

FACULDADE CNEC DE VARGINHA – MG

MANTENEDORA: Campanha Nacional de Escolas da Comunidade – CNEC

**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
PARCIAL**

Comissão Própria de Avaliação – CPA.

Varginha – MG
2023

SUMÁRIO

1.1 Dados da Mantenedora	4
Corpo Diretivo	4
1.2 Dados da InstituiçãoNome:	4
Código da IES: 0627.....	4
CI: 4.....	4
Cursos Ofertados:	4
1.3 Conceitos dos Cursos.....	5
1.4 Composição da CPA.....	5
1.5 Comissão Própria de Avaliação da FACECA.....	6
II – METODOLOGIA.....	12
• Avaliação Discente	13
• Avaliação do Corpo Técnico-administrativo	18
• Avaliação do Corpo Docente.....	22
• Avaliação do Egresso	23
III– DESENVOLVIMENTO.....	29
3.1. A avaliação 2022	29
Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	29
Eixo 2: Desenvolvimento Institucional.....	31
Eixo 3: Políticas Acadêmicas.....	32
Eixo 4: Políticas de Gestão.....	34

Eixo 5: Infraestrutura Física	37
IV– ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES.....	41
Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	41
Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	41
Eixo 3: Políticas Acadêmicas	41
Eixo 4: Políticas de Gestão	42
- Eixo 5: Infraestrutura Física	42
I – AÇÕES COM BASE NAS ANÁLISES	44
II – CONSIDERAÇÕES FINAIS	46

I – INTRODUÇÃO

1.1 Dados da Mantenedora

Campanha Nacional de Escolas da Comunidade

Corpo Diretivo

Diretor-presidente – Alexandre José dos Santos

Edinalvo Dantas - Diretor Vice-Presidente de Ações Comunitárias e Social

Ernani Soares Maia - Diretor Vice-Presidente de Comunicação e Marketing

José Lima Santana - Diretor Vice-Presidente de Educação

Césio Verona - Diretor Vice-Presidente de Administração e Finanças

1.2 Dados da Instituição

Nome:

Faculdade CNEC de Varginha – Faceca

Rua Professor Felipe Tiago Gomes 173, Bairro Vila Bueno, Varginha-MG
Código da IES: 0627

Caracterização da IES: Faculdade privada, sem fins lucrativos, mantida pela Campanha Nacional de Escolas da Comunidade – CNEC.

Diretor: Professor Dr. Flávio Marcelo Carvalho Silva

CI: 4

IGC: 3

1.3 Cursos Ofertados:

Curso	Ato Autorizativo	Coordenador
Bacharelado em Administração	Renovação de Reconhecimento – Portaria Nº 267 - D.O.U 04/04/2017.	Prof. Jackson Eduardo Gonçalves 1916.jacksongoncalves@cneec.br (35)3690-8923
Bacharelado em Direito	Renovação de	Prof. Luciano Lopes Ferreira

	Reconhecimento – Portaria Nº 206 - D.O.U 07/07/2020.	1916.lucianolopes@cneec.br (35) 3690-8921
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Reconhecimento – Portaria Nº 421 – D.O. U 10/05/2017	Prof. Rodrigo do Salto André 1916.rodrigoandre@cneec.br (35)3690-8964
Bacharelado em Ciências Contábeis	Renovação de Reconhecimento – Portaria Nº 267 - D.O.U 04/04/2017.	Prof. Jackson Eduardo Gonçalves 1916.jacksongoncalves@cneec.br (35)3690-8923
Bacharelado em Engenharia de Produção	Ato de Reconhecimento – Portaria Nº 619, D.O.U 31/10/2014	Prof. Rodrigo do Salto André 1916.rodrigoandre@cneec.br (35)3690-8964
Bacharelado em Engenharia Mecânica	Ato de Autorização – Portaria Nº 214 – D.O.U 24/06/2016	Prof. Rodrigo do Salto André 1916.rodrigoandre@cneec.br (35)3690-8964
Bacharelado em Sistemas de Informação	Ato de Renovação de Reconhecimento – Portaria Nº 1.092 - D.O.U 30/12/2015	Prof. Rodrigo do Salto André 1916.rodrigoandre@cneec.br (35)3690-8964

1.4. Conceitos dos Cursos

Curso	Conceito (CPC)	Ano
Bacharelado em Administração	3	2017
Bacharelado em Direito	3	2017
Bacharelado em Ciências Contábeis	3	2017
Bacharelado em Engenharia de Produção	3	2018
Bacharelado e Sistemas de Informação	3	2018

1.5 Composição da CPA

Membro	Representação
Keila Regina Medis Oliveira	Coordenador da CPA
Danielle Roberta da Silva	Representante do Corpo Técnico-Administrativo
Natália Lira Olímpio	Representante da Comunidade Civil Organizada
Jackson Eduardo Gonçalves	Representante da Coordenação de Curso
Guillherme Marques Pereira	Representante do Corpo Docente
Ricardo Takeshi Endo	Representante do Corpo Discente

Período de mandato da CPA: 02 anos, podendo ser prorrogado (de acordo com o Regimento da Comissão de Avaliação Institucional – Título IV – Disposições Finais, Artigo 31).

Ato de designação da CPA 2023/2025.

1.6 Comissão Própria de Avaliação da FACECA

A Faculdade CNEC de Varginha – FACECA vem desenvolvendo e implementando, nos últimos anos, um modelo de autoavaliação que, gradativamente, incorpore e acompanhe o processo de crescimento da própria Instituição.

A Faculdade CNEC Varginha, como as demais instituições de Ensino, sofreu impactos ocasionados pela pandemia covid-19. Entretanto, por estar sempre atenta e avaliando os cenários internos e externos institucionais, soube lidar com muita maestria com a gestão de recursos materiais, intelectuais e tecnológicos.

A Avaliação institucional, apesar de ser um processo planejado e conduzido internamente, revela-se como tarefa árdua e complexa. A sua continuidade é uma ação ainda mais desafiadora, pois implica investigar as práticas administrativas e pedagógicas, com senso crítico e participativo, a fim de identificar as suas potencialidades e limitações, para auxiliar no processo decisório, visando à melhoria da qualidade de ensino e da gestão acadêmica.

E é desta forma que caminhamos na direção de atingir nossos objetivos, enquanto Instituição de Ensino Superior que tem como missão “Promover a formação integral das pessoas, oferecendo educação de excelência com compromisso social”.

A autoavaliação institucional iniciou-se com iniciativas próprias da Direção e dos Coordenadores de curso. Após a implementação do SINAES e sua exigência legal, a Faceca adaptou seu sistema de avaliação para os moldes exigidos legalmente.

A Comissão Própria de Avaliação, pautada nos princípios de globalidade, aceitação, legitimidade e adesão à avaliação, foi constituída em 2004, com o objetivo de manter a comunidade acadêmica consciente do valor e da eficácia da avaliação como instrumento promotor da eficiência e qualidade, para alcance dos objetivos institucionais, além de manter a integração entre prática avaliativa e pedagógica da IES.

A CPA da Faceca é composta por um representante da coordenação de cursos, um representante do corpo discente, um representante do corpo docente, um representante da comunidade civil organizada, um representante do corpo técnico-administrativo e um coordenador. Todas as decisões são tomadas em conjunto e documentadas por meio de atas de reunião.

Na Instituição, o ponto de partida da avaliação foi o ensino de graduação em sentido amplo, especificamente quanto aos docentes, infraestrutura, coordenações, corpo técnico-administrativo, serviços administrativos e de apoio oferecidos. Avaliações também são efetuadas com a comunidade civil organizada e egressos para se determinar a imagem e o posicionamento da Instituição na região em que atua, além, também, da avaliação dos alunos que concluíram o curso de graduação, inclusive de seu posicionamento e a influência do curso sobre sua atual situação profissional.

Os instrumentos de avaliação passaram a ser respondidos de modo informatizado desde 2006, por meio de um sistema criado por alunos do curso de Sistemas de Informação, buscando-se eficiência, rapidez e fidedignidade com os resultados da avaliação, oportunizando análises mais viáveis das informações coletadas.

Os resultados são disponibilizados em tempo real e, ao final do período de avaliação, apresentam-se gráficos que apontam as fragilidades e as potencialidades da Instituição, que são repassados aos dirigentes responsáveis por apresentar à CPA propostas de melhorias, as quais serão relacionadas no decorrer deste relatório.

A coleta de dados do público interno (alunos, professores e funcionários técnico-

administrativos), até 2021, foi realizada por ferramenta disponibilizada no TOTVS, ERP utilizado.

