabalho para otimizar a experiência dos professores no sistema acadêmico da instituição;	✓ Realizado

Ano III	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ampliar a comunicação das informações relativas ENADE e PDI; ✓ Apoiar maior participação dos professores nas discussões do PPC ✓ Incentivar a realização de eventos da comunidade nas dependências da instituição; ✓ Implementar programa de parcerias com empresas e escolas, através da oferta de cursos rápidos e serviços a comunidade; 	✓ 2023
----------------	--	--------

Fonte: Avaliação CPA

5.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 3 – Políticas Acadêmicas:

	Proposta	Situação
Ano I	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer parâmetros de assiduidade aos discentes; • Ampliar a oferta de eventos de extensão para a comunidade acadêmica; • Aperfeiçoar as formas de divulgação dos eventos aos alunos e comunidade; • Estabelecer o acompanhamento dos egressos dos cursos da instituição; • Atualizar o site institucional com informações relevantes aos públicos internos e externos incrementando o volume de acessos; • Aperfeiçoar o atendimento aos alunos reduzindo o prazo de atendimento; • Incentivar a integração entre os colaboradores administrativos e os docentes; • Ampliar a divulgação das oportunidades de estágios junto aos discentes; 	✓ Realizado
Ano II	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer parâmetros de assiduidade aos discentes, através de aulas mais atrativas, reduzindo o volume de faltas; • Ampliar a oferta de eventos de extensão mediante a criação de cursos rápidos para a comunidade acadêmica; • Otimizar o prazo de resposta aos atendimentos realizados pela Ouvidoria; • Estabelecer o acompanhamento dos egressos dos cursos da instituição; • Atualizar o site institucional com informações relevantes aos públicos internos e externos incrementando o volume de acessos; • Aperfeiçoar o atendimento aos alunos reduzindo o prazo de atendimento; • Incentivar uma maior integração entre os colaboradores administrativos e os docentes; • Ampliar a divulgação das oportunidades de estágios junto aos discentes; • Descrever as propostas de melhoria 	✓ Realizado
Ano III	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer parâmetros de assiduidade aos discentes, através de aulas mais atrativas, reduzindo o volume de faltas e reprovações ; • Ampliar a oferta de eventos de extensão mediante a criação de cursos rápidos para a comunidade acadêmica; 	✓ 2023

	<ul style="list-style-type: none"> • Aperfeiçoar as formas de divulgação dos eventos da Faculdade aos alunos e comunidade; • Otimizar o prazo de resposta aos atendimentos realizados pela Ouvidoria • Estabelecer o acompanhamento dos egressos dos cursos da instituição; • Ampliar a divulgação dos cursos de nivelamento ofertados pela Cnec à comunidade acadêmica; • Atualizar o site institucional com informações relevantes aos públicos internos e externos incrementando o volume de acessos; • Aperfeiçoar o atendimento aos alunos reduzindo o prazo de atendimento; 	
--	---	--

Fonte: Avaliação CPA

5.4. Eixo 4: Políticas de Gestão

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua, abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 4 – Políticas de Gestão:

	Proposta	Situação
Ano I	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar as atividades de formação docente; • Avaliar, em conjunto com a Direção e Coordenação acadêmica, ações de otimização das atividades administrativas da instituição; • Ampliar, através de canais de autoatendimento, os serviços administrativos oferecidos pela Secretaria. 	✓ Realizado
Ano II	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar as atividades de formação docente; • Avaliar, em conjunto com a Direção e Coordenação acadêmica, ações de otimização das atividades administrativas da instituição; • Ampliar, através de canais de autoatendimento, os serviços administrativos oferecidos pela Secretaria; • Aperfeiçoar a gestão das atividades dos colaboradores da limpeza realizando oficinas temáticas ao longo do ano; • Aperfeiçoar a gestão das atividades dos colaboradores da segurança ampliando a capacitação adequada; 	✓ Realizado
Ano III	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar as atividades de formação docente; • Avaliar, em conjunto com a Direção e Coordenação acadêmica, ações de otimização das atividades administrativas da instituição; • Ampliar, através de canais de autoatendimento, os serviços administrativos oferecidos pela Secretaria; • Ampliar a integração entre as Coordenações e os colaboradores administrativos da instituição; • Aperfeiçoar a gestão das atividades dos colaboradores da limpeza realizando oficinas temáticas ao longo do ano; 	✓ 2023

	<ul style="list-style-type: none"> • Aperfeiçoar a gestão das atividades dos colaboradores da segurança ampliando a capacitação adequada; 	
--	--	--

Fonte: Avaliação CPA

5.5. Eixo 5: Infraestrutura

De acordo com os dados obtidos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA, considerando a relevância do processo de melhoria contínua, abaixo seguem as propostas previstas referente ao Eixo 5 – Infraestrutura:

