



EDITAL Nº 01/2023

SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE SECRETÁRIO ACADÊMICO

O REITOR do Centro Universitário CNEC de Bento Gonçalves, no uso de suas atribuições regimentais, torna público a seleção e contratação de funcionário para o cargo de **Secretário(a) Acadêmico(a)**.

I. DAS INSCRIÇÕES

1.1 Os candidatos deverão enviar currículo para o e-mail 2020.direcao@cneec.br, identificando a vaga pretendida no assunto até o dia **31 de março de 2023**.

1.2 Os candidatos selecionados para as entrevistas serão comunicados via contato telefônico ou e-mail. Neste contato será agendado local, data e horário das entrevistas.

II. REQUISITOS GERAIS

O candidato deverá ter a formação e o perfil conforme as seguintes informações:

Vagas (1)	Requisitos	Atribuições do Cargo
Secretário(a) Acadêmico(a)	<ul style="list-style-type: none">- Ensino Superior Completo;- Conhecimento do Sistema Acadêmico TOTVS (desejável);- Capacidade de realizar diferentes tarefas e cumprir prazos;- Ser comunicativo e proativo;- Saber lidar com público.	<ul style="list-style-type: none">- Realizar o registro acadêmico;- Atender as necessidades acadêmicas do público interno (docente) e externo (alunos e responsáveis);- Gerenciar equipe de secretaria;- Gerar e assinar documentos acadêmicos;- Elaborar históricos e diplomas acadêmicos;- Manter o arquivo documental de todos os discentes;- Outras atividades correlatas.

III. DA SELEÇÃO

1ª Etapa: Análise Currículo;

2ª Etapa: Entrevista;

IV. DA VAGA E JORNADA DE TRABALHO

A vaga e sua respectiva jornada de trabalho são a seguinte:

- SECRETÁRIO(A) ACADÊMICO(A): (01) vaga com jornada de **44 horas semanais**;
- Disponibilidade de horário: **tarde e noite**.

V. DA REMUNERAÇÃO E DO CONTRATO

5.1 A remuneração será de acordo com a política praticada pela Instituição, respeitado o piso estabelecido em Convenção Coletiva e será informada no momento da entrevista. As relações de trabalho serão regidas pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), com os descontos de INSS conforme a carga horária da vaga.

5.2 O salário para o cargo é de R\$2.300,00 (dois mil e trezentos reais), mensais.



VI. BENEFÍCIOS

A empresa oferece ao funcionário a opção de aderir ao Plano de Saúde e Plano Odontológico, conveniados com a Instituição conforme Convenção Coletiva de Trabalho. É oferecido desconto nos cursos ofertados pela instituição conforme Convenção Coletiva de Trabalho.

VII. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os candidatos aprovados serão chamados tão logo a Instituição achar conveniente.

Bento Gonçalves, 20 de março de 2023.



Jaci Natal Tasca
Reitor
Jaci Natal Tasca
Reitor DG 004/2023
CPF 451.784.370-04