Em 2022, considerando a necessidade de manter-se os dados em uma mesma plataforma, a avaliação foi realizada por meio da ferramenta Google Forms.

Os dados são tabulados, discutidos na Comissão e apresentados à direção. É, então, preparado o Plano de Ação.

A atuação da CPA da FACECA foi reconhecida pela Comissão Avaliadora do Ministério da Educação, em visita *in loco* para o reconhecimento do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas. De acordo com os avaliadores,

na visita, *in loco*, pode se notar que a CPA de FACECA é bastante atuante e que autoavaliação tem gerado ações de melhoria no curso e na IES, como por exemplo: troca de todas as carteiras de sala de aula, reformulação da sala dos professores, mudança da localização da cantina. Pode-se verificar que a CPA divulga amplamente o resultado da autoavaliação junto à comunidade da FACECA (2017).

Uma outra Comissão Avaliadora do Ministério da Educação, em visita *in loco* para o credenciamento da Instituição, avaliou a Autoavaliação institucional com nota 5. Segundo a Comissão

A autoavaliação institucional, compreende todos os quesitos para a nota aplicada, pois atende as necessidades institucionais, envolve a comunidade acadêmica a qual tem acesso e primam pelo cumprimento dessa. A IES conta com CPA instituída e consolidada com ambiente próprio para reuniões, encontros e demais necessidades, logo é possível observar que há avaliação institucional instrumentada, assim como a integração dessa com ferramentas e divulgação ao corpo discente que atende as necessidades, contribuindo para a melhoria da instituição. Nas entrevistas, foi possível observar que todos os membros conhecem, participam da avaliação e se apropriam dos resultados (2018).

Além de registrar que o presente relatório, referente aos anos letivos de 2022, busca de forma **parcial**, registrar as ações desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação da FACECA, explicitando os eixos trabalhados apresenta-se, em seguida, o Planejamento da Comissão para o ano letivo de 2023:

Mês	Ação
Fevereiro	<ul style="list-style-type: none">Análise das avaliações aplicadas em novembro/22.
Março	<ul style="list-style-type: none">Elaboração do relatório de autoavaliação e encaminhamento.

Abril	<ul style="list-style-type: none">• Revisão do instrumento avaliativo;• preparação da avaliação que será aplicada ao corpo docente, ao corpo técnico-administrativo e ao corpo discente;
-------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • campanha de conscientização; • aplicação do questionário do ingressante; • acompanhamento dos resultados.
Maio	<ul style="list-style-type: none"> • Campanha de conscientização; • aplicação da avaliação ao corpo docente, corpo técnico-administrativo e corpo discente; • acompanhamento dos resultados.
Junho	<ul style="list-style-type: none"> • Tabulação, divulgação e análise dos dados; • elaboração de Plano de Ação. • acompanhamento dos resultados; • campanha de conscientização.
Julho	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento dos resultados; • campanha de conscientização.
Agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Campanha de conscientização; • revisão do instrumento avaliativo; • preparação das avaliações que serão aplicadas durante o semestre; • campanha de conscientização; • Acompanhamento dos resultados.
Setembro	<ul style="list-style-type: none"> • Campanha de conscientização; • aplicação do questionário de avaliação do corpo docente; • aplicação do questionário do ingressante; • acompanhamento dos resultados.
Outubro	<ul style="list-style-type: none"> • Tabulação, divulgação e análise dos dados; • elaboração de Plano de Ação; • acompanhamento dos resultados; • campanha de conscientização.
Novembro	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento dos resultados; • campanha de conscientização.
Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> • Levantamento dos resultados obtidos.

Registra-se que a avaliação da IES pela Sociedade Civil e pelo egresso será recorrente, seja na retirada do diploma, seja em eventos, NPJ, Seccional do CRA, NPJ, entre outros.

II – METODOLOGIA

Após discussões internas, os membros da Comissão Própria de Avaliação da FACECA executaram a seguinte metodologia para a avaliação dos trabalhos no ano de 2022:

1. Revisão dos instrumentos de avaliação, sua linguagem, aplicabilidade e acessibilidade.
2. Preparação dos instrumentos.
3. Estabelecimento do cronograma de aplicação, período no qual os alunos foram convidados a responder a avaliação (seja nos laboratórios de informática da própria IES, seja remotamente).
4. Ampla divulgação da avaliação para todo o público interno, seja por meio eletrônico (*website* da IES/e-mail dos alunos e redes sociais), seja nos murais. Membros da Comissão também visitaram todas as turmas para divulgar a Avaliação e sua importância.
5. Aplicação dos instrumentos.
6. Tabulação de todos os dados em Microsoft excel.
7. Análise das informações recebidas por meio da ouvidoria, das reuniões entre representantes de turma, professores e funcionários, e as recebidas informalmente.
8. Análise das avaliações externas realizadas pelas comissões do INEP, nos cursos de graduação.
9. Análise da avaliação realizada pela Comunidade Acadêmica.
10. Análise das avaliações realizadas junto à Comunidade Civil Organizada e egressos.
11. Confecção de relatórios claros e objetivos para divulgação à comunidade acadêmica e local.
12. Elaboração deste relatório para encaminhamento à Direção, à Mantenedora e ao Ministério da Educação.

Especificamente sobre a avaliação, registramos que foram aplicados os seguintes instrumentos:

- Avaliação Discente

I – Avaliação do atendimento e da qualidade dos serviços e/ou setores	1	2	3	4	5
Direção da Faculdade					
Gestão da Instituição					
Respostas aos problemas encaminhados					
Qualidade do atendimento					
Comunicação Interna e externa					
Divulgação das Atividades internas					
Divulgação da Faculdade nos meios de comunicação externos					
Limpeza e conservação					
Áreas de circulação (corredores, pátios, hall de entrada)					
Salas de aula					
Banheiros					
Segurança					
Cantina					
Qualidade do atendimento					
Qualidade dos produtos					
Rapidez no atendimento					
Preço dos produtos					
Biblioteca					
Acervo da biblioteca					
Qualidade do atendimento					
Rapidez no atendimento					
Acervo da biblioteca virtual					
Acesso a biblioteca virtual					
Coordenação do curso					
Relacionamento com os alunos					
Resposta aos problemas encaminhados					
Gestão do funcionamento do curso					
Secretaria Acadêmica					
Clareza das informações					
Prazo de atendimento as solicitações					
Qualidade do atendimento					
Prazo de atendimento as solicitações					
Site institucional					
Facilidade de navegação					
Atualização das informações					
Clareza das informações					
Utilidade do conteúdo disponibilizado					
Laboratórios De Informática					
Qualidade dos equipamentos					
Recursos disponíveis (mobiliários, máquinas, mapas, etc.)					
Laboratórios Específicos (NPJ, Empresa Júnior, Brinquedoteca, Clínica, Agência de publicidade, etc.)					

Qualidade dos equipamentos						
Recursos disponíveis (mobiliários, máquinas, mapas, etc.)						
Comissão Própria de Avaliação – CPA						
A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva.						
II – Avaliação da Estrutura Física da Faculdade						
Áreas de circulação (hall, corredores, pátios, etc.)						
Auditório						
Banheiros						
Bebedouros						
Biblioteca						
Equipamentos e recursos tecnológicos						
Laboratórios de informática						
Laboratórios específicos (NPJ, Empresa Júnior, Brinquedoteca, Clínica, Agência de publicidade, etc.)						
Rede Wireless						
Salas de aula						
III – Avaliação da proposta pedagógica						
Proposta pedagógica do curso						
Estrutura curricular do curso						
Bibliografia disponibilizada para cada disciplina do curso						
Desenvolvimento dos conteúdos de forma interdisciplinar						
Perfil do profissional proposto pelo curso em relação ao exigido na atuação Profissional						
Atividades de ensino oferecidas pela faculdade						
Atividades de extensão oferecidas pelo curso						
A avaliação da aprendizagem utilizada nas diversas disciplinas						
Preparação do curso para o mercado de trabalho						
Reconhecimento do curso no mercado de trabalho						
Divulgação do ENADE pela faculdade						
IV – Disciplinas à distância						
Ambiente de aprendizagem						
Metodologia						
Fórum						
Atividades avaliativas						
Professores e tutores						
IV – Avaliação da Prática Docente						
O professor é pontual no início e no término das aulas						
O professor apresentou e explicou com clareza o plano de ensino da Disciplina						
O professor segue o plano de ensino no decorrer do semestre						
O professor elabora o planejamento das aulas buscando integrar teoria e Práticas						
O professor demonstra conhecimento do conteúdo da disciplina que Ministra						