	Proposta	Situação
Ano I	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliar, em conjunto com a Direção, alternativas de otimização da sala dos professores e das salas de aula; • Sugerir a ampliação do número de salas com recursos audiovisuais; • Encaminhar junto a Direção, ações de melhoria nos bebedouros; • Avaliar, em conjunto com a Direção, a disponibilidade atual da rede de wi-fi e propor melhorias na experiência do usuário; • Aprofundar com os alunos quais são os principais problemas relacionados as salas de aula da instituição e direcionar ações de melhoria da estrutura junto a Direção; • Promover, junto a comunidade acadêmica, a divulgação do espaço da CPA; • Incentivar a divulgação do acervo da biblioteca digital junto aos alunos e professores; • Ampliar a divulgação dos serviços oferecidos pela IES junto a comunidade interna e externa. 	✓ Realizado
Ano II	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliar, em conjunto com a Direção, alternativas de otimização das salas e auditórios; • Sugerir a ampliação do número de salas com recursos audiovisuais; • Avaliar, em conjunto com a Direção, a disponibilidade atual da rede de wi-fi e propor melhorias na experiência do usuário; • Aprofundar com os alunos quais são os principais problemas relacionados as salas de aula da instituição e direcionar ações de melhoria da estrutura junto a Direção; • Incentivar a divulgação do acervo da biblioteca digital junto aos alunos e professores; • Ampliar a divulgação dos serviços oferecidos pela IES junto a comunidade interna e externa. 	✓ Realizado
Ano III	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliar, em conjunto com a Direção, alternativas de otimização do salão de eventos; • Sugerir a ampliação do número de salas com recursos audiovisuais; • Encaminhar junto a Direção, ações de melhoria nos bebedouros; • Aprofundar com os alunos quais são os principais problemas relacionados as salas de aula da instituição e direcionar ações de melhoria da estrutura junto a Direção; • Promover, junto a comunidade acadêmica, a divulgação do espaço da CPA; • Incentivar a divulgação do acervo da biblioteca digital junto aos alunos e professores; • 	✓ 2023

Fonte: Avaliação CPA

Além do descrito, o plano de ação para 2023, apresenta uma prioridade de cada um dos cursos. As ações planejadas estão relacionadas com a instituição de forma geral, no entanto os cursos individualmente podem possuir

demandas específicas, que não trazidas ao plano de ação poderiam levar um longo período de tempo para se consolidarem.

A análise que culmina com o relatório de autoavaliação envolve diversos atores envolvidos diretamente com a IES, assim como dezenas de variáveis, portanto, bem abrangente.

Com o objetivo de ampliar o processo, foi realizado a abertura para cada cursos de graduação eleger a sua prioridade para o Plano de Ação de 2022. As **prioridades** estabelecidas pelos cursos são:

PRIORIDADES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO 2023
Curso de Biomedicina
- Criação e implantação do Comitê de Ética em Pesquisa – CEP - Divulgação do Projeto Pedagógico de Curso - Regulamentação Desenvolvimento de Atividades de Pesquisa e Extensão
Curso de Direito
- Projeto Direito do Consumidor - Divulgação do Projeto Pedagógico de Curso - Divulgação das ações do curso através de e-Books - Divulgação para comunidade as atividades do núcleo de práticas jurídicas.
Curso de Fisioterapia
- Regulamentação Desenvolvimento de Atividades de Pesquisa e Extensão - Divulgação do Projeto Pedagógico de Curso
- Curso de CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
- Regulamentação Desenvolvimento de Atividades de Pesquisa e Extensão - Divulgação do Projeto Pedagógico de Curso - Divulgação das ações do curso através de e-Books
- Curso de CST em Estética e Cosmética
- Regulamentação Desenvolvimento de Atividades de Pesquisa e Extensão - Divulgação do Projeto Pedagógico de Curso
- Curso de Odontologia
- Regulamentação Desenvolvimento de Atividades de Pesquisa e Extensão - Divulgação do Projeto Pedagógico de Curso

Fonte: Avaliação CPA - Coordenadores de Curso 2022

6. Considerações Finais

A avaliação institucional, encaminhada pela CPA, representa um instrumento para contribuir com a consciência dos membros da Comunidade Acadêmica no que diz respeito à responsabilidade de todos na construção de um ensino de qualidade. Neste sentido, a comissão tem realizado um trabalho fundamental no desenvolvimento da CNEC Santo Ângelo junto a comunidade acadêmica.

A autoavaliação proporcionou aos envolvidos uma ampliação da participação de todos os segmentos da instituição. O processo de autoavaliação da CNEC Santo Ângelo fornece informações capazes de subsidiar a Direção da Instituição na melhoria contínua do ensino, pesquisa e extensão oferecidos pela instituição bem como identificar, de forma clara, seus pontos fortes bem como os pontos a serem melhorados.

