

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA PROCESSO DE BOLSAS UNIEDU

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES

- **Organize sua documentação na sequência descrita abaixo.**
- A documentação deverá ser enviada para o e-mail 0137.mirandeus@cneec.br
- A documentação deverá ser digitalizada em arquivo único formato PDF conforme a sequência da lista.
- **As declarações devem ser impressas e preenchidas** conforme modelos disponibilizados no site da FCJ.

1. DOCUMENTOS INICIAIS: do candidato

- Ficha de cadastro UNIEDU assinada
- Cópia do Histórico Escolar do Ensino Médio
- Declaração de bolsista integral do ensino médio se for o caso.
- Comprovação de residência de no mínimo 2 anos no estado de Santa Catarina

2. DOCUMENTOS PESSOAIS: do candidato e de todos os integrantes do grupo familiar

- Cópia da **Carteira de Identidade** (quando maior de 18 anos) ou **Certidão de Nascimento** (quando menor de 18 anos).
- Cópia do **CPF** (quando maior de 18 anos).
- Cópia do **Termo de Guarda, Curatela ou Tutela** (se for o caso).
- Cópia da **Certidão de Casamento** ou **Declaração de União Estável** com assinatura do casal.
- Cópia da **Averbação de Separação** ou de **Divórcio** ou documento que comprove **Ação Judicial** em curso.
- Cópia **Certidão de Óbito** (se for o caso).
- Cópia do comprovante do recebimento de **Pensão Alimentícia** No caso de guarda compartilhada, comprovar a renda dos dois grupos familiares que acolhem o candidato.

3. DOCUMENTOS DE RENDA: do candidato e de todos os integrantes do grupo familiar

- Cópia da **Carteira de Trabalho** e Previdência Social (CTPS), registrada e atualizada, **das páginas da: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho (+ página seguinte em branco) e anotações gerais (+ página seguinte em branco).**
- Cópia das **três últimas Folhas de Pagamento** para trabalhador do setor público ou privado.
- Cópia do **Termo de Rescisão** de Contrato de Trabalho (se realizado nos últimos 12 meses) + cópia do **Extrato do Seguro Desemprego** (se estiver recebendo ou a receber).
- Cópia do **Contrato de Estágio** ou cópia das **três últimas Folhas de Pagamento** ou **declaração da empresa** informando os rendimentos.
- Cópia do **Extrato de Pagamento do INSS** (aposentadoria, auxílio doença, pensão por morte, BPC ou outros benefícios) do **último mês** (consulta disponível no site da Previdência Social <https://meu.inss.gov.br/central/#/>)
- Declaração caso seja **trabalhador informal** conforme modelo disponibilizado no site da instituição + cópia das **02 últimas guias de recolhimento ao INSS.**
- Caso **não possua renda e não exerça atividade laboral remunerada**, apresentar **declaração** conforme modelo disponível no site da instituição.
- Cópia completa da **Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF)** (com Recibo de Entrega).
- Caso seja **Isento do Imposto de Renda Pessoa Física**, apresentar a **impressão da consulta** (disponível no site da Secretaria da Receita Federal do Brasil, <http://www.receita.fazenda.gov.br/Applicacoes/Atrio/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>) de todos os integrantes do grupo familiar maiores de 18 anos.
- Cópia dos **extratos bancários** dos últimos **três meses** de conta corrente, poupança ou de outras contas, de **todos os integrantes do grupo familiar maiores de 18 anos.**
- Caso **não possua conta bancária**, apresentar **declaração** conforme modelo disponibilizado no site da instituição.
- Caso possua **renda proveniente de aluguéis** (locação ou arrendamento de imóvel), apresentar cópia do contrato de locação ou de arrendamento, com assinaturas reconhecidas em cartório + três últimos comprovantes de recebimento.

- Caso possua **renda proveniente de empresa própria ou microempreendedor individual** apresentar os **documentos de acordo com o tipo de empresa (LTDA, ME, MEI...)** cópia dos seis últimos contracheques, declaração com o rendimento mensal, pró-labore e o Decore Eletrônico + cópia da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica (IRPJ) (com recibo de entrega) + cópia da Declaração Anual do Simples Nacional (DASN-SIMEI) + cópia da Declaração de Informações Socioeconômicas e Fiscais (DEFIS) (com recibo de entrega) + cópia do Extrato Mensal do Simples Nacional + cópia do Contrato Social da empresa acompanhado da última alteração contratual + cópia dos extratos das contas bancárias da empresa dos últimos três meses + cópia da guia de recolhimento ao INSS do último mês OU cópia de Declaração de Inatividade de Empresa, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (DSPJ e ou DEFIS) ou cópia da Certidão de Baixa de Pessoa Jurídica, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (se for o caso).
- Caso possua **renda proveniente de produção rural**, apresentar declaração do Sindicato Rural e notas fiscais de vendas dos últimos seis meses.

4. DOCUMENTOS DE MORADIA: do grupo familiar

- Cópia de um **comprovante de residência** em nome de um dos membros do grupo familiar (água, luz, telefone ou outro).
- Cópia de **Certidão de Propriedade do Imóvel** ou **Contrato de Compra e Venda + IPTU** (capa e notificação de lançamento).
- Cópia do **Histórico de Pagamento do Financiamento** ou **Contrato de Financiamento + boleto do financiamento + IPTU** (capa e notificação de lançamento).
- Cópia do **Contrato de Aluguel** (com assinaturas do locador e locatário reconhecidas em cartório) ou **Declaração de Aluguel** (com assinatura do proprietário reconhecida em cartório) + **dois últimos recibos de aluguel + IPTU** (ou água, luz, taxa de lixo em nome do proprietário do imóvel).
- Declaração de **Residência Cedida** (com assinatura do proprietário reconhecida em cartório) + **IPTU** (ou água, luz, taxa de lixo em nome do proprietário do imóvel).

5. DOCUMENTOS DE VEÍCULO E DE OUTROS BENS: do candidato e de todos os integrantes do grupo familiar

- Cópia do **Certificado de Registro de Veículo + boleto do financiamento** (se financiado).
- Caso não possua veículo apresentar a **Certidão Negativa de Propriedade de Veículo** (consulta disponível no site do DETRAN de Minas Gerais <https://www.detrans.mg.gov.br/veiculos/certidoes/certidao-negativa-de-propriedade/>) de todos os integrantes do grupo familiar maiores de 18 anos.
- Cópia dos documentos de todo e qualquer móvel, imóvel ou investimento em nome dos integrantes do grupo familiar (casa, terreno, sala comercial, sítio, barco, quotas ou ações em empresas públicas ou privadas etc.).

6. DOCUMENTOS DE DESPESAS COM SAÚDE E EDUCAÇÃO: do grupo familiar

- Cópia dos comprovantes de despesas com saúde (laudo médico, carnês/boletos, recibo de medicamento de alto custo juntamente com receita médica).
- Cópia dos comprovantes de despesas com educação (contrato prestação de serviços educacionais, carnês/boletos,
- Comprovante de despesa com transporte escolar).