O professor usa uma linguagem clara para apresentar e desenvolver a Disciplina					
O professor incentiva a participação dos alunos fazendo com que o aluno expresse livremente suas ideias					
O professor responde aos questionamentos dos alunos de forma clara e Objetiva					
O professor demonstra ter um relacionamento adequado com os Estudantes					
O professor tem habilidade para administrar conflitos em sala de aula					
O professor incentiva atividades extras, tais como: pesquisas, saídas de campo, exposições, visitas técnicas, etc.					
O professor desenvolve o processo de avaliação de forma criteriosa e compatível com o planejamento das aulas					
O professor propõe provas que valorizam a reflexão e o raciocínio mais do que a memorização					
V – Autoavaliação					
Sou um aluno estudioso					
Cumpro os horários de entrada e saída com pontualidade					
Entrego as tarefas nos prazos determinados					
Sou cordial com os professores					
Sou cordial com os colegas					
Utilizo a bibliografia indicada					
A qualidade dos trabalhos acadêmicos apresentados, atendem às exigências e ao padrão determinados pelos professores					
Estudo e preparo-me para as avaliações, antecipadamente, e sempre estou preparado para realizá-las					
O curso atendeu as minhas expectativas					
Estou satisfeito com a Faculdade XXXXXX					

- **Avaliação Docente**

I – Avaliação do atendimento e da qualidade dos serviços e/ou setores	1	2	3	4	5
Direção da Faculdade					
Relacionamento com os professores					
Gestão da Instituição					
Qualidade do atendimento					
Respostas aos problemas encaminhados					
Limpeza e Conservação					
Áreas de circulação (corredores, pátios, hall de entrada)					
Salas de aula					
Banheiros					
Sala dos professores					

Secretaria acadêmica					
Qualidade do atendimento					
Rapidez no atendimento					
Clareza das informações					
Prazo de atendimento às solicitações					
Instruções quanto ao preenchimento da pauta eletrônica					
Biblioteca					
Acervo da biblioteca					
Qualidade do atendimento					
Rapidez no atendimento					
Sistema de acesso ao acervo via internet					
Acervo da biblioteca virtual					
Acesso a biblioteca virtual					
Intranet Acadêmica – Professor					
Acessibilidade					
Capacidade de armazenamento					
Suporte técnico					
Laboratórios De Informática					
Qualidade dos equipamentos					
Recursos disponíveis (mobiliários, máquinas, mapas, etc.)					
Laboratórios Específicos (NPJ, Empresa Júnior, Brinquedoteca, Clínica, Agência de publicidade, etc.)					
Qualidade dos equipamentos					
Recursos disponíveis (mobiliários, máquinas, mapas, etc.)					
Coordenação Do Curso					
Relacionamento com os professores					
Resposta aos problemas encaminhados					
Gestão do funcionamento do curso					
Acompanhamento do trabalho docente					
Reuniões pedagógicas (aproveitamento)					
Comissão Própria de Avaliação – CPA					
A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva.					
II – Avaliação da Estrutura Física da Faculdade					
Áreas de circulação (hall, corredores, pátios, etc.)					
Auditório					
Banheiros					
Bebedouros					
Biblioteca					
Equipamentos e recursos tecnológicos					
Espaços destinados às atividades culturais					
Estacionamento dos professores/funcionários					
Laboratórios de informática					
Laboratórios específicos (NPJ, Empresa Júnior, Brinquedoteca, Clínica,					

Agência de publicidade, etc.)					
Rede Wireless					
Sala dos professores					
Salas de aula					
III – Avaliação da proposta pedagógica do curso					
Proposta pedagógica do curso					
Estrutura curricular do curso					
Bibliografia sugerida para cada disciplina do curso					
Desenvolvimento dos conteúdos de forma interdisciplinar					
Perfil do profissional proposto pelo curso em relação ao exigido na atuação profissional					
Atividades de ensino oferecidas pela Faculdade					
Atividades de extensão oferecidas pelo curso					
A avaliação da aprendizagem utilizada nas diversas disciplinas					
As disciplinas ministradas preparam adequadamente os alunos para o mercado de trabalho					
O curso atende às expectativas dos docentes					
Reconhecimento do curso no mercado de trabalho					
Preparação do curso para o mercado de trabalho					
Preparação dos alunos para atuarem em ambientes de trabalho exigentes e competitivos					
A instituição faz a divulgação do PDI entre os professores					
Os professores participam das discussões acerca do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)					
O planejamento do professor é coerente com o Projeto Pedagógico do Curso					
Divulgação do ENADE pela faculdade					
IV – Avaliação do desempenho dos estudantes					
Os alunos são participativos					
Os alunos cumprem os horários de entrada e saída					
Os alunos entregam as tarefas nos prazos determinados					
Os alunos participam das atividades extras					
Os alunos participam com opiniões construtivas quanto ao conteúdo					
Os alunos participam com opiniões construtivas quanto ao método de avaliação					
Os alunos solicitam atendimento e orientações para sanar dúvidas					
Os alunos são cordiais					
Os alunos utilizam a bibliografia indicada					
A qualidade e apresentação dos trabalhos dos alunos atendem às exigências e ao padrão determinados					
Os alunos agregam conhecimento no decorrer do curso					
Os alunos demonstram preparação para o mercado de trabalho					
V – Autoavaliação					
Sou pontual no início e no término das aulas					
Apresento e explico com clareza o plano de ensino					

Sigo o Plano de ensino no decorrer do semestre					
Elaboro o planejamento das aulas buscando integrar teoria e prática					
Possuo conhecimento do conteúdo da disciplina que ministro					
Uso uma linguagem clara para apresentar e desenvolver a disciplina					
Incentivo a participação dos alunos fazendo com que o aluno expresse livremente suas ideias					
Respondo aos questionamentos dos alunos de forma clara e objetiva					
Tenho um relacionamento adequado com os estudantes					
Tenho habilidade para administrar conflitos e situação de atitude e relacionamento em sala de aula					
Sou comprometido com o sucesso dos meus alunos					
Sou estudioso dos temas relacionados com a minha área de atuação					
Incentivo atividades extras, tais como pesquisas, saídas de campo, exposições etc.					
Desenvolvo processo de avaliação de forma criteriosa e compatível com o planejamento das aulas					
Proponho provas que valorizam a reflexão e o raciocínio, mais que a memorização					
Corrijo e discuto o processo de avaliação					
Entrego as notas e as divulgo em tempo hábil					
Proponho atividades relacionadas à realidade do mercado de Trabalho					
Utilizo todo o tempo de aula de forma produtiva					
Sou comprometido com o sucesso da Faculdade					
Estou satisfeito com o meu trabalho					
Estou satisfeito com a Faculdade					
Procuro publicar (Artigos Científicos, Revistas Acadêmicas, etc.) pelo menos uma vez ao ano					

- **Avaliação do Corpo Técnico-administrativo**

I – Avaliação do atendimento e da qualidade dos serviços e/ou Setores	1	2	3	4	5
Direção da faculdade					
Acompanhamento do trabalho do corpo técnico-administrativo					
Gestão da Instituição					
Prazo de atendimento às solicitações					
Qualidade do atendimento					
Relacionamento interpessoal					
Respostas aos problemas encaminhados					
Comunicação interna e externa					
Divulgação das Atividades internas					

Divulgação da Faculdade nos meios de comunicação externos					
Limpeza e Conservação					
Áreas de circulação (corredores, pátios, hall de entrada)					
Salas e gabinetes de trabalho					
Banheiros (exclusivo para funcionários)					
Cantina					
Qualidade do atendimento					
Qualidade dos produtos					
Rapidez no atendimento					
Preço dos produtos					
Biblioteca					
Acervo da biblioteca					
Qualidade do atendimento					
Rapidez no atendimento					
Sistema de acesso ao acervo via internet					
Acervo da biblioteca virtual					
Acesso a biblioteca virtual					
Comissão Própria de Avaliação – CPA					
A CPA publica na instituição suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva					
Site institucional					
Facilidade de navegação					
Atualização das informações					
Clareza das informações					
Utilidade do conteúdo disponibilizado					
Correio eletrônico (E-mail institucional)					
Acessibilidade					
Capacidade de armazenamento					
Suporte técnico					
Sistema Gestão Acadêmica					
Apresentação inicial, imagens e layouts					
Instruções de navegação					
Localização dos itens ou informações necessárias					
Rapidez no processo informações					
Disponibilidade de relatórios					
II – Avaliação do ambiente e das condições de trabalho					
O ambiente de trabalho é agradável, confortável e limpo					
Os recursos, instrumentos e ferramentas de trabalho são suficientes e de qualidade					
Os equipamentos de proteção e segurança, quando necessários, são adequados e suficientes					
Estacionamento dos professores/funcionários					
A instituição disponibilizou o PDI para conhecimento dos auxiliares					
No seu setor, as ações estão sendo executadas conforme o que está					