É importante considerar que durante a autoavaliação institucional do período de 2022 as atividades acadêmicas e administrativas estavam com algumas limitações devido à pandemia do novo Coronavírus e alguns problemas de infraestrutura como internet o que limitou a mobilização e sensibilização para participação de forma mais efetiva da CPA da Faculdade CNEC Santo Ângelo.

Assim, a CPA buscou estratégias de aproximação online, que foi o desenvolvimento do questionário pelo google formulários a fim de ampliar a participação dos professores, colaboradores e estudantes por meio de Lives temáticas sobre as políticas acadêmicas da IES. Também desenvolveu conversas específicas para os colaboradores, haja vista que este segmento teve o menor percentual de participação na autoavaliação institucional.

Visando aprimorar o processo de autoavaliação, a CPA da Faculdade CNEC Santo Ângelo sugere para aprimorar o processo: melhorar a participação dos membros nas reuniões da CPA; sistematizar contatos da CPA com turmas para apresentação dos objetivos da comissão; continuar o fortalecimento da campanha de divulgação da CPA e Ouvidoria; construir mecanismos de permanente avaliação do cumprimento das propostas de melhorias da instituição e aproximar Direção e Coordenação de todo o processo de avaliação realizado pela CPA.

Embora os resultados, em termos gerais, sejam positivos, há a conscientização de que se pode evoluir muito ainda em termos da própria autoavaliação, no sentido de ampliar as ações e de otimizar estratégias de divulgação dos resultados que direção e comunidade acadêmica buscam alcançar.

Espera-se que o relatório do ano de 2022 contribua, no sentido de que os resultados cheguem de forma mais rápida para a Faculdade CNEC Santo Ângelo, mas também que contribua para outras análises e inferências por todos os gestores da instituição e os auxilie no planejamento de ações e na tomada de decisão.

Santo Ângelo, 22 de março de 2023



Aline dos Santos Peixoto
Coordenador da CPA

Marilei de Fátima Kovatli
Representante do Corpo Docente

Letícia Lenz
Representante do Corpo Técnico-Administrativo

Vitor Augusto Fronza
Representante do Corpo Discente

Leão Diniz do Nascimento
Representante da Sociedade Civil



7. Referências

BRASIL. **Avaliação externa das instituições de educação superior**: diretrizes e instrumento. Brasília: MEC/CONAES/INEP. 2006.

_____. **Portaria nº 92, de 31 de janeiro de 2014**. Aprova em extrato, os indicadores do instrumento de avaliação. Brasília: MEC/2014. (DOU nº 24 terça-feira, 4 de fevereiro de 2014, Seção1, Página 5).

CNEC Mantenedora. Ofício circular nº 80/2018, de 23 de maio de 2018, que dispõe sobre a Comissão Própria de Avaliação e seu respectivo Manual Orientador.

8. ANEXOS ANEXO A - INSTRUMENTOS**I. Avaliação discente**

O objetivo dessa avaliação é aperfeiçoar continuamente nosso processo educativo e assim melhorar e facilitar seus estudos.

Avalie cada um dos itens abaixo atribuindo um conceito de 1 a 5, conforme escala a seguir:

1	Muito insatisfeito
2	Insatisfeito
3	Não sei ou não quero responder
4	Satisfeito
5	Muito satisfeito

As respostas são confidenciais e não interferem no processo de avaliação do aluno.

Agradecemos sua colaboração.

I – Avaliação do atendimento e da qualidade dos serviços e/ou setores	1	2	3	4	5
Direção da Faculdade					
Gestão da Instituição					
Respostas aos problemas encaminhados					
Qualidade do atendimento					
Comunicação Interna e externa					
Divulgação das Atividades internas					
Divulgação da Faculdade nos meios de comunicação externos					
Limpeza e conservação					
Áreas de circulação (corredores, pátios, hall de entrada)					
Salas de aula					
Banheiros					
Segurança					
Cantina					
Qualidade do atendimento					
Qualidade dos produtos					
Rapidez no atendimento					
Preço dos produtos					
Biblioteca					
Acervo da biblioteca					
Qualidade do atendimento					
Rapidez no atendimento					
Acervo da biblioteca virtual					
Acesso a biblioteca virtual					
Coordenação do curso					
Relacionamento com os alunos					
Resposta aos problemas encaminhados					
Gestão do funcionamento do curso					