no PDI					
A instituição promove a participação dos funcionários nos planos e projetos, considerando as funções de cada um					
A forma como a instituição comunica as decisões aos auxiliares é adequada e satisfatória					
A gestão das funções e das responsabilidades de cada cargo é compatível com o número de pessoal do setor					
O seu superior atende bem quanto aos esclarecimentos e orientações das atividades e procedimentos					
A instituição se preocupa com o bem-estar e desenvolvimento de seus funcionários					
A instituição procura motivar seus funcionários para que realizem um bom trabalho					
A instituição promove o desenvolvimento e aperfeiçoamento de seus Funcionários					
A instituição valoriza e reconhece o potencial de trabalho dos seus Auxiliares					
Na instituição existe um bom nível de Integração entre os setores					
A instituição desenvolve planos de melhoria para realizar as diversas Atividades					
Os integrantes do setor desenvolvem trabalho em equipe					
Os auxiliares têm oportunidade de expor suas ideias					
III – Autoavaliação					
Sou pontual no início e no fim do período de meu turno					
Mantenho relacionamento cordial com os colegas de trabalho					
Mantenho relacionamento cordial com os alunos da instituição					
Tenho e manifesto postura ética e adequada como profissional					
Conheço e cumpro o estatuto e regimento da Faculdade XXXX					
Mantenho-me atualizado nas questões relativas ao meu trabalho					
Tenho um bom desenvolvimento no exercício das minhas funções					
Demonstro habilidades para identificar e resolver problemas do meu Setor					
Participo dos treinamentos que a Faculdade me proporciona					
Aproveito os treinamentos nas minhas rotinas					
Estou satisfeito com meu trabalho					
Estou satisfeito com a Faculdade XXXX					

- **Avaliação das disciplinas EAD**

AMBIENTE DE APRENDIZAGEM	1	2	3	4	5
O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) é interativo e estimulante para aprendizagem					
O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) está acessível sempre que preciso.					

Os recursos tecnológicos utilizados são adequados e suficientes.					
METODOLOGIA					
Na sua percepção a forma como a disciplina na modalidade EAD foi ofertada favoreceu sua aprendizagem.					
A metodologia estava de acordo com a apresentada no plano de ensino da disciplina.					
CONTEÚDO					
O conteúdo da disciplina foi apresentado de maneira clara e organizada.					
O conteúdo da disciplina foi desenvolvido de forma interdisciplinar.					
FÓRUM					
Os fóruns da disciplina apresentavam temas significativos e motivadores de debate.					
Os temas propostos nos fóruns da disciplina incentivaram a participação dos alunos fazendo com que o aluno expresse livremente suas ideias.					
ATIVIDADES AVALIATIVAS					
As avaliações no AVA auxiliaram na fixação dos conteúdos e análise crítica do que foi trabalhado na disciplina.					
As avaliações presenciais auxiliaram na fixação dos conteúdos e análise crítica do que foi trabalhado na disciplina.					
As avaliações valorizam a reflexão e o raciocínio mais do que a memorização.					
As correções das avaliações e a entrega das notas ocorreram em tempo hábil.					
PROFESSOR					
O professor (a) demonstrava domínio do conteúdo.					
O professor (a) esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.					
As explicações dadas pelos professores são claras e adequadas.					
Os professores tratam os alunos com respeito e consideração.					
TUTORIA					
O tutor (a) esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.					
O tutor (a) demonstrou interesse no aprendizado dos alunos.					
O tutor (a) EaD esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.					
O tutor (a) EaD demonstrou interesse no aprendizado dos alunos.					

- Avaliação do Corpo Docente

O professor apresentou e explicou o plano de ensino da disciplina.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor contempla o plano de ensino no decorrer do semestre.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor esclareceu as minhas dúvidas sempre que solicitado.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor demonstra dominar o conteúdo da disciplina.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor cumpre com o horário previsto para a aula.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
As avaliações (provas, trabalhos etc.) realizadas na disciplina são compatíveis com o conteúdo abordado em aula.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor usa uma linguagem clara para apresentar e desenvolver a disciplina	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor demonstra ter um relacionamento adequado com os estudantes.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
O professor utiliza o tempo de aula de forma produtiva.	1	2	3	4	5
Professor A					
Professor B					
Professor C					
Os recursos didáticos utilizados pelo professor favorecem a aprendizagem.	1	2	3	4	5

Professor A					
Professor B					
Professor C					

- **Avaliação da Sociedade Civil**

AVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	1	2	3	4	5
A CNEC tem contribuído para a transformação local e regional.					
A CNEC tem responsabilidade social no contexto local e regional.					
A comunidade externa tem acesso as atividades desenvolvidas pela instituição.					
A CNEC possui uma boa imagem perante a sociedade.					
Utilizo ou utilizei algum serviço prestado pela faculdade.					

Em todos os instrumentos anteriores, a escala disponível para a avaliação era:

1	Muito insatisfeito
2	Insatisfeito
3	Não sei ou não quero responder
4	Satisfeito
5	Muito satisfeito

- **Avaliação do Egresso**

I – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO
1. Curso concluído
Curso A
Curso B
Curso C
2. Sexo
Masculino
Feminino
3. Idade
Até 21 anos
De 21 a 25 anos
De 26 a 30 anos
De 31 a 45 anos

Mais de 46 anos
Não informou
4. Estado Civil
Solteiro
Casado
União Estável
Separado (a)
5. Onde reside?
Cidade 1
Cidade 2
Cidade 3
I- QUESTÕES INSTITUCIONAIS E PEDAGÓGICAS
1. Com que frequência utilizei a biblioteca?
Nunca
Raramente
Frequentemente
Sempre
Não informou
2. Como você avalia o acervo da biblioteca, quanto à atualização, face às necessidades curriculares do seu curso?
É atualizado
É medianamente atualizado
É pouco atualizado
É desatualizado
Não sei responder
3. Como você avalia o currículo do curso que você concluiu?
É bem integrado, havendo clara vinculação entre as disciplinas.
É relativamente integrado, já que as disciplinas se vinculam apenas blocos ou área de conhecimentos afins.
É pouco integrado, já que poucas disciplinas se interligam.
Não apresenta integração alguma entre as disciplinas
Não sei dizer

II- CONTRIBUIÇÕES DO CURSO CONCLUÍDO
1. Como você avalia o nível de exigência do seu curso?
Deveria ter exigido muito mais de mim
Deveria ter exigido um pouco mais de mim
Exigiu na medida certa
Deveria ter exigido um pouco menos de mim
Deveria ter exigido muito menos de mim
2. Que contribuição lhe trouxe a conclusão do seu curso?
A obtenção de diploma de nível superior
Melhores perspectivas de ganhos materiais
A aquisição de cultura geral
A aquisição de formação profissional
A aquisição de formação teórica
3. Você está trabalhando no momento?
Sim
Não
4. Você trabalha na área/profissão em que se formou?
Sim
Não
5. Você continua aprimorando sua formação profissional?
Sim, estou cursando uma Especialização
Sim, estou em um curso de Extensão
Sim, estou cursando mestrado
Sim, através de palestras, congressos, etc.
Sim, outra graduação
Não
6. Tem encontrado alguma dificuldade em relação ao exercício da sua profissão?
Sim, em relação a conhecimentos teóricos
Sim, em relação a aplicação da teoria nas práticas concretas
Sim, a proposta curricular do meu curso não correspondeu à realidade do mercado de

Trabalho
Não encontrei dificuldade.
7. Você indicaria a Faculdade _____?
Sim
Não

- **Avaliação do Ingressante**

I – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO
1. Curso
Curso A
Curso B
Curso C
2. Sexo
Masculino
Feminino
3. Idade
Até 21 anos
De 21 a 25 anos
De 26 a 30 anos
De 31 a 45 anos
Mais de 46 anos
Não informou
4. Estado Civil
Solteiro
Casado
União Estável
Separado (a)
5. Onde reside?
Cidade 1
Cidade 2

Cidade 3
6. Concluiu o ensino médio em:
Escola pública
Escola privada
7. Qual o curso que cursou no ensino médio?
Regular
Supletivo
Profissional/técnico
Educação de jovens e adultos (EJA)
Outro
8. Você está trabalhando no momento?
Sim
Não
9. Qual a renda total de sua família?
Até 1 salário mínimo
De 1 a 3 salários mínimos
De 3 a 6 salários mínimos
De 6 a 10 salários mínimos
De 10 a 20 salários mínimos
Mais de 20 salários mínimos
10. Qual foi o principal motivo que o(a) levou a escolher este curso de graduação?
Atendimento de minhas aptidões e interesses
Possibilidades salariais futuras
Foi a opção que consegui pelo ENEM
Facilidade de mercado de trabalho
Prestígio social da profissão
Influência de familiares e ou amigos
Aperfeiçoamento de meu exercício profissional atual
Compatibilidade de horário com minha profissão atual
Baixa concorrência pelas vagas

Registra-se, também, que as ações aqui previstas/executadas foram devidamente registradas nas Atas de Reuniões da CPA, realizadas periodicamente, a fim de, estrategicamente elaborar suas ações e analisar os dados levantados pelos instrumentos de avaliação disponíveis.

III– DESENVOLVIMENTO

O relatório de autoavaliação institucional inserido no sistema e-MEC em 2023 é o registro das ações desenvolvidas no processo de autoavaliação em 2022 e contempla a efetiva análise do cumprimento do PDI no ano avaliado, o alcance de suas metas, o cumprimento das ações estabelecidas no planejamento institucional e as dimensões do Instrumento de Avaliação Institucional em vigor. Contempla, também, das solicitações advindas da ouvidoria e das reuniões entre coordenadores, corpo docente, técnico-administrativo e representantes de turma.

3.1. A avaliação 2022

Após a revisão dos instrumentos avaliativos e parametrização do sistema, a avaliação foi aplicada no último mês de novembro e contou com a participação de aproximadamente 79,5% da comunidade acadêmica.

Para atingirmos esse percentual, uma ampla campanha de conscientização foi empreendida, com publicações em redes sociais e em quadros da instituição, reuniões com professores (para atuarem como multiplicadores da importância da CPA), bem como visita dos membros da Comissão às salas de aula para esclarecimento de dúvidas e incentivo. Registra-se que os participantes puderam responder aos questionários nos laboratórios da própria IES, em horário pré-determinado, como remotamente.]

As seguintes informações foram analisadas:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

ANO LETIVO 2022		RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS	FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
Aprimorar a autoavaliação Institucional	Revisão dos instrumentos avaliativos internos.		Melhoria qualitativa da divulgação dos resultados e aumento da conscientização da importância das Avaliações Institucionais.	Ação Contínua

Aprimorar a autoavaliação dos cursos	Realizada análise dos relatórios do ENADE do ano de 2020, fornecendo insumos para a tomada de decisões		Melhoria dos resultados acadêmicos e dos serviços educacionais.	Fazer comparativo com o relatório do ENADE 2022, publicação no fim do ano de 2023, conforme cronograma do INEP.
Programa de sensibilização da importância da participação nas edições da CPA	Ação recorrente		Aprimoramento dos Serviços Educacionais.	
Aprimorar a divulgação dos resultados das avaliações e das reivindicações do corpo social da Faceca	Ação recorrente		Aprimoramento dos serviços educacionais.	
Revisão dos Projetos Pedagógicos dos Cursos, mais especificamente quanto a relação: objetivos x perfil do egresso	Proposta de nova estrutura curricular a ser implantada a partir de 2023		Aprimoramento dos Serviços Educacionais.	
Revisão do Contexto Educacional nos Projetos Pedagógicos dos Cursos	Proposta de nova estrutura curricular a ser implantada a partir de 2023		Aprimoramento dos Serviços Educacionais.	
Revisão das estruturas curriculares dos cursos para que as disciplinas ofertadas contribuam para com a formação integral do aluno, como cidadão e como profissional	Proposta de nova estrutura curricular a ser implantada a partir de 2023		Aprimoramento dos Serviços Educacionais.	
Revisão dos Planos de Ensino das disciplinas e as relações teoria x prática, com a Implantação dos Projetos Integradores em 2016, realização da Feira de Criatividade e Inovação, com a apresentação de vários produtos/serviços/sistemas inovadores (relação teoria x prática).	Revisão dos Projetos Integradores para 2023 – Implantação dos Projetos Extensionistas	Tradicionalismo	Aprimoramento dos Serviços Educacionais.	
Realização de avaliação interna em pelo menos 01 dos cursos oferecidos pela IES, nos moldes dos Instrumentos Avaliativos do Ministério da Educação		Treinamento dos membros da CPA	Identificação de fragilidades	Remanejado para 2023

Revisão dos relatórios do ENADE 2022, referente aos cursos de Engenharia de Produção e Sistemas de Informação	Realizado em 2018 e em 2020. Aguardando relatório 2022,	Disponibilização do relatório pelo INEP	Identificação de fragilidades	A liberação do relatório por parte do INEP demorou mais do que o previsto
---	---	---	-------------------------------	---

Os dados analisados permitiram verificar uma melhoria significativa em todos os critérios avaliados. Destaca-se, neste eixo, o relatório da visita *in loco* para o recredenciamento da IES, que destacou que:

a autoavaliação institucional, compreende todos os quesitos para a nota aplicada, pois atende as necessidades institucionais, envolve a comunidade acadêmica a qual tem acesso e primam pelo cumprimento dessa. A IES conta com CPA instituída e consolidada com ambiente próprio para reuniões, encontros e demais necessidades, logo é possível observar que há avaliação institucional instrumentada, assim como a integração dessa com ferramentas e divulgação ao corpo discente que atende as necessidades, contribuindo para a melhoria da instituição. Nas entrevistas, foi possível observar que todos os membros conhecem, participam da avaliação e se apropriam dos resultados (2018).

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

ANO LETIVO 2022		RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS	FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
Análise de viabilidade econômico-financeira dos cursos de extensão universitária e seu lançamento	Análises realizadas e aprovadas. Cursos lançados.	Precificação de Cursos de EaD/presenciais na região de Varginha.	Oportunidade de qualificação técnica ou específica aos alunos e comunidade	
Aumento da produção docente	Ação recorrente		Melhoria da avaliação da Instituição junto ao Ministério da Educação e dos serviços prestados aos alunos da IES.	Artigos de alunos e professores dos Cursos de Administração e Engenharia de Produção aprovados em Congressos Externos. Aumento na produção docente
Incentivo para curso de pós-graduação stricto sensu.	Professores concluíram cursos de Mestrado ou Doutorado	Cenário econômico desfavorável para aumento nos investimentos	Aprimoramento dos Serviços Educacionais.	
Revisão e Adequação dos Projetos Sociais. Substituição por projetos específicos para suprir necessidades de Instituições de nossa cidade/região	Ação recorrente	Crise econômica que diminuiu drasticamente o patrocínio aos eventos	Prática das teorias estudadas em sala de aula e incentivo à Responsabilidade Social.	Com essa atividade, a FACECA reafirma seu compromisso com a sua Missão de "Promover a formação integral das pessoas, oferecendo educação de excelência com compromisso social"

Ampliação das atividades da Agência de Empregos	Escassez de funcionários	Empregabilidade dos alunos e egressos da FACECA, bem como da comunidade na qual a IES está inserida.		Em 2022 foram mais de 135 vagas oferecidas para a nossa comunidade acadêmica.
---	--------------------------	--	--	---

Especificamente sobre este eixo, percebeu-se uma melhoria qualitativa nas ações de extensão realizadas, além de uma marcante presença da Agência de Empregos no crescimento e desenvolvimento econômico da região.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

ANO LETIVO 2022		RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS	FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
Desenvolvimento contínuo dos Projetos Integradores (trabalhos interdisciplinares buscando, quando possível, conhecimentos de períodos anteriores)	Ação recorrente		Aprimoramento dos serviços educacionais	
Esforços para a criação de Núcleo de Apoio aos Docentes	Não realizado	Custo	Aprimoramento docente	Remanejado para 2023
Aprimoramento da utilização de tecnologias de apoio ao ensino	Ação recorrente	Tradicionalismo	Aprimoramento do resultado acadêmico	
Aumentar o comprometimento dos docentes para com o Projeto Pedagógico do Curso	Ação recorrente	Aspectos culturais por parte de docentes	Aprimoramento do resultado acadêmico	
Aumento da frequência de reuniões com os coordenadores e os representantes de turma	Ação recorrente	Disponibilidade de agenda	Melhoria do relacionamento e maior percepção de problemas/demanda dos discentes. Diminuição da evasão.	
Estudos para a troca do cabeamento de toda a IES	Não realizado	Custo envolvido	Melhoria na prestação dos serviços	Remanejado para 2024
Aprimorar o serviço de rede sem fio nos ambientes de convivência e nas salas de aula		Custo envolvido/Substituição do cabeamento interno	Melhoria na prestação dos serviços	Necessidade de revisão/adequação da rede interna, bem como troca de equipamentos
Estudo de ampliação do escopo de atuação do NAAE, incluindo ações dirigidas aos egressos	Psicopedagoga Atuando		Melhoria nos serviços Educacionais	