Secretaria Acadêmica					
Clareza das informações					
Prazo de atendimento as solicitações					
Qualidade do atendimento					
Prazo de atendimento as solicitações					
Site institucional					
Facilidade de navegação					
Atualização das informações					
Clareza das informações					
Utilidade do conteúdo disponibilizado					
Laboratórios De Informática					
Qualidade dos equipamentos					
Recursos disponíveis (mobiliários, máquinas, mapas, etc.)					
Laboratórios Específicos (NPJ, Empresa Júnior, Brinquedoteca, Clínica, Agência de publicidade, etc.)					
Qualidade dos equipamentos					
Recursos disponíveis (mobiliários, máquinas, mapas, etc.)					
Comissão Própria de Avaliação - CPA					
A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva.					
II – Avaliação da Estrutura Física da Faculdade					
Áreas de circulação (hall, corredores, pátios, etc.)					
Auditório					
Banheiros					
Bebedouros					
Biblioteca					
Equipamentos e recursos tecnológicos					
Laboratórios de informática					
Laboratórios específicos (NPJ, Empresa Júnior, Brinquedoteca, Clínica, Agência de publicidade, etc.)					
Rede Wireless					
Salas de aula					
III – Avaliação da proposta pedagógica					
Proposta pedagógica do curso					
Estrutura curricular do curso					
Bibliografia disponibilizada para cada disciplina do curso					
Desenvolvimento dos conteúdos de forma interdisciplinar					
Perfil do profissional proposto pelo curso em relação ao exigido na atuação profissional					
Atividades de ensino oferecidas pela faculdade					
Atividades de extensão oferecidas pelo curso					
A avaliação da aprendizagem utilizada nas diversas disciplinas					
Preparação do curso para o mercado de trabalho					
Reconhecimento do curso no mercado de trabalho					

Divulgação do ENADE pela faculdade					
IV – Disciplinas à distância					
Ambiente de aprendizagem					
Metodologia					
Fórum					
Atividades avaliativas					
Professores e tutores					
IV – Avaliação da Prática Docente					
O professor é pontual no início e no término das aulas					
O professor apresentou e explicou com clareza o plano de ensino da disciplina					
O professor segue o plano de ensino no decorrer do semestre					
O professor elabora o planejamento das aulas buscando integrar teoria e práticas					
O professor demonstra conhecimento do conteúdo da disciplina que ministra					
O professor usa uma linguagem clara para apresentar e desenvolver a disciplina					
O professor incentiva a participação dos alunos fazendo com que o aluno expresse livremente suas ideias					
O professor responde aos questionamentos dos alunos de forma clara e objetiva					
O professor demonstra ter um relacionamento adequado com os estudantes					
O professor tem habilidade para administrar conflitos em sala de aula					
O professor incentiva atividades extras, tais como: pesquisas, saídas de campo, exposições, visitas técnicas, etc.					
O professor desenvolve o processo de avaliação de forma criteriosa e compatível com o planejamento das aulas					
O professor propõe provas que valorizam a reflexão e o raciocínio mais do que a memorização					
V – Autoavaliação					
Sou um aluno estudioso					
Cumpro os horários de entrada e saída com pontualidade					
Entrego as tarefas nos prazos determinados					
Sou cordial com os professores					
Sou cordial com os colegas					
Utilizo a bibliografia indicada					
A qualidade dos trabalhos acadêmicos apresentados, atendem às exigências e ao padrão determinados pelos professores					
Estudo e preparo-me para as avaliações, antecipadamente, e sempre estou preparado para realizá-las					
O curso atendeu as minhas expectativas					
Estou satisfeito com a Faculdade XXXXXX					

II. Avaliação docente

Avalie cada um dos itens abaixo atribuindo um conceito de 1 a 5, conforme escala a seguir:

1 Muito insatisfeito

2	Insatisfeito
3	Não sei ou não quero responder
4	Satisfeito
5	Muito satisfeito

As respostas são confidenciais.

Agradecemos sua colaboração.

I – Avaliação do atendimento e da qualidade dos serviços e/ou setores	1	2	3	4	5
Direção da Faculdade					
Relacionamento com os professores					
Gestão da Instituição					
Qualidade do atendimento					
Respostas aos problemas encaminhados					
Limpeza e Conservação					
Áreas de circulação (corredores, pátios, hall de entrada)					
Salas de aula					
Banheiros					
Sala dos professores					
Secretaria acadêmica					
Qualidade do atendimento					
Rapidez no atendimento					
Clareza das informações					
Prazo de atendimento às solicitações					
Instruções quanto ao preenchimento da pauta eletrônica					
Biblioteca					
Acervo da biblioteca					
Intranet Acadêmica - Professor					
Acessibilidade					
Capacidade de armazenamento					
Suporte técnico					
Laboratórios De Informática					
Qualidade dos equipamentos					
Recursos disponíveis (mobiliários, máquinas, mapas, etc.)					
Laboratórios Específicos (NPJ, Empresa Júnior, Brinquedoteca, Clínica, Agência de publicidade, etc.)					
Qualidade dos equipamentos					
Recursos disponíveis (mobiliários, máquinas, mapas, etc.)					
Coordenação Do Curso					
Relacionamento com os professores					
Resposta aos problemas encaminhados					

Gestão do funcionamento do curso					
Acompanhamento do trabalho docente					
Reuniões pedagógicas (aproveitamento)					
Comissão Própria de Avaliação - CPA					
A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva.					
II – Avaliação da Estrutura Física da Faculdade					
Áreas de circulação (hall, corredores, pátios, etc.)					
Auditório					
Banheiros					
Bebedouros					
Biblioteca					
Equipamentos e recursos tecnológicos					
Espaços destinados às atividades culturais					
Estacionamento dos professores/funcionários					
Laboratórios de informática					
Laboratórios específicos (NPJ, Empresa Júnior, Brinquedoteca, Clínica, Agência de publicidade, etc.)					
Rede Wireless					
Sala dos professores					
Salas de aula					
III – Avaliação da proposta pedagógica do curso					
Proposta pedagógica do curso					
Estrutura curricular do curso					
Bibliografia sugerida para cada disciplina do curso					
Desenvolvimento dos conteúdos de forma interdisciplinar					
Perfil do profissional proposto pelo curso em relação ao exigido na atuação profissional					
Atividades de ensino oferecidas pela Faculdade					
Atividades de extensão oferecidas pelo curso					
A avaliação da aprendizagem utilizada nas diversas disciplinas					
As disciplinas ministradas preparam adequadamente os alunos para o mercado de trabalho					
O curso atende às expectativas dos docentes					
Reconhecimento do curso no mercado de trabalho					
Preparação do curso para o mercado de trabalho					
Preparação dos alunos para atuarem em ambientes de trabalho exigentes e competitivos					
A instituição faz a divulgação do PDI entre os professores					
Os professores participam das discussões acerca do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)					
O planejamento do professor é coerente com o Projeto Pedagógico do Curso					

Divulgação do ENADE pela faculdade					
IV – Avaliação do desempenho dos estudantes					
Os alunos são participativos					
Os alunos cumprem os horários de entrada e saída					
Os alunos entregam as tarefas nos prazos determinados					
Os alunos participam das atividades extras					
Os alunos participam com opiniões construtivas quanto ao conteúdo					
Os alunos participam com opiniões construtivas quanto ao método de avaliação					
Os alunos solicitam atendimento e orientações para sanar dúvidas					
Os alunos são cordiais					
Os alunos utilizam a bibliografia indicada					
A qualidade e apresentação dos trabalhos dos alunos atendem às exigências e ao padrão determinados					
Os alunos agregam conhecimento no decorrer do curso					
Os alunos demonstram preparação para o mercado de trabalho					
V – Autoavaliação					
Sou pontual no início e no término das aulas					
Apresento e explico com clareza o plano de ensino					
Sigo o Plano de ensino no decorrer do semestre					
Elaboro o planejamento das aulas buscando integrar teoria e prática					
Possuo conhecimento do conteúdo da disciplina que ministro					
Uso uma linguagem clara para apresentar e desenvolver a disciplina					
Incentivo a participação dos alunos fazendo com que o aluno expresse livremente suas ideias					
Respondo aos questionamentos dos alunos de forma clara e objetiva					
Tenho um relacionamento adequado com os estudantes					
Tenho habilidade para administrar conflitos e situação de atitude e relacionamento em sala de aula					
Sou comprometido com o sucesso dos meus alunos					
Sou estudioso dos temas relacionados com a minha área de atuação					
Incentivo atividades extras, tais como pesquisas, saídas de campo, exposições etc.					
Desenvolvo processo de avaliação de forma criteriosa e compatível com o planejamento das aulas					
Proponho provas que valorizam a reflexão e o raciocínio, mais que a memorização					
Corrijo e discuto o processo de avaliação					
Entrego as notas e as divulgo em tempo hábil					
Proponho atividades relacionadas à realidade do mercado de trabalho					
Utilizo todo o tempo de aula de forma produtiva					
Sou comprometido com o sucesso da Faculdade					

Estou satisfeito com o meu trabalho					
Estou satisfeito com a Faculdade					
Procuro publicar (Artigos Científicos, Revistas Acadêmicas, etc.) pelo menos uma vez ao ano					

III. Avaliação corpo técnico administrativo

Avalie cada um dos itens abaixo atribuindo um conceito de 1 a 5, conforme escala a seguir:

1	Muito insatisfeito
2	Insatisfeito
3	Não sei ou não quero responder
4	Satisfeito
5	Muito satisfeito

As respostas são confidenciais.