Expansão do programa de intercâmbio	Em estudo pela Mantenedora		Melhoria nos serviços Educacionais	
Sistematização de acolhimento aos discentes.	Ação recorrente		Acolhimento dos novos alunos e minimização dos impactos da mudança do Ensino Médio para a faculdade.	Semana de acolhimento instituída e padronizada
Melhoria no Atendimento ao discente	Ação recorrente		Melhoria do relacionamento e maior percepção de problemas/demanda dos discentes. Diminuição da evasão.	Caixas de sugestões instaladas em locais específicos da faculdade
Aprimorar a qualidade dos serviços da Central de Atendimento ao Aluno	Troca do sistema acadêmico		Melhoria dos serviços	Em implantação
Revisão do PDI para novo ciclo avaliativo	Revisto		Atendimento ao instrumento avaliativo/melhoria dos serviços oferecidos	Rever em 2023
Rever qualitativamente e quantitativamente a oferta de atividades de extensão, visitas técnicas, atividades de cultura, lazer e interação social, tornando-as mais significativas à formação acadêmica dos alunos de cada	Ação recorrente	Disponibilidade das empresas e demais organizações para participar/realizar visitas técnicas	Formação acadêmica mais sólida/satisfação do aluno	
Incentivar a utilização da biblioteca, por parte dos alunos, bem como a leitura prévia às aulas e a formação continuada	Ação recorrente	Nossos alunos normalmente trabalham o dia todo	Aprimoramento acadêmico	
Rever os planos de ensino, incorporando, sempre que viável, a realização de atividades práticas e estudos de casos, que contribuam para a formação mais sólida do aluno	Ação recorrente	Tradicionalismo	Aprimoramento pedagógico	
Incluir, no Plano de Ensino, os campos "importância da disciplina na formação do aluno"	Realizado	Tradicionalismo	Aprimoramento pedagógico	
Rever	Revista e unificada	Custos	Melhoria dos	

qualitativamente e quantitativamente as semanas de estudos dos cursos e as atividades propostas	para uma melhor oferta dos serviços acadêmicos		serviços acadêmicos	
Sistematizar a apresentação, por parte do professor, dos Planos de Ensino aos alunos	Sistematizado	Tradicionalismo	Percepção da importância das disciplinas e atividades acadêmicas para a formação do aluno	Implantação de protocolo de entrega
Alocação de professor fixo para o apoio aos alunos na realização dos Projetos Integradores	Custo		Melhoria dos serviços acadêmicos	Realizado e permanente
Divulgar a política de melhoria	Ação recorrente	Os alunos não conhecem a política monitoria	Melhoria dos serviços acadêmicos	
Incentivar a articulação do conhecimento teórico com atividades práticas	Ação recorrente	Tradicionalismo	Melhoria dos serviços acadêmicos	
Rever constantemente as instalações e equipamentos das salas de aulas	Ação recorrente	Falta de pessoal	Melhoria dos serviços acadêmicos	

Em mais este eixo, pode ser observado uma melhoria qualitativa extremamente significativa, situação demonstrada pelos instrumentos aplicados. A crise econômica pela qual o nosso país passa, afetou a implantação de estratégias como a instalação do Núcleo de Apoio ao Docente e a troca do cabeamento da internet da instituição.

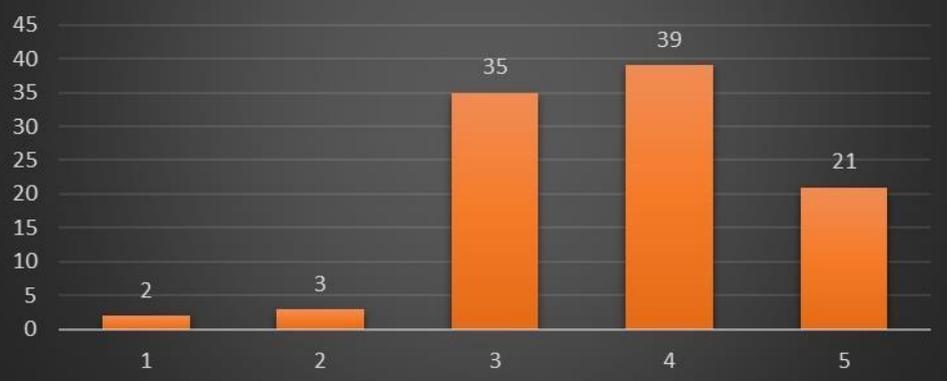
Eixo 4: Políticas de Gestão

ANO LETIVO 2022		RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS	FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
Aprimoramento no relacionamento entre a Direção, Coordenações de Curso, Coordenações de Núcleo, Chefes de área, Professores, funcionários e corpo discente	Sistematização das reuniões com a direção		Alinhamento sistemático das ações da IES	
Garantir o cumprimento dos prazos institucionais por parte dos docentes	Ação recorrente	Reação contra mudanças	Aprimorar a prestação de serviços	
Elaboração do orçamento da IES	Ação recorrente		Sistematização da disponibilidade do recurso quando necessário.	
Aprimoramento na sistemática de recuperação de parcelas mensais atrasadas	Ação recorrente		Diminuição dos encargos cobrados pela empresa de cobrança	Ação recorrente
Oferecer treinamento aos colaboradores	Ação recorrente	Interrupção dos serviços na central de atendimento.	Aprimoramento dos funcionários e melhoria dos serviços prestados	
Substituição dos uniformes dos funcionários técnico-administrativos		Custo	Imagem	Remanejado para 2024
Oferecer, aos docentes, treinamento para utilização de lousa digitais e outras tecnologias de informação e comunicação	Realocado para 2019	Tradicionalismo	Aprimoramento acadêmico	
Oferecer, aos professores, treinamentos sobre didática do ensino superior, novas tecnologias como o <i>Google Classroom</i> , entre outras	Realizado em 2019 (Semana de Integração Docente)		Aprimoramento pedagógico	
Melhorar os serviços da cantina	Cantina terceirizada	Relação desejo x custo	Satisfação do aluno	Início de nova equipe de cantina em 2022.
Sistematizar a comunicação interna sobre os eventos, regulamentos, atividades acadêmicas, entre outros	Realizado	Inexistência de ferramenta digital interna	Melhor atendimento	
Comunicar constantemente, aos discentes, a biblioteca enquanto espaço de estudo. Divulgar, também,	Ação recorrente		Resultado acadêmico	

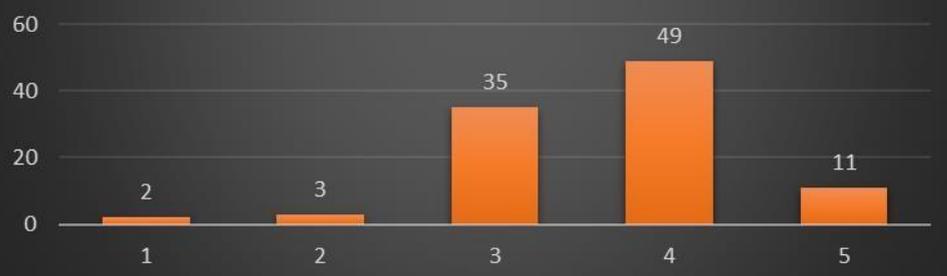
o seu horário de funcionamento, a atualização do acervo bibliográfico e a adequação do espaço.				
Estudar e desenvolver novas ferramentas e estratégias de comunicação interna e externa.			Melhoria na comunicação	Como o <i>Slack</i> não mostrou-se uma alternativa viável, novas ferramentas deverão ser analisadas em 2024
Intensificar a parceria com o D.A.	Ação recorrente		Atuação em órgãos colegiados	Reimplantar o D.A.
Incentivar a participação de docentes em congressos e seminários	Ação recorrente	Custos/cronograma letivo	Qualificação docente	
Realizar treinamento com o pessoal responsável pela segurança	Em análise a viabilidade de terceirização desta atividade.	Custos	Melhoria da atividade	
Incentivar a utilização da biblioteca virtual, por parte dos alunos, bem como a leitura prévia às aulas e a formação continuada	Tradicionalismo		Aprimoramento acadêmico	Ação recorrente
Estabelecer parcerias para a oferta de Cursos de Inglês para os alunos da IES			Atendimento às necessidades mercadológicas/ Aprimoramento da qualificação profissional dos docentes	Remanejado para 2024
Incentivar a leitura dos livros das bibliografias básica complementar e demais.		Falta de tempo dos alunos para realizar tais leituras	Melhoria dos resultados acadêmicos	
Incentivar o aluno para que ele busque estar constantemente atualizado sobre as questões da sua cidade, região e mundo		Falta de tempo dos alunos para realizar tais leituras	Formação profissional e humana. Questões de formação geral do ENADE.	