Agradecemos sua colaboração.

I – Avaliação do atendimento e da qualidade dos serviços e/ou setores	1	2	3	4	5
Direção da faculdade					
Acompanhamento do trabalho do corpo técnico-administrativo					
Gestão da Instituição					
Prazo de atendimento às solicitações					
Qualidade do atendimento					
Relacionamento interpessoal					
Respostas aos problemas encaminhados					
Comunicação interna e externa					
Divulgação das Atividades internas					
Divulgação da Faculdade nos meios de comunicação externos					
Limpeza e Conservação					
Áreas de circulação (corredores, pátios, hall de entrada)					
Salas e gabinetes de trabalho					
Banheiros (exclusivo para funcionários)					
Cantina					
Qualidade do atendimento					
Qualidade dos produtos					
Rapidez no atendimento					
Preço dos produtos					
Biblioteca					
Acervo da biblioteca					
Qualidade do atendimento					
Rapidez no atendimento					

Sistema de acesso ao acervo via internet					
Acervo da biblioteca virtual					
Acesso a biblioteca virtual					
Comissão Própria de Avaliação – CPA					
A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva					
Site institucional					
Facilidade de navegação					
Atualização das informações					
Clareza das informações					
Utilidade do conteúdo disponibilizado					
Correio eletrônico (E-mail institucional)					
Acessibilidade					
Capacidade de armazenamento					
Suporte técnico					
Sistema Gestão Acadêmica					
Apresentação inicial, imagens e layouts					
Instruções de navegação					
Localização dos itens ou informações necessárias					
Rapidez no processo informações					
Disponibilidade de relatórios					
II – Avaliação do ambiente e das condições de trabalho					
O ambiente de trabalho é agradável, confortável e limpo					
Os recursos, instrumentos e ferramentas de trabalho são suficientes e de qualidade					
Os equipamentos de proteção e segurança, quando necessários, são adequados e suficientes					
Estacionamento dos professores/funcionários					
A instituição disponibilizou o PDI para conhecimento dos auxiliares					
No seu setor, as ações estão sendo executadas conforme o que está no PDI					
A instituição promove a participação dos funcionários nos planos e projetos, considerando as funções de cada um					
A forma como a instituição comunica as decisões aos auxiliares é adequada e satisfatória					
A gestão das funções e das responsabilidades de cada cargo é compatível com o número de pessoal do setor					
O seu superior atende bem quanto aos esclarecimentos e orientações das atividades e procedimentos					
A instituição se preocupa com o bem-estar e desenvolvimento de seus funcionários					
A instituição procura motivar seus funcionários para que realizem um bom trabalho					
A instituição promove o desenvolvimento e aperfeiçoamento de seus funcionários					
A instituição valoriza e reconhece o potencial de trabalho dos seus auxiliares					

Na instituição existe um bom nível de Integração entre os setores					
A instituição desenvolve planos de melhoria para realizar as diversas atividades					
Os integrantes do setor desenvolvem trabalho em equipe					
Os auxiliares têm oportunidade de expor suas ideias					
III – Autoavaliação					
Sou pontual no início e no fim do período de meu turno					
Mantenho relacionamento cordial com os colegas de trabalho					
Mantenho relacionamento cordial com os alunos da instituição					
Tenho e manifesto postura ética e adequada como profissional					
Conheço e cumpro o estatuto e regimento da Faculdade XXXX					
Mantenho-me atualizado nas questões relativas ao meu trabalho					
Tenho um bom desenvolvimento no exercício das minhas funções					
Demonstro habilidades para identificar e resolver problemas do meu setor					
Participo dos treinamentos que a Faculdade me proporciona					
Aproveito os treinamentos nas minhas rotinas					
Estou satisfeito com meu trabalho					
Estou satisfeito com a Faculdade CNEC Santo Ângelo					

IV. Avaliação EaD

O objetivo dessa avaliação é aperfeiçoar continuamente nosso processo educativo e assim melhorar e facilitar seus estudos.

Avaleie cada um dos itens abaixo atribuindo um conceito de 1 a 5, conforme escala a seguir:

1	Discordo totalmente
2	Discordo parcialmente
3	Não sei ou não quero responder
4	Concordo parcialmente
5	Concordo totalmente

As respostas são confidenciais e não interferem no processo de avaliação do aluno.

Agradecemos sua colaboração.

AMBIENTE DE APRENDIZAGEM	1	2	3	4	5
O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) é interativo e estimulante para aprendizagem					
O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) está acessível sempre que preciso.					
Os recursos tecnológicos utilizados são adequados e suficientes.					
METODOLOGIA					
Na sua percepção a forma como a disciplina na modalidade EAD foi ofertada favoreceu sua aprendizagem.					
A metodologia estava de acordo com a apresentada no plano de ensino da disciplina.					
CONTEÚDO					
O conteúdo da disciplina foi apresentado de maneira clara e organizada.					
O conteúdo da disciplina foi desenvolvido de forma interdisciplinar.					
FÓRUM					
Os fóruns da disciplina apresentavam temas significativos e motivadores de debate.					

Os temas propostos nos fóruns da disciplina incentivaram a participação dos alunos fazendo com que o aluno expresse livremente suas ideias.					
ATIVIDADES AVALIATIVAS					
As avaliações no AVA auxiliaram na fixação dos conteúdos e análise crítica do que foi trabalhado na disciplina.					
As avaliações presenciais auxiliaram na fixação dos conteúdos e análise crítica do que foi trabalhado na disciplina.					
As avaliações valorizam a reflexão e o raciocínio mais do que a memorização.					
As correções das avaliações e a entrega das notas ocorreram em tempo hábil.					
PROFESSOR					
O professor (a) demonstrava domínio do conteúdo.					
O professor (a) esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.					
As explicações dadas pelos professores são claras e adequadas.					
Os professores tratam os alunos com respeito e consideração.					
TUTORIA					
O tutor (a) esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.					
O tutor (a) demonstrou interesse no aprendizado dos alunos.					
O tutor (a) EaD esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.					
O tutor (a) EaD demonstrou interesse no aprendizado dos alunos.					

V. Questionário de avaliação do corpo docente

O objetivo dessa avaliação é aperfeiçoar continuamente nosso processo educativo e assim melhorar e facilitar seus estudos.

Avalie cada um dos itens abaixo atribuindo um conceito de 1 a 5, conforme escala a seguir:

1	Discordo totalmente
2	Discordo parcialmente
3	Não sei ou não quero responder
4	Concordo parcialmente
5	Concordo totalmente

As respostas são confidenciais e não interferem no processo de avaliação do aluno.

Agradecemos sua colaboração.

O professor apresentou e explicou o plano de ensino da disciplina.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor contempla o plano de ensino no decorrer do semestre.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor demonstra dominar o conteúdo da disciplina.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor cumpre com o horário previsto para a aula.	1	2	3	4	5

Professor A					
Professor B					
Professor C					
As avaliações (provas, trabalhos etc.) realizadas na disciplina são compatíveis com o conteúdo abordado em aula.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor usa uma linguagem clara para apresentar e desenvolver a disciplina	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor demonstra ter um relacionamento adequado com os estudantes.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor utiliza o tempo de aula de forma produtiva.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
Os recursos didáticos utilizados pelo professor favorecem a aprendizagem.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					

VI. Avaliação egresso

O objetivo dessa avaliação é aperfeiçoar continuamente nosso processo educativo e conhecer o perfil do egresso de nossa instituição.

Agradecemos sua colaboração.

I – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO	
1. Curso concluído	
Curso A	
Curso B	
Curso C	
2. Sexo	
Masculino	
Feminino	
3. Idade	
Até 21 anos	
De 21 a 25 anos	
De 26 a 30 anos	
De 31 a 45 anos	
Mais de 46 anos	
Não informou	
4. Estado Civil	
Solteiro	
Casado	

União Estável
Separado (a)
5. Onde reside?
Cidade 1
Cidade 2
Cidade 3
I- QUESTÕES INSTITUCIONAIS E PEDAGÓGICAS
1. Com que frequência utilizei a biblioteca?
Nunca
Raramente
Frequentemente
Sempre
Não informou
2. Como você avalia o acervo da biblioteca, quanto à atualização, face às necessidades curriculares do seu curso?
É atualizado
É medianamente atualizado
É pouco atualizado
É desatualizado
Não sei responder
3. Como você avalia o currículo do curso que você concluiu?
É bem integrado, havendo clara vinculação entre as disciplinas.
É relativamente integrado, já que as disciplinas se vinculam apenas blocos ou área de conhecimentos afins.
É pouco integrado, já que poucas disciplinas se interligam.
Não apresenta integração alguma entre as disciplinas
Não sei dizer
II- CONTRIBUIÇÕES DO CURSO CONCLUÍDO
1. Como você avalia o nível de exigência do seu curso?
Deveria ter exigido muito mais de mim
Deveria ter exigido um pouco mais de mim
Exigiu na medida certa
Deveria ter exigido um pouco menos de mim
Deveria ter exigido muito menos de mim
2. Que contribuição lhe trouxe a conclusão do seu curso?
A obtenção de diploma de nível superior
Melhores perspectivas de ganhos materiais
A aquisição de cultura geral
A aquisição de formação profissional
A aquisição de formação teórica
3. Você está trabalhando no momento?
Sim
Não
4. Você trabalha na área/profissão em que se formou?
Sim
Não
5. Você continua aprimorando sua formação profissional?
Sim, estou cursando uma Especialização
Sim, estou em um curso de Extensão
Sim, estou cursando mestrado