Mais um eixo que, apesar de impactado por restrições orçamentárias provenientes da crise econômica, registrou melhorias qualitativas interessantes. Tais resultados puderam, também, ser percebidos, conforme gráfico extraído da avaliação aplicada ao Corpo Docente:

COMO VOCÊ AVALIA A DIREÇÃO DA FACECA, MAIS ESPECIFICAMENTE SOBRE A GESTÃO DA IES



COMO VOCÊ AVALIA A COORDENAÇÃO DO CURSO, ESPECIFICAMENTE EM RELAÇÃO A GESTÃO DO FUNCIONAMENTO DO CURSO



Eixo 5: Infraestrutura Física

ANO LETIVO 2022		RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
AÇÕES PROGRAMADAS	AÇÕES REALIZADAS	FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
Unificação das portarias (melhoria das condições de segurança)		Custo e necessidade de corte de árvores. Necessidade de avaliar o estudo de crescimento da IES no Módulo I	Aprimoramento do controle de entrada de pessoas e veículos	Projeto paralisado devido à crise econômica e restrições orçamentárias
Realocação da Cantina		Custo envolvido. Inexistência de áreas livres	Melhoria dos serviços e redução do ruído	Projeto paralisado devido à crise econômica e restrições orçamentárias
Estudo de construção de piso adicional no Castelinho				Não será realizado, pois o quantitativo de alunos não prevê necessidade de aumento.

				de construção
Estudo de instalação de condicionadores de ar em todos os ambientes acadêmicos da IES	<p>Iniciado estudo de isolamento térmico para minimizar necessidade de diminuição de temperatura nas salas através da instalação de condicionadores de ar.</p> <p>Iniciado estudo de substituição das luminárias fluorescentes por luminárias LED para diminuição na carga da rede interna de energia</p>	<p>Identificada a necessidade de criação de nova rede de distribuição de energia para todos os blocos do Módulo I e para todos os andares do Módulo II</p> <p>Custo do projeto e aumento do consumo mensal de energia elétrica, em época de racionamento.</p>	Melhoria dos serviços	Adiado para 2024
Melhoria da infraestrutura dos ambientes acadêmicos	Projetores instalados nas demais salas	<p>Custo envolvido de aquisição e manutenção</p> <p>Histórico de depredação dos equipamentos</p>	Melhoria dos serviços	
Assegurar que todos os cursos e setores administrativos da Instituição possuam os equipamentos e instrumentos adequados ao seu bom funcionamento	Ação recorrente	Cenário financeiro desfavorável para investimento	Melhoria na prestação de serviços	
Ampliação do número de laboratórios de informática	Novo laboratório de informática instalado em janeiro/19	Cenário financeiro desfavorável para investimento	Aumento do número de laboratórios para melhor atendimento da demanda dos alunos e professores	Revisão contante dos laboratórios
Revisão dos quadros brancos da sala de aula	Ação recorrente	Uso eventual de pincel atômico ao invés de marcador para quadro branco	Manutenção da qualidade dos equipamentos	
Notificar o Clube VTC para a conservação do terreno imediatamente ao lado da FACECA	Ação recorrente	Depende da iniciativa de terceiros	Condições sanitárias adequadas	
Reestruturação do setor de reprografia	Departamento terceirizado	Custo	Melhoria dos serviços oferecidos	
Aquisição de placas de identificação em Braille	Placas adquiridas e instaladas	Custo	Atendimento ao instrumento avaliativo	
Realocação do arquivo morto da IES	Realizado	Alocação de pessoal	Atendimento ao Instrumento Avaliativo (Guarda do Arquivo)	

Renovação da pintura da faixa do Módulo I da FACECA		Custo	Conservação do prédio	Realizado em 2022
Instalação de mini auditório no módulo 1		Espaço físico/custo	Melhor atendimento ao aluno	Realizado em 2022 – instalação de dois auditórios
Melhorar a sinalização e os quadros de aviso	Ação recorrente	Custos	Melhor atendimento ao aluno	
Elaborar e encaminhar à Mantenedora, relatório com as dificuldades que alunos e professores enfrentam com o Perseus	Realizado	Gestão terceirizada do sistema	Melhor atendimento ao aluno	Novo sistema em fase de implantação
Continuação dos estudos para o isolamento térmico para minimizar necessidade de diminuição de temperatura nas salas através da instalação de condicionadores de ar.		Escassez de funcionários	Melhoria dos serviços	
Aquisição de gerador para suprir as constantes faltas no suprimento de energia elétrica		Custo	Continuidade dos serviços mesmo em caso de pane no fornecimento	
Aprimorar as informações disponibilizadas no site institucional		Escassez de funcionários	Melhoria dos serviços prestados	Atualização contínua
Revisão de todos os ventiladores da Instituição e substituição dos equipamentos danificados	Ação recorrente	Custo	Melhoria no ambiente para a execução das atividades.	
Realocação da Central de Atendimento ao Aluno	Realizada em 2022	Custo	Melhoria no ambiente para a execução das atividades.	
Realocação das coordenações de Curso	Realizada em 2022	Custo	Melhoria no ambiente para a execução das atividades.	
Realocação da Direção	Realizada em 2022	Custo	Melhoria no ambiente para a execução das atividades.	
Realocação do Administrativo	Realizada em 2022	Custo	Melhoria no ambiente para a execução das atividades.	

Dentre todos os eixos avaliados, percebe-se que este é o que apresentou melhoria mais modesta, principalmente devido às restrições orçamentárias advindas da crise econômica pela qual o país passa. Contudo, ganhos como a troca do sistema Perseus pelo sistema da TOTVs, aquisição de placas de identificação em Braile, revisão da infraestrutura de iluminação e ventilação, revisão e substituição dos quadros brancos e, principalmente a aquisição e instalação de um novo laboratório de informática (janeiro/19), possibilitaram uma melhoria significativa nos ambientes educacionais e, conseqüentemente, um ganho importante na qualidade dos serviços prestados.

IV– ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Os comparativos aqui apresentados, mesmo passando pela pandemia que tanto devastou os setor educacional, permitem apontar a considerável evolução da Instituição durante o ano de 2022, em todos os eixos estabelecidos pelo Instrumento Avaliativo, a saber:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

1. Aprimoramento do processo de planejamento e avaliação;
2. aprimoramento do processo de divulgação do Planejamento da IES e dos resultados da Avaliação Institucional;
3. aprimoramento contínuo da própria CPA e dos Instrumentos de avaliação;
4. aprimoramento contínuo dos cursos oferecidos, com a revisão dos PPCs e Planos de Ensino;
5. revisão de todos os relatórios anteriores do ENADE.

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

1. Aumento da produção docente e discente;
2. revisão das atividades sociais e seu desenvolvimento.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

1. Busca de métodos inovadores para a melhoria qualitativa dos serviços educacionais oferecidos pela FACECA;
2. Revisão dos Projetos Integradores;
3. Proposta de nova estrutura curricular para 2022;
4. sistematização de treinamentos com funcionários e corpo docente;
5. revisão de políticas institucionais no âmbito dos cursos;
6. incentivo à utilização da biblioteca (tanto física, quanto virtual);
7. unificação e padronização das semanas de estudos dos cursos;

8. sistematização da apresentação, por parte do professor, dos Planos de Ensino no início de cada semestre letivo.

Eixo 4: Políticas de Gestão

1. Aprimoramento no relacionamento entre direção e comunidade acadêmica;
2. criação da política de aprimoramento docente e técnico-administrativo;
3. reforma da sala de coordenação;
4. campanha para a conscientização docente acerca do cumprimento dos prazos institucionais;
5. aquisição e instalação de novo laboratório de informática;
6. elaboração de política de ajuda de custos para a participação docente em eventos e treinamentos externos;
7. revisão de estratégias de marketing e captação de alunos;
8. revisão dos processos de cobrança;
9. realização de treinamentos com os docentes e funcionários técnico-administrativos.

Eixo 5: Infraestrutura Física

1. investimentos na acessibilidade dos diversos ambientes da IES;
2. melhoria nas condições de trabalho dos funcionários;
3. melhora na ventilação de ambientes acadêmicos;
4. revisão dos quadros negros e sua substituição, quando necessário;
5. terceirização do setor de reprografia e da cantina;
6. realocação do arquivo morto;
7. instalação de rampa automatizada para cadeirante.

A evolução aqui apresentada é fruto dos levantamentos, inclusive da Comissão Própria de Avaliação que, durante todo o período, encontrou um ambiente propício à avaliação e à proposição de melhorias para a Instituição.

Essas ações, corroboradas pela Direção da FACECA que, amparado pelo PDI e juntamente com os esforços da Comunidade Acadêmica e funcionários técnico-administrativos, assumiram o compromisso com sua execução, resultaram em expressiva melhoria qualitativa dos serviços oferecidos e da infraestrutura destinada a tal.

É inegável o impacto da Crise Econômica vivida pelo país desde o ano de 2015 e a queda generalizada nas matrículas no ensino superior, fatos que dificultaram o cumprimento de determinados investimentos em infraestrutura. Contudo, esperamos que com a retomada do crescimento econômico e com o esperado fôlego no caixa da Instituição, que tais investimentos sejam retomados, situação necessária à realização de ações previstas nesse relatório e que estão de acordo com a Missão e a Visão da própria IES.

V- AÇÕES COM BASE NAS ANÁLISES

Após a realização das análises aqui apresentadas, sugerem-se as seguintes ações/novas ações para o novo ciclo avaliativo, incluindo o ano de 2022:

EIXO	AÇÕES PREVISTAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
1.Planejamento e Avaliação Institucional	Realização de avaliação interna em pelo menos 01 dos cursos oferecidos pela IES, nos moldes dos Instrumentos Avaliativos do Ministério da Educação, em desenvolvimento aos instrumentos já implantados.	Treinamento dos membros da CPA	Identificação de fragilidades	
2.Desenvolvimento Institucional	Rever o PDI no quesitopolítica e práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural.		Melhoria dos serviços acadêmicos e atendimento ao instrumento avaliativo	
2.Desenvolvimento Institucional	Revisão da oferta de cursos de pós-graduação	Restrição orçamentária para investimentos em Marketing. Preços praticados pelos concorrentes, principalmente na modalidade EAD	Tradicionalismo da FACECA e demanda da região	
2.Desenvolvimento Institucional	Revisão do PDI e dos PPCs no quesito políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.		Melhoria dos serviços acadêmicos e atendimento ao instrumento avaliativo	
2.Desenvolvimento Institucional	Intensificar as ações de divulgação da CPA		Melhoria na avaliação institucional	Ação recorrente
2.Desenvolvimento Institucional	Aumento da produção docente		Melhoria da avaliação da Instituição junto ao Ministério da Educação e dos serviços prestados aos alunos da IES	Ação recorrente
3.Políticas Acadêmicas	Revisão do PDI no quesito Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação		Melhoria dos serviços acadêmicos e atendimento ao instrumento avaliativo	
3.Políticas Acadêmicas	Revisão do PDI no quesito Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão		Melhoria dos serviços acadêmicos e atendimento ao instrumento avaliativo	
3.Políticas Acadêmicas	Treinamento com os professores sobre a utilização de novas	Custo	Aprimoramento do resultado acadêmico	

	tecnologias e metodologias de ensino			
3.Políticas Acadêmicas	Revisão do PDI no quesito Política institucional de acompanhamento dos egressos		Melhoria dos serviços acadêmicos e atendimento ao instrumento avaliativo	
3.Políticas Acadêmicas	Revisão do PDI no quesito Comunicação da IES com a comunidade externa		Melhoria dos serviços acadêmicos e atendimento ao instrumento avaliativo	
3.Políticas Acadêmicas	Revisão da rede interna e dos equipamentos do servidor para oferta de rede wifi de melhor qualidade	Custo	Melhoria na prestação dos serviços	
3.Políticas Acadêmicas	Revisão dos Projetos Integradores		Adequação às diretrizes da Mantenedora	
3.Políticas Acadêmicas	Aprimorar a comunicação com os candidatos ao vestibular		Capitação e retenção	Ação recorrente
4.Políticas de Gestão	Revisão do sistema informatizado quanto ao lançamento de horas de ATC.		Melhoria dos serviços acadêmicos	Instalação do novo sistema acadêmico em andamento.
5.Infraestrutura física	Revisão do PDI no quesito Plano de expansão e atualização de equipamentos		Melhoria dos serviços acadêmicos e atendimento ao instrumento avaliativo	
5.Infraestrutura física	Aquisição de gerador para suprir as constantes faltas no suprimento de energia elétrica	Custo	Continuidade dos serviços mesmo em caso de pane no fornecimento	

VI – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Consolidando o RELATÓRIO AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL de acordo com a Legislação do MEC – NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES Nº 0655, de 09 de outubro de 2014, a Faculdade CNEC Varginha se sente orgulhosa com os resultados obtidos nos processos de avaliação com os discentes e docentes.

O processo de autoavaliação institucional ocorre de forma contínua e os resultados são obtidos por meio de análise dos instrumentos oficiais aplicados pela CPA aos alunos egressos, comunidade, corpo discente, docente, técnico-administrativo, coordenadores de curso e direção.

Também são fontes de informação para o planejamento das ações: a análise do perfil, da origem e do desempenho dos alunos; organizações parceiras públicas e privadas; Núcleo de Apoio ao Estudante e Egresso – NAEE; reuniões periódicas e pontuais com os órgãos oficiais e comunidade acadêmica envolvidos; as sugestões, os comentários, os registros de ocorrência, por diversos meios da IES, relatórios do INEP sobre o ENADE e as informações obtidas na informalidade ou contatos espontâneos entre o corpo social e demais membros da comunidade.

A publicação dos resultados funciona como processo de conscientização da importância do processo de avaliação e permite demonstrar a perspectiva de melhoria dos processos com base nas informações coletadas. A divulgação para o corpo docente e administrativo dá-se por meio de relatórios individuais e confidenciais e para a comunidade acadêmica é divulgado, de forma geral, nos quadros da Instituição e no *site* da Faculdade.

Considerando o ano atípico por causa da pandemia, e como não houve manifestação pelas autoridades legais sobre o sistema de avaliação para o ano de 2022, com repercussões significativas na vida dos docentes, discentes e instituições de ensino, optamos por uma avaliação mais localizada no processo da aprendizagem e da repercussão da pandemia na vida de todos os envolvidos.

A pandemia modificou o modo de pensar, de estudar e de produzir conhecimentos. Na verdade, alavancou o processo de educação à distância através das múltiplas plataformas digitais. Deslocou docentes e discentes na sua forma habitual de estudar para um sistema que não voltará mais ao modelo normal.

O Ensino à Distância será consagrado como nova forma de aprendizagem e a materialização dos processos de aprendizagem sofrerão as consequências de uma educação digital.

Enfim, inaugura-se uma nova era com o Ensino Híbrido, que faculta até 40% de atividades por EaD e as aulas práticas serão efetivamente realizadas nos locais de estágio. Ao que tudo indica, teremos uma formação mais prática, com profissionais mais comprometidos com a sua formação individual – resultante do novo modelo de ensino das instituições de ensino superior do país.

Mesmo com a pandemia, muitas ações foram desenvolvidas através das plataformas digitais, tais como o AVA, Google Meet, YOUTUBE, Zoom e outras.

Seminários integrados aumentaram de proporção e intensidade, pois as ferramentas nos possibilitaram um intercâmbio maior.

A pandemia nos deslocou de nosso eixo de equilíbrio e nos indicou novas possibilidades de aprendizagem. Creio que essa foi a maior aprendizagem em tempos de crise onde a saúde era o nosso bem maior a ser preservado.

A avaliação interna, entendida como processo de diagnóstico e de aperfeiçoamento, apresenta para cada instrumento aplicado e para as bases de dados constituídas, resultados de forma clara e objetiva, que podem ser interpretados e utilizados pelos envolvidos no processo: chefes de áreas, professores, funcionários, alunos e comunidade.

Nessa perspectiva, os relatórios, bem como a forma de comunicação, são elaborados visando, sempre, subsidiar a tomada de decisões, em todos os níveis do processo de avaliação e a identificação de caminhos que conduzam ao aperfeiçoamento das ações acadêmico- administrativas. Nesse sentido, constituem-se em uma ferramenta indispensável ao acompanhamento das ações previstas no PDI da Instituição.

Embora seja um processo implantado há algum tempo e divulgado amplamente para a comunidade, por envolver pessoas, processos e tecnologias de informação, deve estar em constante atualização, para o alcance eficaz das metas planejadas e da manutenção da fidedignidade das informações.

Varginha, 30 de março de 2023.

**Comissão Própria de Avaliação
Faculdade CNEC de Varginha
CNEC/Faceca**