Sim, através de palestras, congressos, etc.
Sim, outra graduação
Não
6. Tem encontrado alguma dificuldade em relação ao exercício da sua profissão?
Sim, em relação a conhecimentos teóricos
Sim, em relação a aplicação da teoria nas práticas concretas
Sim, a proposta curricular do meu curso não correspondeu à realidade do mercado de trabalho
Não encontrei dificuldade.
7. Você indicaria a Faculdade _____?
Sim
Não

VII. Avaliação ingressante

O objetivo dessa avaliação é aperfeiçoar continuamente nosso processo educativo e conhecer o perfil do ingressante de nossa instituição.

Agradecemos sua colaboração.

I – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO
1. Curso
Curso A
Curso B
Curso C
2. Sexo
Masculino
Feminino
3. Idade
Até 21 anos
De 21 a 25 anos
De 26 a 30 anos
De 31 a 45 anos
Mais de 46 anos
Não informou
4. Estado Civil
Solteiro
Casado
União Estável
Separado (a)
5. Onde reside?
Cidade 1
Cidade 2
Cidade 3
6. Concluiu o ensino médio em:
Escola pública
Escola privada
7. Qual o curso que cursou no ensino médio?
Regular
Supletivo
Profissional/técnico

Educação de jovens e adultos (EJA)
Outro
8. Você está trabalhando no momento?
Sim
Não
9. Qual a renda total de sua família?
Até 1 salário mínimo
De 1 a 3 salários mínimos
De 3 a 6 salários mínimos
De 6 a 10 salários mínimos
De 10 a 20 salários mínimos
Mais de 20 salários mínimos
10. Qual foi o principal motivo que o(a) levou a escolher este curso de graduação?
Atendimento de minhas aptidões e interesses
Possibilidades salariais futuras
Foi a opção que consegui pelo ENEM
Facilidade de mercado de trabalho
Prestígio social da profissão
Influência de familiares e ou amigos
Aperfeiçoamento de meu exercício profissional atual
Compatibilidade de horário com minha profissão atual
Baixa concorrência pelas vagas

VIII. Avaliação sociedade

Avalie cada um dos itens abaixo atribuindo um conceito de 1 a 5, conforme escala a seguir:

1	Discordo totalmente
2	Discordo parcialmente
3	Não sei ou não quero responder
4	Concordo parcialmente
5	Concordo totalmente

As respostas são confidenciais.

Agradecemos sua colaboração.

AVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	1	2	3	4	5
A CNEC tem contribuído para a transformação local e regional.					
A CNEC tem responsabilidade social no contexto local e regional.					
A comunidade externa tem acesso as atividades desenvolvidas pela instituição.					
A CNEC possui uma boa imagem perante a sociedade.					
Utilizo ou utilizei algum serviço prestado pela faculdade.					

IX. Avaliação Pós-graduação

O objetivo dessa avaliação é aperfeiçoar continuamente nosso processo educativo e assim melhorar e facilitar seus estudos.

Avalie cada um dos itens abaixo atribuindo um conceito de 1 a 5, conforme escala a seguir:

1	Discordo totalmente
2	Discordo parcialmente
3	Não sei ou não quero responder
4	Concordo parcialmente
5	Concordo totalmente

As respostas são confidenciais e não interferem no processo de avaliação do aluno.

Agradecemos sua colaboração.

AMBIENTE DE APRENDIZAGEM	1	2	3	4	5
O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) é interativo e estimulante para aprendizagem					
O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) está acessível sempre que preciso.					
Os recursos tecnológicos utilizados são adequados e suficientes.					
METODOLOGIA					
Na sua percepção a forma como a disciplina foi ofertada favoreceu sua aprendizagem.					
A metodologia estava de acordo com a apresentada no plano de ensino da disciplina.					
CONTEÚDO					
O conteúdo da disciplina foi apresentado de maneira clara e organizada.					
O conteúdo da disciplina foi desenvolvido de forma interdisciplinar.					
ATIVIDADES AVALIATIVAS					
As avaliações auxiliaram na fixação dos conteúdos e análise crítica do que foi trabalhado na disciplina.					
As avaliações valorizam a reflexão e o raciocínio mais do que a memorização.					
As correções das avaliações e a entrega das notas ocorreram em tempo hábil.					
PROFESSOR					
O professor (a) demonstrava domínio do conteúdo.					
O professor (a) esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.					
As explicações dadas pelos professores são claras e adequadas.					
Os professores tratam os alunos com respeito e consideração.					